



Operazioni di Stampa
Print Operations
Drucken
Opérations Impression
Operaciones de impresión

d-COLOR MF3300 / MF3800

A solid red horizontal bar spanning the width of the page.

Code: 582901de

HERAUSGEBER:

Olivetti S.p.A.

Gruppo Telecom Italia

Via Jervis, 77 - 10015 Ivrea (ITALY)

www.olivetti.com

Copyright © 2013, Olivetti

Alle Rechte vorbehalten

Die Qualitätsanforderungen dieses Produkts werden durch die –Kennzeichnung bescheinigt, die am Produkt angebracht ist.



Der Hersteller behält sich das Recht vor, jederzeit und ohne vorherige Mitteilung Änderungen an dem in diesem Handbuch beschriebenen Produkt vorzunehmen.



ENERGY STAR ist ein eingetragendes Warenzeichen in den USA.

Das Programm 'ENERGY STAR' ist ein Energiesparplan der Umweltschutzbehörde (EPA) der Vereinigten Staaten. Er wurde eingeführt, um zum Umweltschutz beizutragen; außerdem dient der Plan dem Zweck, die Entwicklung und Verwendung von Bürogeräten mit größerer Energieeinsparung zu fördern.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass folgende Aktionen die oben bescheinigte Konformität und die Eigenschaften des Produkts beeinträchtigen können:

- Falsche Stromversorgung;
 - Installations- und Bedienungsfehler bzw. Nichtbeachtung der Hinweise in der Bedienungsanleitung, die mit dem Produkt geliefert wurde;
 - Das Auswechseln von Bauteilen oder Originalzubehör durch Unbefugte oder das Ersetzen durch Teile, die vom Hersteller nicht anerkannt werden.
-

Alle Rechte vorbehalten. Kein Teil dieses Materials darf ohne schriftliche Genehmigung des Verlegers in irgendeiner Form oder mit irgendwelchen Mitteln, elektronisch oder mechanisch, einschließlich Fotokopieren, Aufzeichnen oder durch ein Informationsspeicher- und -abrufsystem reproduziert oder übertragen werden.

Inhaltsverzeichnis

1 Druckfunktionen

1.1	Überblick über die Druckerfunktionen.....	1-3
1.2	Systemanforderungen	1-4
	Unter Windows	1-4
	Unter Mac OS	1-4
1.3	Kabelanschlüsse dieses Systems	1-5

2 In der Windows-Umgebung drucken

2.1	Vorbereitung für das Drucken (Netzwerkanschluss).....	2-3
2.1.1	Überblick.....	2-3
2.1.2	Vor der Installation des Druckertreibers (für Administratoren).....	2-3
	LAN-Kabel für die Verbindung prüfen.....	2-3
	Netzwerkeinstellungen überprüfen	2-3
	Netzwerkdruckumgebung konfigurieren.....	2-4
	Bezug von Geräteinformationen vom Druckertreiber erlauben	2-4
2.1.3	Einfache Installation des Druckertreibers	2-5
	CD/DVD-ROMs für den Druckertreiber vorbereiten.....	2-5
	Druckertreibertyp prüfen.....	2-5
	Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen.....	2-6
	Installationsanweisungen.....	2-7
2.1.4	Druckertreiber initialisieren	2-8
	Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren	2-8
	Standarddruckeinstellungen ändern.....	2-8
2.2	Vorbereitung für das Drucken (USB-Anschluss).....	2-9
2.2.1	Überblick.....	2-9
2.2.2	Einfache Installation des Druckertreibers	2-9
	Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten	2-9
	Druckertreibertyp prüfen.....	2-10
	Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen.....	2-10
	Installationseinstellungen ändern (Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012)	2-11
	Installationsanweisungen	2-12
2.2.3	Druckertreiber initialisieren	2-13
	Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren	2-13
	Standarddruckeinstellungen ändern.....	2-13
2.3	Drucken.....	2-14
2.3.1	Vorgehensweise beim Drucken	2-14
2.3.2	Häufig verwendete Druckeinstellungen einfach abrufen	2-14
	Häufig verwendete Einstellungen registrieren.....	2-14
	Einstellungsfenster anpassen	2-16
2.4	Nützliche Druckfunktionen.....	2-17
2.4.1	Papierformat oder -typ ändern	2-17
	Auf das Papierformat vergrößern oder verkleinern ([Papierformat])	2-17
	Mit dem gewünschten Zoomfaktor vergrößern oder verkleinern ([Zoom]).....	2-17
	Auf Papier eines Sonderformats kopieren ([Originalformat]).....	2-18
	Papiertyp angeben ([Papiertyp]).....	2-18
	Papierfach angeben ([Papiermagazin])	2-19
	Auf Postkarten drucken	2-19
2.4.2	Mehrere Exemplare drucken.....	2-20
	Anzahl der Sätze angeben ([Kopien])	2-20
	Satzweise drucken ([Sortieren])	2-20
2.4.3	Anzahl der gedruckten Blätter verringern	2-21
	Mehrere Originalseiten auf eine Blattseite drucken ([Kombination])	2-21
	Auf beiden Papierseiten kopieren ([2-seitig])	2-22
	Leerseiten überspringen ([Leere Seiten überspringen])	2-22

	Auf die Rückseite eines bedruckten Blatts drucken ([Zweite Seite manuell bedrucken])	2-23
2.4.4	Layout anpassen	2-24
	In einem Broschürenformat drucken ([Broschüre])	2-24
	Seitenränder hinzufügen ([Binderand])	2-25
	Bild im Posterformat drucken ([Kombination])	2-26
	Bild um 180 Grad drehen ([180 Grad drehen])	2-26
	Druckposition feineinstellen ([Bildverschiebung])	2-27
2.4.5	Text oder Bild zum Original hinzufügen	2-28
	Wasserzeichen hinzufügen ([Wasserzeichen])	2-28
	Wasserzeichen registrieren oder bearbeiten	2-29
	Overlaybild erstellen ([In Overlay drucken])	2-30
	Overlaybild auf dem Computer erstellen	2-31
2.4.6	Unautorisiertes Kopieren verhindern	2-32
	Verborgenes Sicherheitswasserzeichen drucken ([Kopierschutz])	2-32
	Druckeinstellungen für Kopierschutz konfigurieren	2-32
2.4.7	Papier in das Original einfügen	2-33
	Vorderes oder hinteres Deckblatt hinzufügen ([Deckblatt vorn] / [Deckblatt hint.])	2-33
	Trennblatt einfügen ([Trennseiten])	2-34
2.4.8	Farbe und Bildqualität angeben	2-34
	Druckfarben auswählen ([Farbe auswählen])	2-34
	Druckauflösung angeben ([Auflösung])	2-35
	Bildqualität passend zum Original feineinstellen ([Qualität anpassen])	2-35
	Optimale Farbdarstellung für das Original auswählen ([Farbeinstellungen])	2-36
	Dichte eines Grafikmusters angeben ([Muster])	2-37
	Kompressionsrate eines Grafikbilds angeben ([Bildkomprimierung])	2-37
	Bild mit glänzendem Finish ausdrucken ([Glanz Modus])	2-38
	Tonerverbrauch verringern ([Toner sparen])	2-38
	Textkanten schärfen ([Kantenfestigkeit])	2-38
	Schriftartverarbeitungsmethode angeben ([Schriftarteinstellungen])	2-39
2.4.9	Microsoft Excel/PowerPoint-Daten drucken	2-40
	Mehrere Excel-Arbeitsblätter gleichzeitig drucken	2-40
	Bild in PowerPoint erstellen und korrekt drucken	2-40
	Fehler beim Drucken dünner Linien verhindern ([Unterstützung für feine Linien])	2-41
2.5	Druckoptionen	2-42
2.5.1	Testdruck mit einem Exemplar herstellen ([Prüfen, dann drucken])	2-42
	Prüfen, dann drucken	2-42
	Vom Computer drucken	2-42
	Bedienvorgänge auf diesem System	2-43
2.5.2	Streng vertrauliche Dokumente drucken ([Geschützter Auftrag])	2-44
	Geschützter Auftrag	2-44
	Vom Computer drucken	2-44
	Bedienvorgänge auf diesem System	2-45
2.5.3	Original auf der Festplatte dieses Systems speichern ([Gespeicherter Auftrag] / [Drucken und halten])	2-46
	Gespeicherter Auftrag	2-46
	Vom Computer drucken	2-46
	Gespeicherte Daten verwenden	2-47
2.5.4	Authentifizierungsinformationen anhängen	2-48
	Mit aktivierter Authentifizierung drucken	2-48
	Erforderliche Vorgänge für die Nutzung dieser Funktion	2-49
	Vom Computer drucken	2-50
2.5.5	Gleichzeitig mit der Authentifizierung drucken ([ID & Drucken])	2-51
	ID & Drucken	2-51
	Vom Computer drucken	2-51
	Bedienvorgänge auf diesem System (Bei der Anmeldung sofort drucken)	2-52
	Bedienvorgänge auf diesem System (Nur bestimmte Daten drucken)	2-52
2.6	Einstellelemente für den Druckertreiber	2-54
2.6.1	Fenster [Eigenschaften] des Druckertreibers	2-54
	Fenster [Eigenschaften] anzeigen	2-54
	Vom Windows bereitgestellte Registerkarten	2-54

2.6.2	Auf der Registerkarte [Konfiguration] verfügbare Bedienvorgänge	2-55
2.6.3	Auf der Registerkarte [Einstellungen] verfügbare Bedienvorgänge	2-56
2.6.4	Fenster [Druckeinstellungen] des Druckertreibers	2-57
	Fenster [Druckeinstellungen] anzeigen	2-57
	Auf allen Registerkarten enthaltene Elemente	2-57
2.6.5	In [Erweitert] verfügbare Bedienvorgänge	2-58
2.6.6	In [My Tab] verfügbare Bedienvorgänge	2-58
2.6.7	In [Basis] verfügbare Bedienvorgänge	2-59
2.6.8	Auf der Registerkarte [Layout] verfügbare Bedienvorgänge	2-60
2.6.9	Auf der Registerkarte [Deckblattmodus] verfügbare Bedienvorgänge	2-61
2.6.10	Auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] verfügbare Bedienvorgänge	2-62
2.6.11	Auf der Registerkarte [Qualität] verfügbare Bedienvorgänge	2-62
2.6.12	Auf der Registerkarte [Anderes] verfügbare Bedienvorgänge	2-63
2.7	Druckertreiber deinstallieren	2-64
	Mit dem Löschmodul deinstallieren	2-64
	Mit dem Installationsprogramm deinstallieren	2-64

3 In der Mac OS-Umgebung drucken

3.1	Druckvorbereitung (Bonjour-Verbindung)	3-3
3.1.1	Überblick	3-3
3.1.2	Vor der Einrichtung des Computers (für Administratoren)	3-3
	LAN-Kabel für die Verbindung prüfen	3-3
	Bonjour-Einstellungen konfigurieren	3-3
3.1.3	Computer einrichten	3-4
	Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten	3-4
	Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen	3-4
	Druckertreiber installieren	3-5
	Verbindung mit Bonjour konfigurieren (Mac OS X 10.4 oder höher)	3-6
	Verbindung mit Rendezvous konfigurieren (Mac OS X 10.3)	3-7
3.1.4	Druckertreiber initialisieren	3-7
	Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren	3-7
	Standarddruckeinstellungen ändern	3-8
3.2	Vorbereitung für das Drucken (USB-Anschluss)	3-9
3.2.1	Überblick	3-9
3.2.2	Computer einrichten	3-9
	Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten	3-9
	Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen	3-9
	Druckertreiber installieren	3-10
	Einstellungen für USB-Anschluss konfigurieren (Mac OS X 10.5 oder höher)	3-10
	Einstellungen für USB-Anschluss konfigurieren (Mac OS X 10.4)	3-11
	Einstellungen für USB-Anschluss konfigurieren (Mac OS X 10.3)	3-11
3.2.3	Druckertreiber initialisieren	3-12
	Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren	3-12
	Standarddruckeinstellungen ändern	3-12
3.3	Drucken	3-13
3.3.1	Vorgehensweise beim Drucken	3-13
3.3.2	Häufig verwendete Druckeinstellungen registrieren	3-14
3.4	Nützliche Druckfunktionen	3-15
3.4.1	Papierformat oder -typ ändern	3-15
	Mit dem gewünschten Zoomfaktor vergrößern oder verkleinern ([Scale:])	3-15
	Auf benutzerdefiniertes Papier drucken ([Page Setup])	3-15
	Papiertyp angeben ([Paper Type:])	3-16
	Papierfach angeben ([Paper Feed])	3-16
	Auf das nächste Seitenformat vergrößern oder verkleinern ([Nearest Size and Scale])	3-16
3.4.2	Mehrere Exemplare drucken	3-17
	Anzahl der Sätze angeben ([Copies:])	3-17
	Satzweise drucken ([Collate])	3-17
3.4.3	Anzahl der gedruckten Blätter verringern	3-18

	Auf beiden Papierseiten kopieren ([2-Sided]).....	3-18
	Mehrere Originalseiten auf eine Blattseite drucken ([Pages per Sheet:]).....	3-18
	Auf die Rückseite eines bedruckten Blatts drucken ([Manually Print on 2nd Side])	3-18
3.4.4	Layout anpassen.....	3-19
	Horizontal spiegeln ([Flip horizontally]).....	3-19
	Druckbild um 180 Grad drehen ([Reverse page orientation]).....	3-19
3.4.5	Vorderes Deckblatt einfügen.....	3-20
	Vorderes Deckblatt einfügen ([Paper Feed])	3-20
	Deckblattseite bedrucken ([Cover Page])	3-20
3.4.6	Farbe und Bildqualität angeben.....	3-21
	Mit Graustufen drucken ([Color as Grayscale])	3-21
	Helligkeit entsprechend dem Original anpassen ([Brightness:])	3-21
	Druckauflösung angeben ([Resolution:])	3-21
	Optimale Farbdarstellung für das Original auswählen ([Color Settings:]).....	3-22
	Bild mit glänzendem Finish ausdrucken ([Glossy Mode])	3-23
	Tonerverbrauch verringern ([Toner Save]).....	3-23
	Lesbarkeit von kleinem oder hellem Text verbessern ([Edge Strength:]).....	3-23
3.4.7	Farbprofil verwenden	3-24
	Farbprofil auf diesem System registrieren	3-24
	Farbprofil zum Druckertreiber hinzufügen	3-24
3.5	Druckoptionen.....	3-26
3.5.1	Testdruck für ein Exemplar herstellen ([Proof then Print]).....	3-26
	Proof then Print.....	3-26
	Vom Computer drucken.....	3-26
	Bedienvorgänge auf diesem System	3-27
3.5.2	Streng vertrauliche Dokumente drucken ([Secured Job])	3-28
	Secured Job.....	3-28
	Vom Computer drucken.....	3-28
	Bedienvorgänge auf diesem System	3-29
3.5.3	Authentifizierungsinformationen anhängen.....	3-30
	Mit aktivierter Authentifizierung drucken	3-30
	Vom Computer drucken.....	3-30
3.5.4	Gleichzeitig mit der Authentifizierung drucken ([ID & Print])	3-31
	ID & Print	3-31
	Vom Computer drucken.....	3-31
	Bedienvorgänge auf diesem System (Bei der Anmeldung sofort drucken)	3-32
	Bedienvorgänge auf diesem System (Nur bestimmte Daten drucken)	3-32
3.6	Einstellelemente für den Druckertreiber.....	3-34
3.6.1	Fenster [Page Setup] des Druckertreibers.....	3-34
	Fenster [Page Setup] anzeigen	3-34
	In [Page Attributes] verfügbare Bedienvorgänge.....	3-34
3.6.2	Fenster [Print] des Druckertreibers	3-35
	Fenster [Print] anzeigen	3-35
	In allen Fenstern enthaltene Elemente	3-35
3.6.3	In [Layout] verfügbare Bedienvorgänge.....	3-36
3.6.4	In [Scheduler] verfügbare Bedienvorgänge.....	3-36
3.6.5	In [Paper Handling] verfügbare Bedienvorgänge.....	3-36
3.6.6	In [ColorSync] verfügbare Bedienvorgänge	3-37
3.6.7	In [Color Matching] verfügbare Bedienvorgänge	3-37
3.6.8	In [Cover Page] verfügbare Bedienvorgänge	3-37
3.6.9	In [Error Handling] verfügbare Bedienvorgänge.....	3-37
3.6.10	In [Paper Feed] verfügbare Bedienvorgänge	3-38
3.6.11	In [Color Options] verfügbare Bedienvorgänge	3-38
3.6.12	In [Security] verfügbare Bedienvorgänge.....	3-38
3.6.13	In [Printer Features] verfügbare Bedienvorgänge	3-39
3.6.14	In [Supply Levels] verfügbare Bedienvorgänge	3-39
3.6.15	In [Summary] verfügbare Bedienvorgänge	3-39



3.7	Druckertreiber deinstallieren	3-40
4	Unter Umgehung des Druckertreibers drucken	
4.1	Direkt vom Computer drucken (Direct Print).....	4-3
	Direct Print	4-3
	Direct Print verwenden.....	4-3
4.2	Direkt von einem USB-Speichergerät drucken	4-4
	Von einem USB-Speicher drucken	4-4
	Unterstützte USB-Speicher	4-4
	Druckvorgang.....	4-5
5	Index	





Druckfunktionen

1 Druckfunktionen

1.1 Überblick über die Druckerfunktionen

Der Druckertreiber ist Software, die angibt, wie die Druckfunktionen dieses Systems von einer anderen Anwendung aus genutzt werden können. Wenn Sie den Druckertreiber auf Ihrem Computer installieren, können Sie eine Vielzahl der Druckfunktionen dieses Systems verwenden. Darüber hinaus unterstützt der Druckertreiber eine Vielzahl von Anschlussmethoden und bietet Flexibilität in verschiedenen Umgebungen.

Er unterstützt auch Direktdruck, d. h. eine Druckmethode, bei der der Druckertreiber nicht verwendet wird, sowie Drucken von einem USB-Speicher aus.

1.2 Systemanforderungen

Unter Windows

Funktion	Spezifikationen
Betriebssystem	Die unterstützten Betriebssystemversionen hängen vom installierten Druckertreiber ab. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-6.
Prozessor	Prozessoren, deren Leistung mindestens den für Ihr Betriebssystem empfohlenen Werten entspricht
Speicher	Für das Betriebssystem empfohlene Speicherkapazität Für das Betriebssystem und die verwendeten Anwendungen muss ausreichend freier Speicherbereich vorhanden sein.
Laufwerk	CD/DVD-ROM-Laufwerk

Unter Mac OS

Funktion	Spezifikationen
Betriebssystem	Mac OS X (10.3.x, 10.4.x, 10.5.x, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x)
Prozessor	PowerPC, Intel-Prozessor
Speicher	Für das Betriebssystem empfohlene Speicherkapazität
Laufwerk	CD/DVD-ROM-Laufwerk

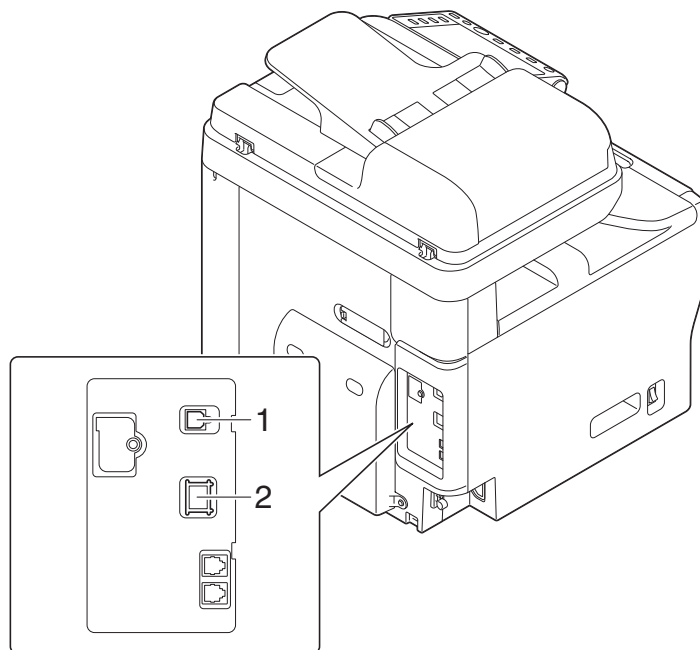


Referenz

Ausführliche Informationen zur Verwendung des Linux-Druckertreibers finden Sie in Kapitel 5 der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

1.3 Kabelanschlüsse dieses Systems

Die Drucker Kabel werden an den einzelnen Ports dieses Systems angeschlossen.



Nr.	Anschluss	Beschreibung
1	USB-Anschluss	Verwenden Sie ein USB-Schnittstellenkabel für den USB-Anschluss. Verwenden Sie ein USB-Kabel vom Typ A (4 Kontaktstifte) oder Typ B (4 Kontaktstifte). Es wird ein USB-Kabel mit einer Länge von maximal drei Metern empfohlen.
2	Ethernet-Anschluss (1000Base-T/ 100Base-TX/10Base-T)	Schließen Sie dieses System über ein LAN-Kabel an das Netzwerk an. Dieses System unterstützt die Protokolle 1000Base-T, 100Base-TX und 10Base-T. TCP/IP (LPD/LPR, IPP), Web-Service und andere Protokolle werden unterstützt.



**In der Windows-Umgebung
drucken**

2 In der Windows-Umgebung drucken

2.1 Vorbereitung für das Drucken (Netzwerkanschluss)

2.1.1 Überblick

Bevor Sie dieses System als Drucker nutzen können, müssen Sie den Druckertreiber auf Ihrem Computer installieren.

In diesem Abschnitt werden die Vorbereitungsschritte zum Drucken mit diesem System mithilfe des mitgelieferten Installationsprogramms beschrieben.

2.1.2 Vor der Installation des Druckertreibers (für Administratoren)

System an das Netzwerk anschließen

- **LAN-Kabel für die Verbindung prüfen**
 - **Netzwerkeinstellungen überprüfen**
 - Vergewissern Sie sich, dass diesem System eine IP-Adresse zugewiesen wurde.
-



Netzwerkdruckumgebung konfigurieren

- **Bei normalem Druck (über Port 9100)**
 - Stellen Sie sicher, dass die Nummer des RAW-Ports festgelegt wurde. (In der Regel können die Standardeinstellungen verwendet werden.) Verwenden Sie normalen Druck (Port 9100), sofern nichts anderes angegeben ist.
 - **Bei Internetdruck (IPP)**
 - Überprüfen Sie die IPP-Betriebsumgebung. (In der Regel können die Standardeinstellungen verwendet werden.)
 - **Bei sicherem Druck (IPPS)**
 - Konfigurieren Sie die IPPS-Betriebsumgebung. Richten Sie die Kommunikation mit SSL-Verschlüsselung zwischen diesem System und dem Computer ein.
-



Vorbereitung abgeschlossen

LAN-Kabel für die Verbindung prüfen

Vergewissern Sie sich, dass ein LAN-Kabel mit dem LAN-Anschluss dieses Systems verbunden ist.

Ausführliche Informationen zum Kabelanschluss finden Sie auf Seite 1-5.

Netzwerkeinstellungen überprüfen

Drucken Sie die Konfigurationsseite aus und prüfen Sie die dem System zugewiesene IP-Adresse.

Wählen Sie dazu [Bedienerprogramm] - [Benutzereinstellungen] - [Druckereinstellungen] - [Berichte drucken] - [Konfigurationsseite] aus.



Referenz

Wenn keine IP-Adresse angezeigt wird, müssen Sie das Netzwerk einrichten. Ausführliche Informationen finden Sie in der [Kurzanleitung].

Netzwerkdruckumgebung konfigurieren

Richten Sie die Betriebsumgebung entsprechend der Druckmethode ein.

Wenn die Druckmethode nicht vor der Installation festgelegt wird, wird normaler Druck (Port 9100) ausgewählt. Verwenden Sie normalen Druck (Port 9100), sofern nichts anderes angegeben ist.

Ausführliche Informationen zum Konfigurieren von Einstellungen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

Druckmethode	Beschreibung
Normaler Druck (Port 9100)	Stellen Sie sicher, dass die Nummer des RAW-Ports festgelegt wurde. (In der Regel können die Standardeinstellungen verwendet werden.)
Internetdruck (IPP)	Überprüfen Sie die IPP-Betriebsumgebung. (In der Regel können die Standardeinstellungen verwendet werden.)
Sicherer Druck (IPPS)	Konfigurieren Sie die IPPS-Betriebsumgebung. Richten Sie die Kommunikation mit SSL-Verschlüsselung zwischen diesem System und dem Computer ein.



Tipps

- Unter Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012 können Sie den sicheren Druck (IPPS) nicht mithilfe des Installationsprogramms einrichten.
- Unter Windows XP oder Server 2003 in einer IPv6-Umgebung können Sie den sicheren Druck nicht mithilfe des Installationsprogramms einrichten.
- Internetdruck (IPP) wird in der IPv6-Umgebung nicht unterstützt.

Bezug von Geräteinformationen vom Druckertreiber erlauben

Deaktivieren Sie die OpenAPI-Authentifizierungsfunktion. (In der Regel können die Standardeinstellungen verwendet werden.)

Wenn Sie den Bezug von Geräteinformationen vom Druckertreiber erlauben, bezieht der Druckertreiber automatisch Informationen dazu, welches Sonderzubehör an diesem System montiert ist und ob Authentifizierungseinstellungen konfiguriert wurden.

Ausführliche Informationen zum Konfigurieren von Einstellungen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

2.1.3 Einfache Installation des Druckertreibers

Druckertreiber vorbereiten

■ Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten

→ Wenden Sie sich an den Administrator dieses Systems, um die CD/DVD-ROM zu erhalten.

■ Druckertreibertyp prüfen

→ Es stehen drei Druckertreiber für unterschiedliche Einsatzzwecke zur Verfügung. Wählen Sie den für Ihre Druckzwecke geeigneten Druckertreiber aus.

■ Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen

→ Vergewissern Sie sich, dass Ihr Computer die Anforderungen des Druckertreiber an die Betriebsumgebung erfüllt.



Druckertreiber auf dem Computer installieren

■ Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms installieren

→ Legen Sie die Druckertreiber-CD/DVD-ROM in das Laufwerk ein und installieren Sie die Software gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm.

■ Testdruck durchführen

→ Erstellen Sie ggf. einen Testausdruck und vergewissern Sie sich, dass das Ergebnis Ihren Erwartungen entspricht.



Vorbereitung abgeschlossen

CD/DVD-ROMs für den Druckertreiber vorbereiten

Die folgenden CD/DVD-ROMs werden mit diesem System mitgeliefert. Der Druckertreiber ist auf der **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** enthalten.

CD/DVD-ROM	Beschreibung
CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme	Enthält den Windows-Druckertreiber (PCL/PS/XPS/FAX), Mac OS-Druckertreiber, Linux-Druckertreiber und TWAIN-Treiber. Außerdem enthält diese CD/DVD-ROM die Downloadseite für die Bedienerprogrammsoftware.
Bedienungsanleitungs-CD/DVD-ROM	Enthält Bedienungsanleitungen.

Druckertreibertyp prüfen

Die folgenden Typen von Druckertreibern sind verfügbar. Wählen Sie den für Ihre Druckzwecke geeigneten Druckertreiber aus.

Druckertreiber	Seitenbeschreibungssprache	Beschreibung
PCL-Treiber	PCL6	Dies ist der Standardtreiber zum Drucken allgemeiner Bürodokumente. Von den drei Treibern bietet dieser Treiber die schnellste Druckgeschwindigkeit.
PS-Treiber	PostScript 3-Emulation	Dieser Treiber ist effektiv für hochauflösenden Druck von Daten, die in PostScript-fähigen Anwendungen von Adobe oder anderen Herstellern erstellt wurden. Dieser Treiber wird häufig in Grafik- und Lichtdruckanwendungen verwendet, bei denen es auf eine präzise Farbwiedergabe ankommt.
XPS-Treiber	XPS	Dieser Treiber wurde nach Windows Vista entwickelt und unterstützt die XML Paper Specification (XPS). Dieser Treiber bietet verschiedene Vorteile, wie z. B. die hochwertige Transluzenz-Wiedergabe.

Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen

Im Folgenden werden die auf den mitgelieferten CD/DVD-ROMs enthaltenen Druckertreiber und die unterstützten Betriebssysteme aufgeführt.

Druckertreiber	Unterstützte Betriebssysteme
PCL-Treiber PS-Treiber	Windows XP Home Edition (Service Pack 3 oder höher) Windows XP Professional (Service Pack 3 oder höher) Windows Server 2003, Standard Edition (Service Pack 2 oder höher) Windows Server 2003, Enterprise Edition (Service Pack 2 oder höher) Windows Server 2003 R2 Standard Edition Windows Server 2003 R2 Enterprise Edition Windows XP Professional x64 Edition (Service Pack 2 oder höher) Windows Server 2003, Standard x64 Edition Windows Server 2003, Enterprise x64 Edition Windows Server 2003 R2, Standard x64 Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise x64 Edition Windows Vista Business (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Basic (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Premium (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Ultimate (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Standard (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium* Windows 7 Professional* Windows 7 Enterprise* Windows 7 Ultimate* Windows 8* Windows 8 Pro* Windows 8 Enterprise* Windows Server 2012 Datacenter Windows Server 2012 Standard
XPS-Treiber	Windows Vista Business (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Basic (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Premium (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Ultimate (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Standard (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium* Windows 7 Professional* Windows 7 Enterprise* Windows 7 Ultimate* Windows 8* Windows 8 Pro* Windows 8 Enterprise* Windows Server 2012 Datacenter Windows Server 2012 Standard

* Unterstützt die 32-Bit (x86)/64-Bit (x64)-Umgebung.

Installationsanweisungen

Installieren Sie den Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms.

- ✓ Zur Durchführung dieser Aufgabe sind Administratorrechte erforderlich.
- ✓ Verwenden Sie die **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme**.

- 1 Legen Sie die CD/DVD-ROM mit dem Druckertreiber in das CD/DVD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
 - Vergewissern Sie sich, dass das Installationsprogramm gestartet wird, und fahren Sie dann mit Schritt 2 fort.
 - Wenn das Installationsprogramm nicht gestartet wird, öffnen Sie den Druckertreiberordner auf der CD/DVD-ROM, doppelklicken Sie auf [Setup.exe] und fahren Sie mit Schritt 3 fort.
 - Wenn das Fenster [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird, klicken Sie auf [Fortsetzen] oder [Ja].
- 2 Klicken Sie auf [Drucker/FAX].
- 3 Lesen Sie die Lizenzvereinbarung und stimmen Sie dieser zu.
- 4 Lesen Sie die Inhalte im [Readme]-Fenster und klicken Sie auf [Weiter].
- 5 Wählen Sie [Drucker/MFPs installieren] aus und klicken Sie auf [Weiter].

Die angeschlossenen Drucker werden erkannt.

 - Bei Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012 können Sie [Vorrang für IPv4] oder [Vorrang für IPv6] auswählen. Wenn sowohl eine IPv4- als auch eine IPv6-Adresse erkannt wird, hat die hier angegebene Adresse Vorrang.
- 6 Wählen Sie dieses System aus und klicken Sie dann auf [Weiter].
 - Wenn dieses System nicht erkannt wird, starten Sie es neu.
 - Sie müssen die Standarddruckmethode [Normaler Druck] (Port 9100) nur dann ändern, wenn der Administrator dies vorgibt.
 - Als Druckmethode können Sie [Normaler Druck], [Internetdruck] (IPP) oder [Sicherer Druck](IPPS) auswählen.
 - Unter den angeschlossenen Druckern wird nur das Zielmodell automatisch erkannt und angezeigt. Wenn mehrere Zielmodelle angezeigt werden, prüfen Sie die IP-Adressen.
 - Wenn die Verbindung zu diesem System nicht erkannt werden kann, wird es in der Liste nicht angezeigt. Wählen Sie in diesem Fall [Drucker/MPF angeben, mit Ausnahme von obigem (IP-Adresse, Hostname...)] aus und geben Sie die IP-Adresse und den Hostnamen dieses Systems manuell an.
- 7 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen des Druckertreibers, den Sie installieren wollen, und klicken Sie dann auf [Weiter].
 - Merkmale und Funktionen der einzelnen Druckertreiber finden Sie auf Seite 2-5.
- 8 Prüfen Sie die zu installierenden Komponenten und klicken Sie auf [Installieren].
- 9 Ändern Sie ggf. den Druckernamen oder drucken Sie eine Testseite und klicken Sie dann auf [Beenden].

Die Druckertreiberinstallation ist hiermit abgeschlossen.

Einstellungen	Beschreibung
[Prüfen]	Zeigt die installierten Komponenten zur Überprüfung an.
[Drucker umbenennen]	Hier können Sie ggf. den Namen dieses Systems ändern.
[Eigenschaft]	Hier können Sie die Betriebsumgebung dieses Systems konfigurieren. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-8.
[Druckeinstellung]	Hier können Sie ggf. die Standarddruckeinstellungen dieses Systems ändern. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-8.
[Testseite drucken]	Hier können Sie ggf. eine Testseite ausdrucken, anhand derer überprüft werden kann, ob der Druckprozess ordnungsgemäß funktioniert.

**Referenz**

Wenn die Druckertreiberinstallation abgeschlossen ist, konfigurieren Sie die Standardeinstellungen des Druckertreibers. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-8.

2.1.4 Druckertreiber initialisieren

Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren

Wenn Sie dieses System zum ersten Mal verwenden, vergewissern Sie sich, dass die Informationen dazu, welches Sonderzubehör am System montiert ist und ob Authentifizierungseinstellungen konfiguriert wurden, im Druckertreiber korrekt konfiguriert sind.

- 1** Öffnen Sie das Fenster [Eigenschaften] des Druckertreibers.
 - Informationen zum Anzeigen des Fensters [Eigenschaften] finden Sie auf Seite 2-54.
- 2** Prüfen Sie auf der Registerkarte [Konfiguration] die Informationen dazu, welches Sonderzubehör am System montiert ist und ob Authentifizierungseinstellungen konfiguriert wurden.
 - Standardmäßig ist [Auto] in [Einstellungen abrufen...] aktiviert. Die Informationen zu diesem System werden automatisch bezogen und in [Geräteoptionen] angezeigt.
 - Wenn [Auto] in [Einstellungen abrufen...] deaktiviert ist, werden durch Klicken auf [Geräteinformationen abrufen] die Informationen zu diesem System bezogen und in [Geräteoptionen] angezeigt.
 - Wenn keine Verbindung zu diesem System hergestellt werden kann, geben Sie diese Informationen in [Geräteoptionen] manuell an. Wählen Sie das zu ändernde Element aus der Liste aus und geben Sie einen Wert in [Einstellung] an.
- 3** Klicken Sie auf [OK].

Standarddruckeinstellungen ändern

Bei Bedarf können Sie die Standarddruckeinstellungen des Druckertreibers ändern.

- 1** Öffnen Sie das Fenster [Druckeinstellungen] des Druckertreibers.
 - Informationen zum Anzeigen des Fensters [Druckeinstellungen] finden Sie auf Seite 2-57.
- 2** Ändern Sie die Druckeinstellungen und klicken Sie auf [OK].

Die geänderten Einstellungen werden angewendet, wenn der Druckvorgang aus einer Anwendung durchgeführt wird.

**Referenz**

Der Druckertreiber enthält eine Funktion zum Speichern der bevorzugten Einstellungen. Dies ist nützlich, um häufig verwendete Druckeinstellungen als Favoriten zu speichern. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-14.

2.2 Vorbereitung für das Drucken (USB-Anschluss)

2.2.1 Überblick

Bevor Sie dieses System als Drucker nutzen können, müssen Sie den Druckertreiber auf Ihrem Computer installieren.

In diesem Abschnitt werden die Vorbereitungsschritte zum Drucken mit diesem System mithilfe des mitgelieferten Installationsprogramms beschrieben.

2.2.2 Einfache Installation des Druckertreibers

Druckertreiber vorbereiten

- **Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten**

- Wenden Sie sich an den Administrator dieses Systems, um die CD/DVD-ROM zu erhalten.

- **Druckertreibertyp prüfen**

- Es stehen drei Druckertreiber für unterschiedliche Einsatzzwecke zur Verfügung. Wählen Sie den für Ihre Druckzwecke geeigneten Druckertreiber aus.

- **Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen**

- Vergewissern Sie sich, dass Ihr Computer die Anforderungen des Druckertreiber an die Betriebsumgebung erfüllt.



Druckertreiber auf dem Computer installieren

- **Installationseinstellungen des Computers konfigurieren**

- Unter Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012 müssen Sie die Computereinstellungen vorab ändern.

- **Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms installieren**

- Schließen Sie das USB-Druckerkabel an, legen Sie die Druckertreiber-CD/DVD-ROM in das Laufwerk ein und installieren Sie die Software gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm.

- **Testdruck durchführen**

- Erstellen Sie ggf. einen Testausdruck und vergewissern Sie sich, dass das Ergebnis Ihren Erwartungen entspricht.



Vorbereitung abgeschlossen

Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten

Die folgenden CD/DVD-ROMs werden mit diesem System mitgeliefert. Der Druckertreiber ist auf der **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** enthalten.

CD/DVD-ROM	Beschreibung
CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme	Enthält den Windows-Druckertreiber (PCL/PS/XPS/FAX), Mac OS-Druckertreiber, Linux-Druckertreiber und TWAIN-Treiber. Außerdem enthält diese CD/DVD-ROM die Downloadseite für die Bedienerprogrammsoftware.
Bedienungsanleitungs-CD/DVD-ROM	Enthält Bedienungsanleitungen.

Druckertreibertyp prüfen

Die folgenden Typen von Druckertreibern sind verfügbar. Wählen Sie den für Ihre Druckzwecke geeigneten Druckertreiber aus.

Druckertreiber	Seitenbeschreibungs- sprache	Beschreibung
PCL-Treiber	PCL6	Dies ist der Standardtreiber zum Drucken allgemeiner Bürodokumente. Von den drei Treibern bietet dieser Treiber die schnellste Druckgeschwindigkeit.
PS-Treiber	PostScript 3-Emulation	Dieser Treiber ist effektiv für hochauflösenden Druck von Daten, die in PostScript-fähigen Anwendungen von Adobe oder anderen Herstellern erstellt wurden. Dieser Treiber wird häufig in Grafik- und Lichtdruckanwendungen verwendet, bei denen es auf eine präzise Farbwiedergabe ankommt.
XPS-Treiber	XPS	Dieser Treiber wurde nach Windows Vista entwickelt und unterstützt die XML Paper Specification (XPS). Dieser Treiber bietet verschiedene Vorteile, wie z. B. die hochwertige Transluzenz-Wiedergabe.

Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen

Im Folgenden werden die auf den mitgelieferten CD/DVD-ROMs enthaltenen Druckertreiber und die unterstützten Betriebssysteme aufgeführt.

Druckertreiber	Unterstützte Betriebssysteme
PCL-Treiber PS-Treiber	Windows XP Home Edition (Service Pack 3 oder höher) Windows XP Professional (Service Pack 3 oder höher) Windows Server 2003, Standard Edition (Service Pack 2 oder höher) Windows Server 2003, Enterprise Edition (Service Pack 2 oder höher) Windows Server 2003 R2 Standard Edition Windows Server 2003 R2 Enterprise Edition Windows XP Professional x64 Edition (Service Pack 2 oder höher) Windows Server 2003, Standard x64 Edition Windows Server 2003, Enterprise x64 Edition Windows Server 2003 R2, Standard x64 Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise x64 Edition Windows Vista Business (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Basic (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Premium (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Ultimate (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Standard (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium* Windows 7 Professional* Windows 7 Enterprise* Windows 7 Ultimate* Windows 8* Windows 8 Pro* Windows 8 Enterprise* Windows Server 2012 Datacenter Windows Server 2012 Standard

Druckertreiber	Unterstützte Betriebssysteme
XPS-Treiber	Windows Vista Business (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Basic (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Home Premium (Service Pack 2 oder höher)* Windows Vista Ultimate (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Standard (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 Enterprise (Service Pack 2 oder höher)* Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium* Windows 7 Professional* Windows 7 Enterprise* Windows 7 Ultimate* Windows 8* Windows 8 Pro* Windows 8 Enterprise* Windows Server 2012 Datacenter Windows Server 2012 Standard

* Unterstützt die 32-Bit (x86)/64-Bit (x64)-Umgebung.

Installationseinstellungen ändern (Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012)

Wenn Sie Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012 verwenden, ändern Sie die Computereinstellungen, bevor Sie den Druckertreiber installieren.

- 1 Öffnen Sie das Fenster [Systemsteuerung].
 - Unter Windows 8 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Startfenster und wählen Sie dann [Alle Apps] - [Systemsteuerung] aus.
 - Unter Windows Server 2012 klicken Sie im Startfenster auf [Systemsteuerung].
 - Unter Windows 7/Server 2008 R2 öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie dann auf [Systemsteuerung].
- 2 Klicken Sie auf [System und Sicherheit] - [System].
- 3 Klicken Sie im Menü links auf [Erweiterte Systemeinstellungen].
Das Fenster [Systemeigenschaften] wird geöffnet.
- 4 Klicken Sie auf der Registerkarte [Hardware] auf [Geräteinstallationseinstellungen].
- 5 Wählen Sie [Nein, zu installierende Software selbst auswählen] und anschließend [Nie Treibersoftware von Windows Update installieren] aus und klicken Sie dann auf [Änderungen speichern].
 - Nachdem Sie den Druckertreiber installiert haben, ändern Sie die Einstellung wieder zurück in [Ja, automatisch ausführen (empfohlen)].
- 6 Klicken Sie auf [OK], um das Fenster [Systemeigenschaften] zu schließen.

Installationsanweisungen

Installieren Sie den Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms.

- ✓ Zur Durchführung dieser Aufgabe sind Administratorrechte erforderlich.
 - ✓ Verwenden Sie die **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme**.
- 1 Schließen Sie ein USB-Kabel an den USB-Anschluss dieses Systems an.
 - Ausführliche Informationen um Kabelanschluss finden Sie auf Seite 1-5.
 - Wenn ein Assistentenfenster zum Hinzufügen neuer Hardware geöffnet wird, klicken Sie auf [Abbrechen].
 - 2 Legen Sie die CD/DVD-ROM mit dem Druckertreiber in das CD/DVD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
 - Vergewissern Sie sich, dass das Installationsprogramm gestartet wird, und fahren Sie dann mit Schritt 3 fort.
 - Wenn das Installationsprogramm nicht gestartet wird, öffnen Sie den Druckertreiberordner auf der CD/DVD-ROM, doppelklicken Sie auf [Setup.exe] und fahren Sie mit Schritt 4 fort.
 - Wenn das Fenster [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird, klicken Sie auf [Fortsetzen] oder [Ja].
 - 3 Klicken Sie auf [Drucker/FAX].
 - 4 Lesen Sie die Lizenzvereinbarung und stimmen Sie dieser zu.
 - 5 Lesen Sie die Inhalte im [Readme]-Fenster und klicken Sie auf [Weiter].
 - 6 Wählen Sie [Install printers/MFPs] aus und klicken Sie auf [Weiter].
Über USB angeschlossene Drucker werden erkannt.
 - 7 Wählen Sie dieses System aus und klicken Sie dann auf [Weiter].
 - 8 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen des Druckertreibers, den Sie installieren wollen, und klicken Sie dann auf [Weiter].
 - Merkmale und Funktionen der einzelnen Druckertreiber finden Sie auf Seite 2-5.
 - 9 Prüfen Sie die zu installierenden Komponenten und klicken Sie auf [Installieren].
 - 10 Ändern Sie ggf. den Druckernamen oder drucken Sie eine Testseite und klicken Sie dann auf [Beenden].
Die Druckertreiberinstallation ist hiermit abgeschlossen.

Einstellungen	Beschreibung
[Review]	Zeigt die installierten Komponenten zur Überprüfung an.
[Rename Printer]	Hier können Sie ggf. den Namen dieses Systems ändern.
[Eigenschaft]	Hier können Sie die Betriebsumgebung dieses Systems konfigurieren. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-8.
[Druckeinstellung]	Hier können Sie ggf. die Standarddruckeinstellungen dieses Systems ändern. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-8.
[Print Test page]	Hier können Sie ggf. eine Testseite ausdrucken, anhand derer überprüft werden kann, ob der Druckprozess ordnungsgemäß funktioniert.



Referenz

Wenn die Druckertreiberinstallation abgeschlossen ist, konfigurieren Sie die Standardeinstellungen des Druckertreibers. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-13.

2.2.3 Druckertreiber initialisieren

Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren

Wenn Sie dieses System zum ersten Mal verwenden, konfigurieren Sie den Druckertreiber so, dass er Informationen dazu enthält, welches Sonderzubehör am System montiert ist und ob Authentifizierungseinstellungen konfiguriert wurden.

- 1 Öffnen Sie das Fenster [Eigenschaften] des Druckertreibers.
 - Informationen zum Anzeigen des Fensters [Eigenschaften] finden Sie auf Seite 2-54.
- 2 Konfigurieren Sie auf der Registerkarte [Konfiguration] die Informationen dazu, welches Sonderzubehör am System montiert ist und ob Authentifizierungseinstellungen konfiguriert wurden.
 - Unter Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012 ist [Auto] unter [Einstellungen abrufen...] standardmäßig aktiviert. Die Informationen zu diesem System werden somit automatisch bezogen und in [Geräteoptionen] angezeigt.
 - Wenn [Auto] in [Einstellungen abrufen...] deaktiviert ist, werden durch Klicken auf [Geräteinformationen abrufen] die Informationen zu diesem System bezogen und in [Geräteoptionen] angezeigt.
 - Unter Windows XP/Server 2003 konfigurieren Sie das Sonderzubehör manuell über [Geräteoptionen]. Wählen Sie das zu ändernde Element aus der Liste aus und geben Sie einen Wert in [Einstellung] an.
- 3 Klicken Sie auf [OK].

Standarddruckeinstellungen ändern

Bei Bedarf können Sie die Standarddruckeinstellungen des Druckertreibers ändern.

- 1 Öffnen Sie das Fenster [Druckeinstellungen] des Druckertreibers.
 - Informationen zum Anzeigen des Fensters [Druckeinstellungen] finden Sie auf Seite 2-57.
- 2 Ändern Sie die Druckeinstellungen und klicken Sie auf [OK].

Die geänderten Einstellungen werden angewendet, wenn der Druckvorgang aus einer Anwendung durchgeführt wird.



Referenz

Der Druckertreiber enthält eine Funktion zum Speichern der bevorzugten Einstellungen. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-14.

2.3 Drucken

2.3.1 Vorgehensweise beim Drucken

- 1 Öffnen Sie das Original in der Anwendungssoftware. Wählen Sie im Menü [Datei] den Eintrag [Drucken] aus.
- 2 Stellen Sie in [Druckername] (oder [Drucker auswählen]) sicher, dass der gewünschte Drucker ausgewählt wurde.
→ Das Aussehen des Druckdialogfelds unterscheidet sich je nach verwendeter Anwendung.
- 3 Geben Sie den Druckbereich und die Anzahl der zu druckenden Exemplare an.
- 4 Klicken Sie auf [Eigenschaften] (oder [Einstellungen]), um die Druckeinstellungen des Druckertreibers ggf. zu ändern.
→ Die hier geänderten Druckeinstellungen werden beim Verlassen der Anwendung wieder auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt. Informationen zum Ändern der Standarddruckeinstellungen finden Sie auf Seite 2-8.
→ Der Druckertreiber enthält eine Funktion, mit der häufig verwendete Druckeinstellungen leicht abgerufen werden können. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-14.
- 5 Klicken Sie auf [Drucken].
Der Druckvorgang wird durchgeführt.

2.3.2 Häufig verwendete Druckeinstellungen einfach abrufen

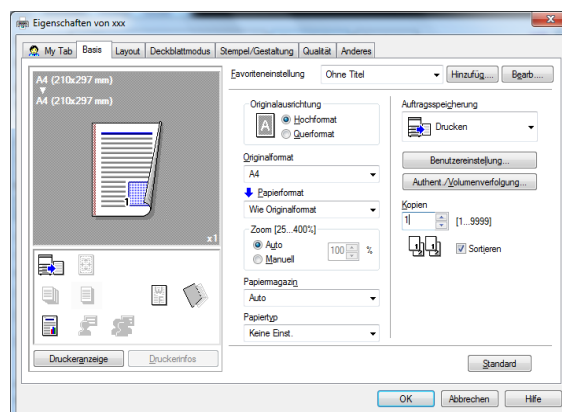
Häufig verwendete Einstellungen registrieren

Sie können die aktuellen Druckeinstellungen als Favorit registrieren und diese beim Drucken abrufen.

Wenn Sie eine häufig verwendete Kombination von Druckeinstellungen als Favorit registrieren, können Sie diese Einstellungen leicht durch Auswahl aus der Favoritenliste abrufen, selbst wenn die Kombination der Einstellungen kompliziert ist, da Einstellungen auf mehreren Registerkarten enthalten sind.

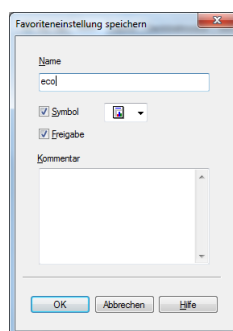
Im Folgenden wird die Vorgehensweise zum Registrieren von bevorzugten Druckeinstellungen beschrieben.

- 1 Konfigurieren Sie im Fenster [Druckeinstellungen] die Druckbedingungen, die Sie als Favorit registrieren wollen.
- 2 Klicken Sie auf [Hinzufüg...].
→ Wenn Sie eine vorhandene Einstellung bearbeiten, wählen Sie deren Namen in [Favoriteneinstellung] aus und klicken Sie dann auf [Bearbeiten]. Im Dialogfeld [Bearbeiten] können Sie Funktionen auswählen, die mit einer Favoriteneinstellung abgerufen werden sollen oder eine Favoriteneinstellung importieren oder exportieren.



3 Geben Sie Namen für die zu registrierenden Favoriten ein.

→ Legen Sie ggf. ein Symbol, einen Kommentar und Aufrufoptionen für die Favoriteneinstellungen fest.



Einstellungen	Beschreibung
[Name]	Geben Sie Namen für die zu registrierenden Favoriten ein. Verwenden Sie leicht erkennbare Namen.
[Symbol]	Weisen Sie ggf. den Favoriteneinstellungen ein Symbol zu.
[Freigabe]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Favoriteneinstellungen mit anderen Benutzern gemeinsam nutzen zu können.
[Kommentar]	Geben Sie ggf. einen Kommentar für die Favoriteneinstellungen ein. Der Kommentar wird angezeigt, wenn Sie den Mauszeiger auf den Favoriten in der Favoritenliste ziehen.

4 Klicken Sie auf [OK].

Die Druckeinstellungen werden als Favorit registriert. Beim Start eines Druckvorgangs können Sie die registrierten Einstellungen aus [Favoriteneinstellung] auswählen.

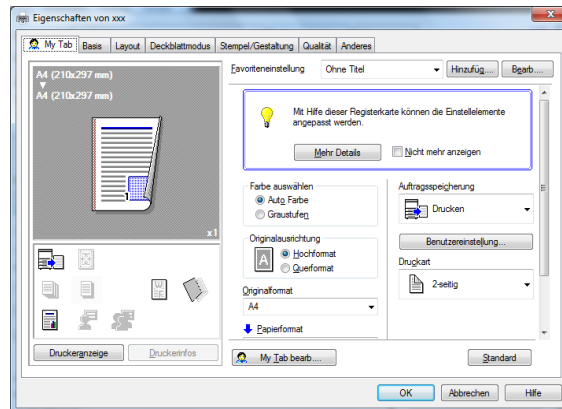
Einstellungsfenster anpassen

Sie können Einstellelemente aus unterschiedlichen Registerkarten in [My Tab] zusammenfassen.

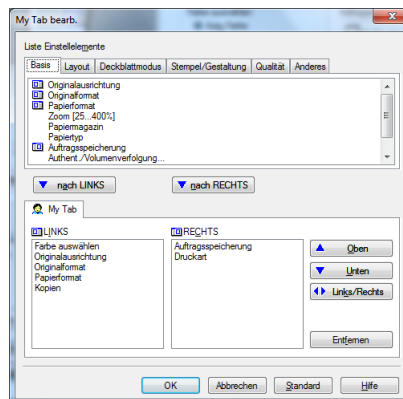
Durch die Registrierung häufig verwendeter Einstellelemente in [My Tab] können Sie Einstellungen auf einer einzigen Registerkarte ändern und müssen nicht zwischen mehreren Registerkarten wechseln.

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie [My Tab] bearbeitet werden kann.

- 1 Klicken Sie auf [My Tab] - [My Tab bearb...].
 - Sie können auch eine Funktion in [My Tab] registrieren, indem Sie im Menü [My Tab], das durch Rechtsklick auf die Funktion aufgerufen werden kann, [nach LINKS] oder [nach RECHTS] auswählen.



- 2 Wählen Sie in [Liste Einstellelemente] die Funktion aus, die Sie in [My Tab] registrieren möchten, und klicken Sie dann auf [nach LINKS] oder [nach RECHTS].
 - Wenn Sie auf [nach LINKS] klicken, wird die ausgewählte Funktion innerhalb von [My Tab] auf der linken Seite positioniert. Klicken Sie auf [nach RECHTS], um die Funktion auf der rechten Seite von [My Tab] abzulegen.
 - Neben jeder in [My Tab] registrierten Funktion wird ein Symbol angezeigt.



- 3 Verschieben oder löschen Sie ggf. die registrierten Funktionen.
 - Um eine Funktion zu verschieben, wählen Sie die Funktion aus und klicken Sie auf [Oben], [Unten] oder [Links/Rechts].
 - Um eine Funktion aus [My Tab] zu löschen, wählen Sie die Funktion aus und klicken Sie auf [Entfernen].

- 4 Klicken Sie auf [OK].

Die Bearbeitung von [My Tab] ist hiermit abgeschlossen.

2.4 Nützliche Druckfunktionen

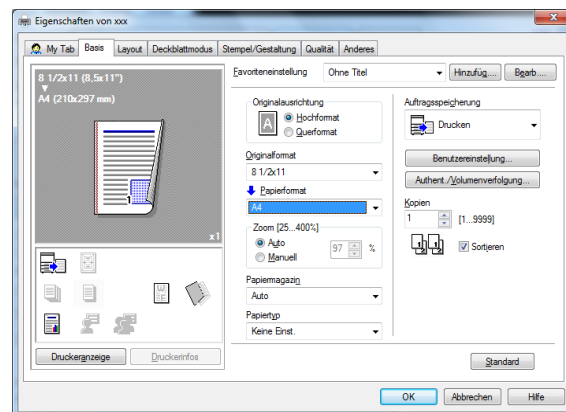
2.4.1 Papierformat oder -typ ändern

Auf das Papierformat vergrößern oder verkleinern ([Papierformat])

Vergrößern oder verkleinern Sie für Ausdrucke das Original mit dem Zoomfaktor, der automatisch anhand des Originalformats und des Papierformats ermittelt wird.

Wenn Sie ein Papierformat auswählen, das größer als das Originalformat ist, wird das Original auf das Papierformat vergrößert. Wenn Sie ein Papierformat auswählen, das kleiner als das Originalformat ist, wird das Original auf das Papierformat verkleinert.

Wählen Sie in [Papierformat] auf der Registerkarte [Basis] das Format des Druckpapiers aus. Der Zoomfaktor wird automatisch anhand der in [Originalformat] und [Papierformat] ausgewählten Papierformate ermittelt.



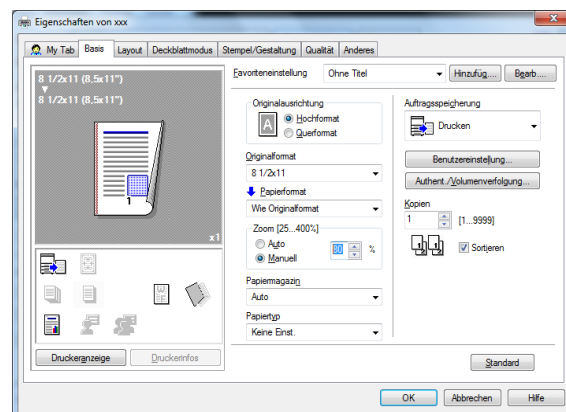
Tipps

Diese Funktion wird aktiviert, wenn [Zoom] auf [Auto] gesetzt ist.

Mit dem gewünschten Zoomfaktor vergrößern oder verkleinern ([Zoom])

Sie können das Originalbild um den gewünschten Zoomfaktor vergrößert oder verkleinert drucken. Der Zoomfaktor kann (in 1%-Schritten) zwischen 25% und 400% festgelegt werden.

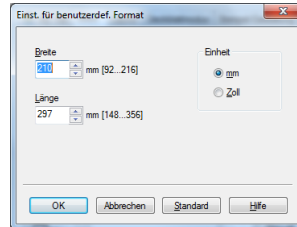
Geben Sie in [Zoom] auf der Registerkarte [Basis] den Zoomfaktor an.



Auf Papier eines Sonderformats kopieren ([Originalformat])

Ein Original eines Sonderformats wird auf benutzerdefiniertes Papier im **manuellen Einzug** gedruckt.

- 1 Wählen Sie in [Originalformat] auf der Registerkarte [Basis] die Option [Bdf. Format] aus.
→ Wählen Sie [Wie Originalformat] in [Papierformat] aus.
- 2 Geben Sie die Länge und die Breite an und klicken Sie dann auf [OK].



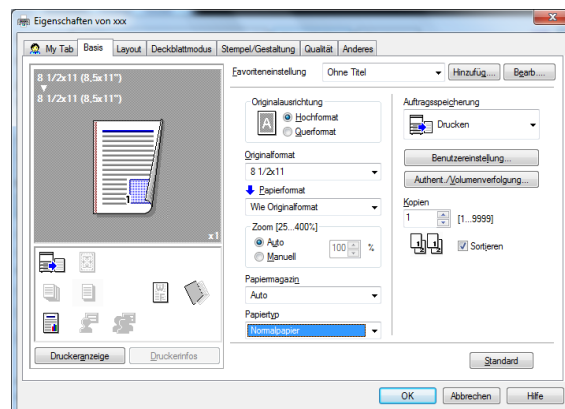
Referenz

Legen Sie Papier in einem benutzerdefinierten Format in den **manuellen Einzug** ein. Ausführliche Informationen zum Einlegen von Papier in den **manuellen Einzug** finden Sie in Kapitel 6 in der Bedienungsanleitung [Einleitung].

Wenn Sie den PCL-Treiber verwenden, können Sie ein benutzerdefiniertes Format auf der Registerkarte [Einstellungen] vorab registrieren. Ausführliche Informationen zur Registerkarte [Einstellungen] finden Sie auf Seite 2-56.

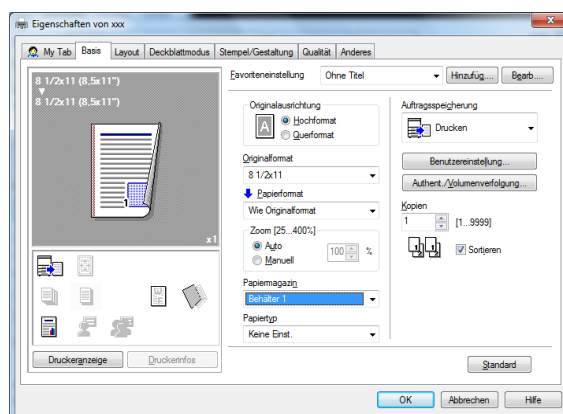
Papiertyp angeben ([Papiertyp])

Wählen Sie in [Papiertyp] auf der Registerkarte [Basis] den Typ des Druckpapiers aus.



Papierfach angeben ([Papiermagazin])

Wählen Sie in [Papiermagazin] auf der Registerkarte [Basis] das Papierfach für den Druckvorgang aus.



Tipps

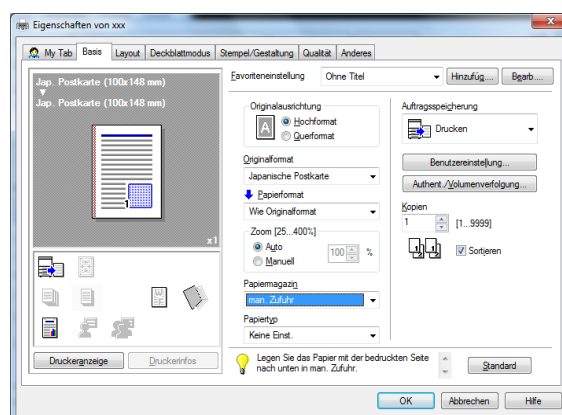
Bei Auswahl von [Auto] wird automatisch das in [Papierformat] angegebene Papierfach ausgewählt.

Auf Postkarten drucken

Drucken Sie das Original auf eine Postkarte, die im **manuellen Einzug** oder in **Fach 1** eingelegt ist.

1 Nehmen Sie folgende Einstellungen auf der Registerkarte [Basis] vor:

- [Originalformat]: Wählen Sie [Japanische Postkarte] aus.
- [Papierformat]: Wählen Sie [Wie Originalformat] aus.
- [Papiermagazin]: Wählen Sie [man. Zufuhr] oder [Behälter 1] aus.



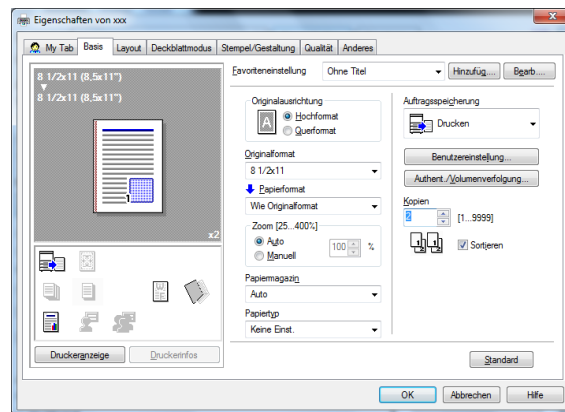
2 Führen Sie den Druckvorgang durch.

- Informationen zum Einlegen von Postkarten finden Sie in Kapitel 6 der Bedienungsanleitung [Einleitung].

2.4.2 Mehrere Exemplare drucken

Anzahl der Sätze angeben ([Kopien])

Geben Sie in [Kopien] auf der Registerkarte [Basis] die Anzahl der zu druckenden Sätze an.

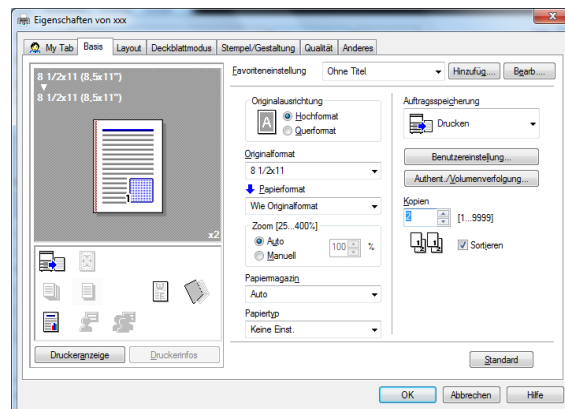


Referenz

Wenn Sie eine große Anzahl von Sätzen drucken, verwenden Sie die Funktion [Prüfen, dann drucken], um zu verhindern, dass Fehldrucke erzeugt werden. Auf diese Weise kann die Menge des Papierabfalls reduziert werden. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-42.

Satzweise drucken ([Sortieren])

Wenn das Kontrollkästchen [Sortieren] auf der Registerkarte [Basis] aktiviert ist, werden die Kopien satzweise ausgegeben, z. B. "1, 2, 3, 4, 5", "1, 2, 3, 4, 5" und "1, 2, 3, 4, 5".

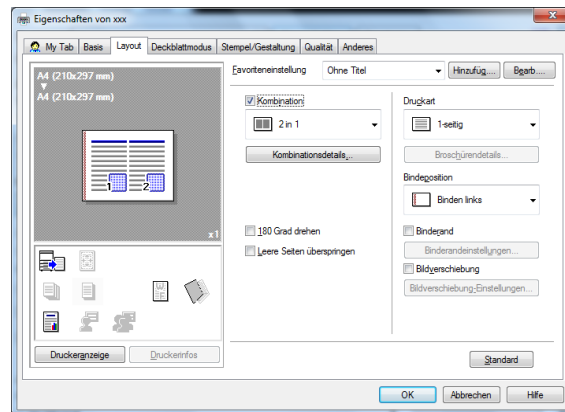


2.4.3 Anzahl der gedruckten Blätter verringern

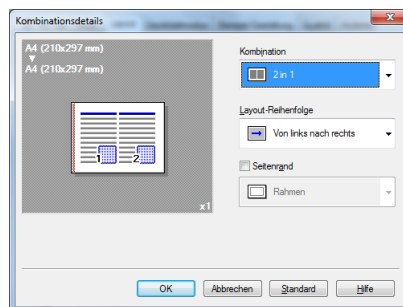
Mehrere Originalseiten auf eine Blattseite drucken ([Kombination])

Sie können mehrere Seiten verkleinert und auf dieselbe Seite eines einzelnen Blatts drucken, um die Anzahl der zu druckenden Seiten zu verringern.

Wählen Sie in [Kombination] auf der Registerkarte [Layout] die Option "N in 1" aus. Wenn Sie z. B. [9 in 1] auswählen, werden jeweils neun Seiten verkleinert auf eine Blattseite gedruckt.



Klicken Sie ggf. auf [Kombinationsdetails...], um die Seitenreihenfolge festzulegen und anzugeben, ob Rahmenlinien zwischen den Seiten gedruckt werden sollen.

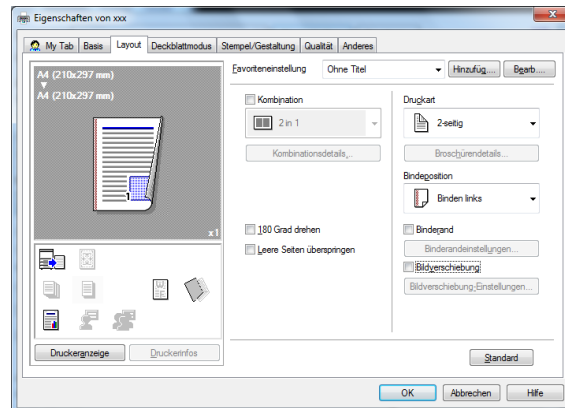


Einstellungen	Beschreibung
[Layout-Reihenfolge]	Wählen Sie die Seitenreihenfolge aus.
[Seitenrand]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um zwischen Seiten Rahmenlinien zu ziehen. Wählen Sie außerdem den Typ für die Rahmenlinien in [Rahmen] und [Linie] aus.

Auf beiden Papierseiten kopieren ([2-seitig])

Wenn Sie auf beide Papierseiten drucken, können Sie den Papierverbrauch halbieren.

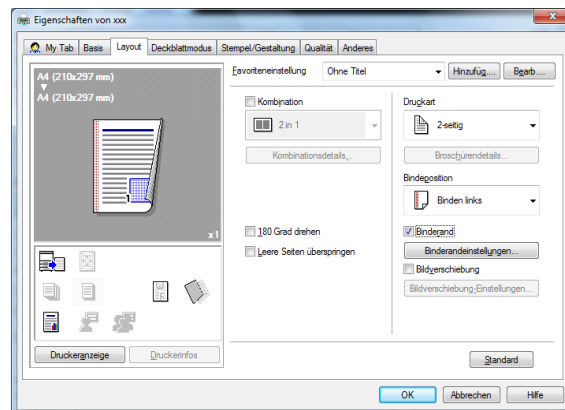
Wählen Sie in [Druckart] der Registerkarte [Layout] die Option [2-seitig] aus.



Leerseiten überspringen ([Leere Seiten überspringen])

Im Original enthaltene Leerseiten können beim Drucken übersprungen werden. Dadurch kann die Anzahl der verbrauchten Blätter verringert werden.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Layout] das Kontrollkästchen [Leere Seiten überspringen].

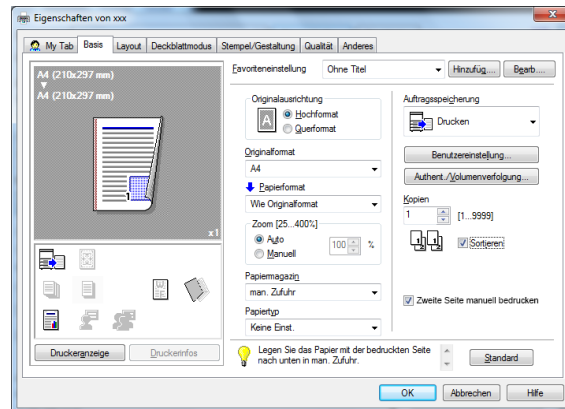


Tipps

- Bei einigen Originalen werden auch Leerseiten gedruckt.
- Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL/XPS) verfügbar.

Auf die Rückseite eines bedruckten Blatts drucken ([Zweite Seite manuell bedrucken])

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Basis] das Kontrollkästchen [Zweite Seite manuell bedrucken].



Tipps

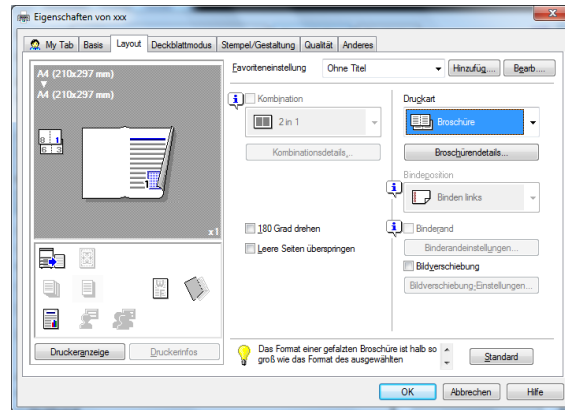
Wenn Sie [Zweite Seite manuell bedrucken] für den Druckvorgang angeben, verwenden Sie die Rückseite eines auf diesem System bedruckten Blatts. Bei dieser Einstellung kann das Druckergebnis nicht gewährleistet werden.

2.4.4 Layout anpassen

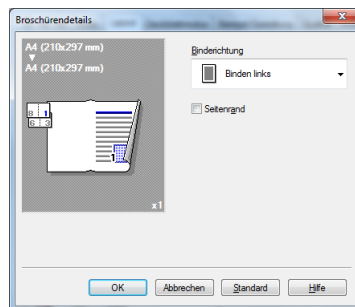
In einem Broschürenformat drucken ([Broschüre])

Sortieren Sie die Seiten des Originals mit Broschürenformat, um 2-seitigen Druck auf aufgeklappte Doppelseiten durchzuführen. Wenn die bedruckten Blätter als Satz halb gefaltet werden, sind die Seiten wie bei einem Buch in der richtigen Reihenfolge angeordnet.

Wählen Sie in [Druckart] der Registerkarte [Layout] die Option [Broschüre] aus.



Klicken Sie auf [Broschürendetails...] und legen Sie dann die Bindeposition fest und geben Sie an, ob eine Rahmenlinie zwischen den Seiten gedruckt werden soll.

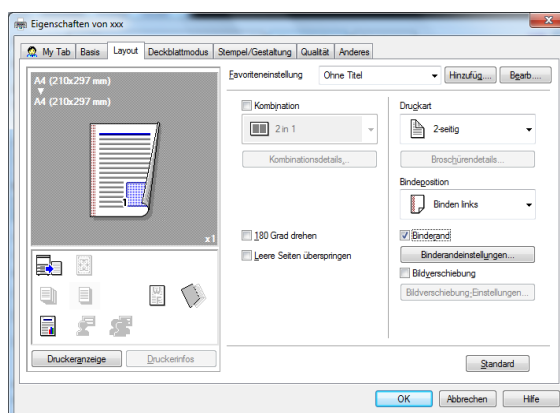


Einstellungen	Beschreibung
[Binderichtung]	Wählen Sie die Bindeposition im Broschürenformat aus.
[Seitenrand]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um zwischen Seiten Rahmenlinien zu ziehen.

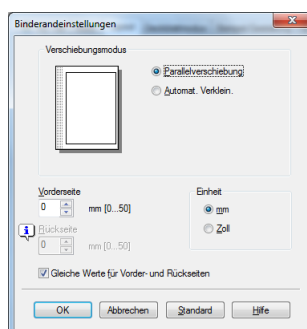
Seitenränder hinzufügen ([Binderand])

Sie können jeder Seite einen Binderand hinzufügen, um die bedruckten Blätter zu binden.

- 1 Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Layout] das Kontrollkästchen [Binderand].
→ Geben Sie in [Bindeposition] auf der Registerkarte [Layout] die Randposition an.



- 2 Klicken Sie auf [Binderandeinstellungen...].
- 3 Passen Sie die Breite des Rands an und klicken Sie dann auf [OK].



Einstellungen	Beschreibung
[Verschiebungsmodus]	Geben Sie an, wie Bilder für die Randerstellung verschoben werden sollen.
[Vorderseite]/ [Rückseite]	Geben Sie die Randbreite auf der Vorderseite an. Wenn Sie auf beiden Seiten drucken, geben Sie auch die Randbreite auf der Rückseite an. Wenn das Kontrollkästchen [Gleiche Werte für Vorder- und Rückseiten] aktiviert ist, wird auf Vorder- und Rückseite ein Rand derselben Breite erzeugt.

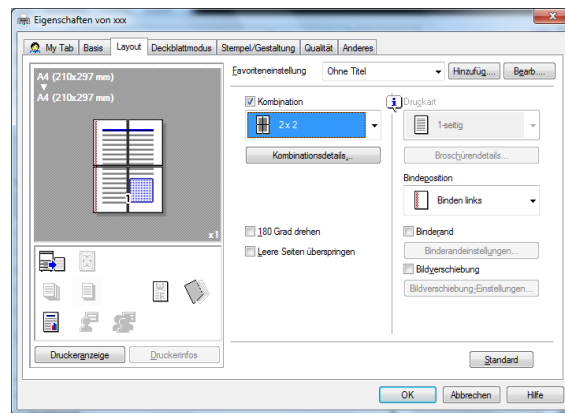
Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber verfügbar.

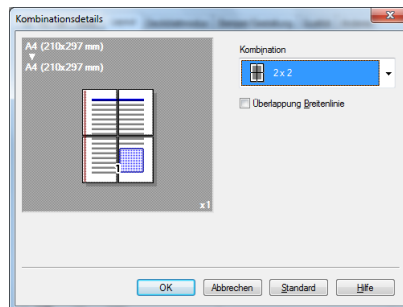
Bild im Posterformat drucken ([Kombination])

Vergrößern Sie ein Originalbild und teilen Sie es zum Drucken auf mehrere Blätter auf. Wenn Sie die bedruckten Blätter miteinander verbinden, entsteht ein großes Poster.

Wählen Sie in [Kombination] auf der Registerkarte [Layout] die Option "N x N" aus. Wenn Sie z. B. [2 x 2] auswählen, wird eine Seite des Originalbilds vergrößert und auf vier Blätter gedruckt.



Klicken Sie ggf. auf [Kombinationsdetails...], um anzugeben, ob Überlappungsränder erzeugt werden sollen.



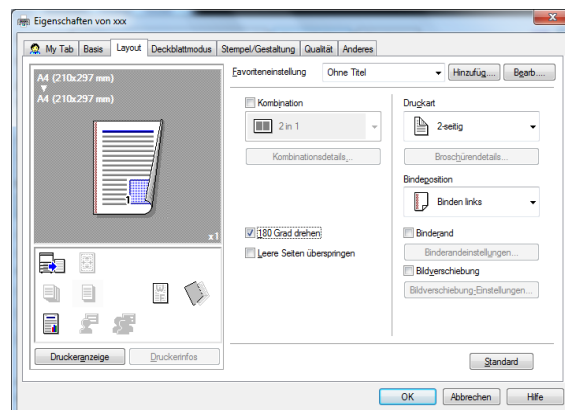
Tipps

Diese Funktion ist nur beim PCL-Treiber verfügbar.

Bild um 180 Grad drehen ([180 Grad drehen])

Sie können ein Bild um 180 Grad gedreht drucken. Diese Funktion ist verfügbar beim Drucken auf Umschlägen, bei denen die Einlegerichtung nicht geändert werden kann.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Layout] das Kontrollkästchen [180 Grad drehen].

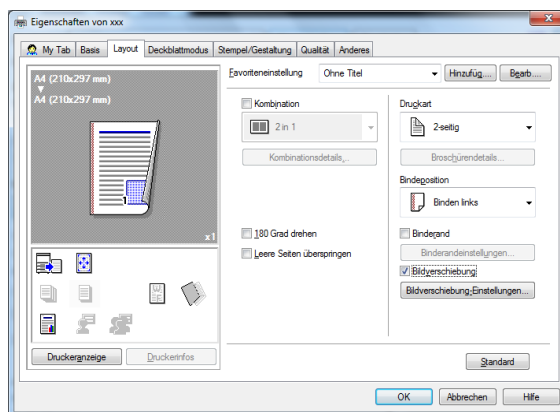


Druckposition feineinstellen ([Bildverschiebung])

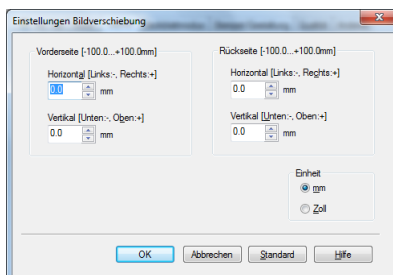
Sie können eine Feinanpassung der Druckposition des Bilds auf dem Papier vornehmen, indem Sie das Bild nach oben, nach unten, nach rechts oder nach links verschieben. Beim 2-seitigen Druck können Sie auch eine Feinanpassung der Bildposition auf der Rückseite vornehmen.

Diese Funktion ist verfügbar, wenn eine Feinanpassung erforderlich ist, um die Druckposition leicht zu verschieben oder um die Druckposition zwischen Vorder- und Rückseite zu ändern.

- 1 Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Layout] das Kontrollkästchen [Bildverschiebung].



- 2 Klicken Sie auf [Bildverschiebung-Einstellungen...].
- 3 Passen Sie die Verschiebungsbeträge nach oben/unten und rechts/links an und klicken Sie auf [OK].



Tipps

Diese Funktion ist nur beim PCL-Treiber verfügbar.

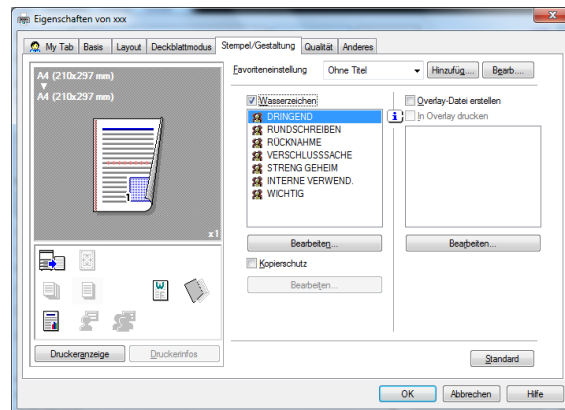
2.4.5 Text oder Bild zum Original hinzufügen

Wasserzeichen hinzufügen ([Wasserzeichen])

Sie können Text wie "VERSCHLUSSSACHE" und "INTERNE VERWEND." mittig auf allen Seiten in einer Tönungsfarbe hinzufügen.

Durch Drucken eines Wasserzeichens können Sie die Richtlinie für die Handhabung kopierter Originals vorgeben.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [Wasserzeichen]. Wählen Sie außerdem das zu druckende Wasserzeichen aus.



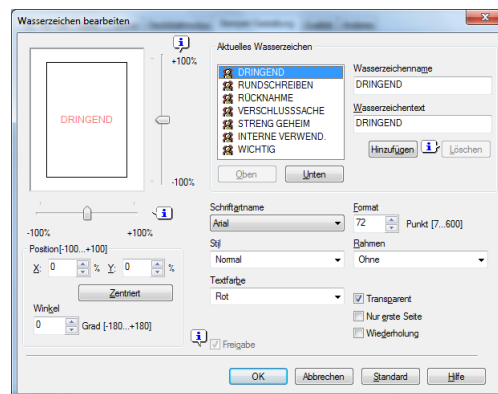
Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber verfügbar.

Wasserzeichen registrieren oder bearbeiten

Dieses System verfügt über vordefinierte Wasserzeichen. Sie können jedoch bei Bedarf neue Wasserzeichen registrieren oder vorhandene Wasserzeichen bearbeiten.

- 1 Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [Wasserzeichen] und klicken Sie auf [Bearbeiten].
- 2 Klicken Sie auf [Hinzufügen] und registrieren Sie die Wasserzeichendaten.
 - Um ein registriertes Wasserzeichen zu bearbeiten, wählen Sie das Wasserzeichen aus der Liste [Aktuelles Wasserzeichen] aus und bearbeiten Sie die Daten.
 - Um ein registriertes Wasserzeichen zu löschen, wählen Sie das Wasserzeichen aus der Liste [Aktuelles Wasserzeichen] aus und klicken Sie auf [Löschen].



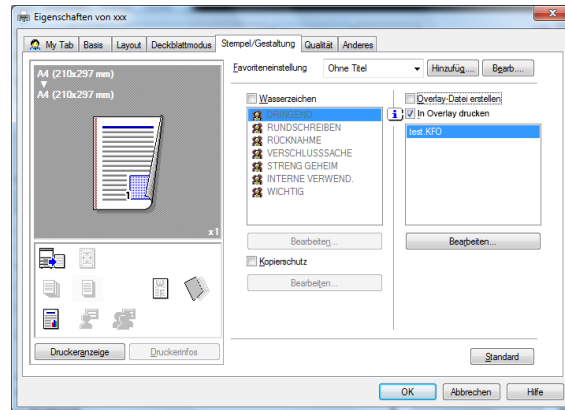
Einstellungen	Beschreibung
[Wasserzeichenname]	Geben Sie den Namen ein, unter dem das Wasserzeichen in der Liste angezeigt werden soll (max. 30 Zeichen).
[Wasserzeichentext]	Geben Sie den Text ein, der als Wasserzeichen gedruckt werden soll (max. 30 Zeichen).
[Oben]/[Unten]	Klicken Sie auf diese Schaltflächen, um die Elemente in der Liste umzuordnen. So können Sie häufig verwendete Wasserzeichen weiter nach oben verschieben.
[Position]	Geben Sie die Druckposition für das Wasserzeichen an. <ul style="list-style-type: none"> • [X]/[Y]: Passen Sie die Wasserzeichenposition in horizontaler und vertikaler Richtung an. Die Werte ändern sich beim Verschieben der Schiebeleiste. • [Zentriert]: Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um das Wasserzeichen wieder in der Mitte zu positionieren. • [Winkel]: Passen Sie den Winkel des Wasserzeichens an.
[Schriftartname]	Wählen Sie die Schriftart für das Wasserzeichen aus.
[Format]	Geben Sie die Schriftgröße für das Wasserzeichen an.
[Stil]	Wählen Sie den Schriftstil für das Wasserzeichen aus.
[Rahmen]	Wählen Sie den Rahmen für das Wasserzeichen aus.
[Textfarbe]	Wählen Sie die Farbe für das Wasserzeichen aus.
[Transparent]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Wasserzeichen als transparentes Bild zu drucken. Wenn dieses Kontrollkästchen abgewählt wird, verdeckt das gedruckte Wasserzeichen den Hintergrund.
[Nur erste Seite]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Wasserzeichen nur auf der ersten Seite zu drucken.
[Wiederholung]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Wasserzeichen wiederholt auf jede Seite zu drucken.
[Freigabe]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Wasserzeichen mit anderen Benutzern gemeinsam nutzen zu können.

- 3 Klicken Sie auf [OK].

Overlaybild erstellen ([In Overlay drucken])

Sie können ein auf dem Computer registriertes Overlaybild abrufen, um es als zusammengesetztes Bild auf dem Original zu drucken. Ausführliche Informationen zum Registrieren eines Overlaybilds auf Ihrem Computer finden Sie auf Seite 2-31.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [In Overlay drucken] und wählen Sie dann das Overlaybild aus der Liste aus.



Klicken Sie ggf. auf [Bearbeiten...], um Overlaybilder hinzuzufügen oder zu löschen. Alternativ können Sie die Methode zum Erstellen eines Overlaybilds ändern.

Beim PCL/XPS-Treiber:

Einstellungen	Beschreibung
[Overlay-Datei wählen]	Hier können Sie ein Overlaybild hinzufügen oder löschen.
[Durchsuchen...]	Fügen Sie ein Overlaybild zur Liste hinzu.
[Löschen]	Löschen Sie das ausgewählte Overlaybild aus der Liste.
[Datei- informationen]	Zeigt Informationen zum ausgewählten Overlaybild an.
[Einst. für Overlay- Druck]	Ändern Sie ggf. die Methode zum Erstellen eines Overlaybilds.
[Seiten]	Wählen Sie den Bereich der Seiten, auf denen ein Overlaybild erstellt werden soll.
[Überschreiben]	Geben Sie an, ob ein Overlaybild auf der Vorderseite des Originals überschrieben oder ein Overlaybild auf der Rückseite des Originals erstellt werden soll.

Beim PS-Treiber:

Einstellungen	Beschreibung
[Overlay-Datei wählen]	Hier können Sie ein Overlaybild hinzufügen oder löschen.
[Formulardatei verwalten...]	Verwalten Sie ein Overlaybild.
[Löschen]	Löschen Sie das ausgewählte Overlaybild aus der Liste.
[Download Manager...]	Laden Sie ein Overlaybild auf den Drucker herunter. Diese Option ist verfügbar, wenn Download Manager auf diesem System installiert ist.
[Einst. für Overlay- Druck]	Ändern Sie ggf. die Methode zum Erstellen eines Overlaybilds.
[Seiten]	Wählen Sie den Bereich der Seiten, auf denen ein Overlaybild erstellt werden soll.



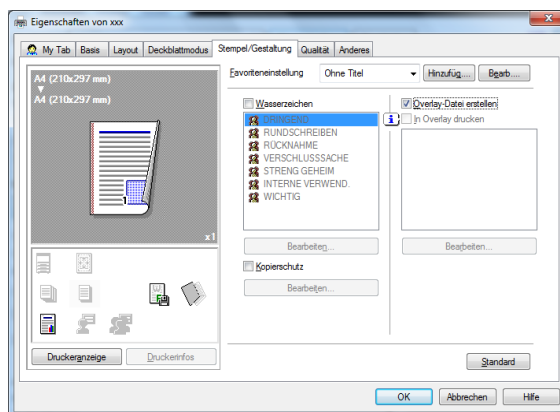
Tipps

- Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber verfügbar.
- Bei Verwendung des PS-Treibers müssen Sie das gewünschte Overlaybild vorab auf dieses System herunterladen.

Overlaybild auf dem Computer erstellen

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [Overlay-Datei erstellen] und drucken Sie dann Daten, die als Overlaybild registriert werden sollen, um eine Overlaydatei auf dem Computer zu erstellen.

- 1 Erstellen Sie ein Original, das als Overlaybild registriert werden soll, über die Anwendungssoftware.
- 2 Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [Overlay-Datei erstellen].



- 3 Führen Sie den Druckvorgang in der Anwendungssoftware aus.
Das Fenster [Overlay-Datei erstellen] wird geöffnet.
- 4 Geben Sie den Namen ein, unter dem die Datei gespeichert werden soll.
Die Overlaydatei wird auf dem Computer gespeichert. Die gespeicherte Overlaydatei wird auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] angezeigt. Sie kann nun für den Overlaydruck verwendet werden.

Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL/XPS) verfügbar.

2.4.6 Unautorisiertes Kopieren verhindern

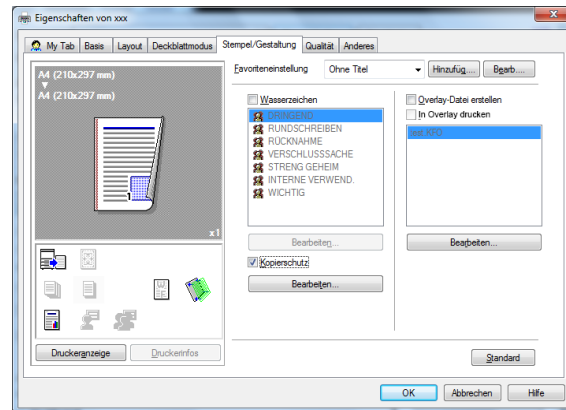
Verborgenes Sicherheitswasserzeichen drucken ([Kopierschutz])

Drucken Sie einen Text wie "Kopie" oder "INTERNE VERWEND." im Hintergrund als verborgenen Text. Diese Funktion wird als Kopierschutz bezeichnet.

Beim Kopieren eines kopiergeschützten Originals erscheint das verborgene Sicherheitswasserzeichen auf der gesamten Seite und weist somit darauf hin, dass es sich um eine nicht autorisierte Kopie handelt.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [Kopierschutz].

Klicken Sie ggf. auf [Bearbeiten...], um den zu druckenden Text und das Format für den Text anzugeben. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-32.



Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL) verfügbar.

Druckeinstellungen für Kopierschutz konfigurieren

Beim Drucken eines Kopierschutzmusters können Sie ggf. den zu druckenden Text und das Format des Texts angeben.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] das Kontrollkästchen [Kopierschutz] und klicken Sie auf [Bearbeiten...].

Einstellungen	Beschreibung
[Muster]	Geben Sie an, ob bei unautorisiertem Kopieren des Originals das Textmuster geprägt oder umrissen gedruckt werden soll.
[Darstellungs- überlagerung]	Geben Sie an, ob ein Kopierschutzmuster auf der Vorder- oder auf der Rückseite des Originals erstellt werden soll.
[Hintergrund- darstellung]	Wählen Sie das Kopierschutzmuster aus dem auf diesem System registrierten Hintergrundmustern aus.
[Text-/Hintergrund- farbe]	Wählen Sie die Farbe für das Kopierschutzmuster aus.
[Zeichen]	Wählen Sie den zu druckenden Text aus. Bei Auswahl von [Benutzerdefiniert] können Sie beliebigen Text eingeben.
[Schriftartname]	Wählen Sie die Schriftart des zu druckenden Texts aus.
[Textgröße]	Wählen Sie die Größe des zu druckenden Texts aus.

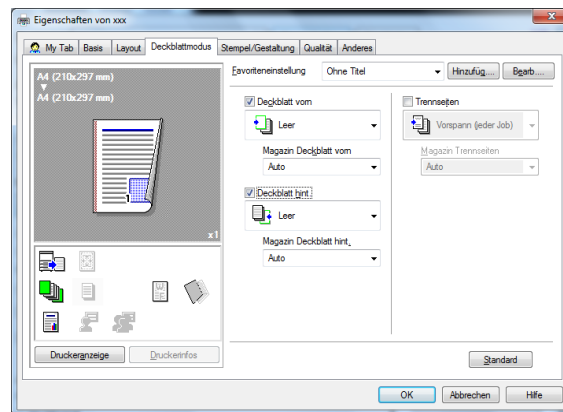
2.4.7 Papier in das Original einfügen

Vorderes oder hinteres Deckblatt hinzufügen ([Deckblatt vorn] / [Deckblatt hint.])

Fügen Sie am Anfang und am Ende des Originals ein Deckblatt eines anderen Papiertyps ein.

Sie können ein Blatt, das sich von den Textseiten unterscheidet (farbiges Papier oder Karton) als vorderes Deckblatt auswählen und zusammen mit den Textseiten bedrucken.

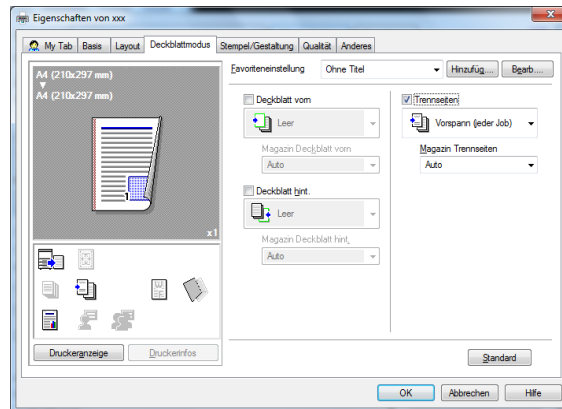
- 1 Wählen Sie in [Papiermagazin] auf der Registerkarte [Basis] das Papierfach für den Druck der Textseiten aus.
- 2 Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Deckblattmodus] das Kontrollkästchen [Deckblatt vorn] und/oder [Deckblatt hint.].
 - Sie können ggf. angeben, ob das Original auf die eingefügten Blätter gedruckt werden soll oder ob diese leer bleiben sollen. Bei Verwendung des PS-Treibers können die eingefügten Blätter nicht bedruckt werden.
 - Wählen Sie in [Magazin Deckblatt vorn] oder [Magazin Deckblatt hint.] das Papierfach aus, dessen Papier als vorderes oder hinteres Deckblatt verwendet werden soll.



Trennblatt einfügen ([Trennseiten])

Sie können ein Blatt, das sich von den Textseiten unterscheidet, als Trennblatt zwischen Jobs oder Exemplaren einfügen.

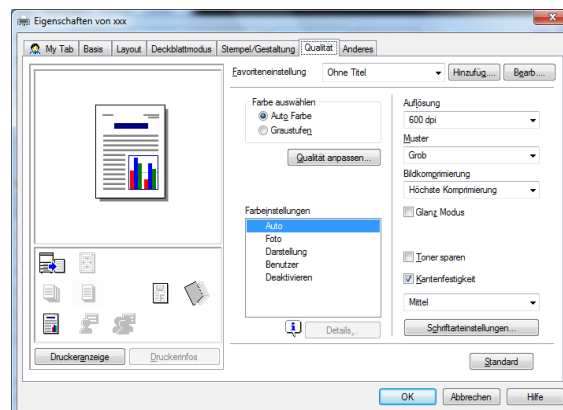
- 1 Wählen Sie in [Papiermagazin] auf der Registerkarte [Basis] das Papierfach für den Druck der Textseiten aus.
- 2 Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Deckblattmodus] das Kontrollkästchen [Trennseiten] und geben Sie an, wo ein Trennblatt eingefügt werden soll.
 - Wählen Sie in [Magazin Trennseiten] ein Papierfach aus, in das das Papier für die Trennblätter eingelegt ist.



2.4.8 Farbe und Bildqualität angeben

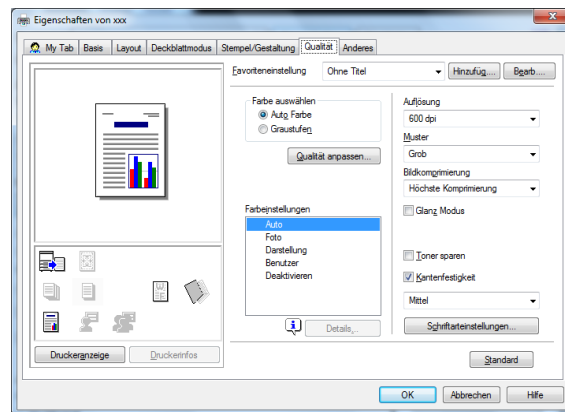
Druckfarben auswählen ([Farbe auswählen])

Wählen Sie in [Farbe auswählen] auf der Registerkarte [Qualität] für die Druckfarben entweder [Auto Farbe] oder [Graustufen] aus.



Druckauflösung angeben ([Auflösung])

Wählen Sie in [Auflösung] auf der Registerkarte [Qualität] die Druckauflösung aus.



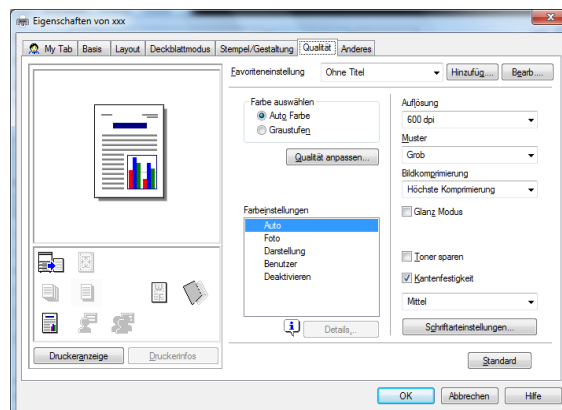
Tipps

Diese Funktion ist nur beim PCL/PS-Treiber verfügbar.

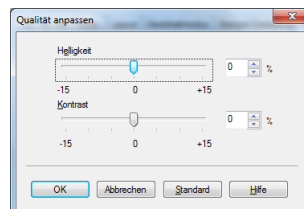
Bildqualität passend zum Original feineinstellen ([Qualität anpassen])

Sie können die Farbbildqualität entsprechend dem Original feineinstellen. Beispielsweise können Sie die Lebendigkeit der Farben erhöhen oder die Farbdifferenz verringern.

- 1 Klicken Sie auf der Registerkarte [Qualität] auf [Qualität anpassen...].



- 2 Passen Sie die Helligkeit und den Kontrast entsprechend dem Original an.
→ Bei Verwendung des PS/XPS-Treibers kann nur die Helligkeit angepasst werden.



- 3 Klicken Sie auf [OK].



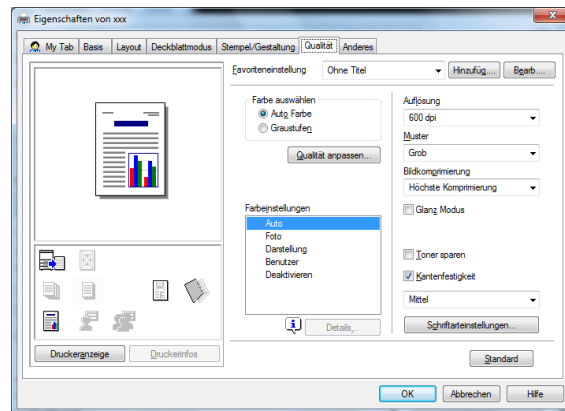
Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber verfügbar.

Optimale Farbdarstellung für das Original auswählen ([Farbeinstellungen])

Sie können die optimalen Einstellungen für ein Original, z. B. Fotos oder Präsentationsmaterialien, auswählen, um es mit optimaler Bildqualität zu kopieren.

Wählen Sie in [Farbeinstellungen] auf der Registerkarte [Qualität] den optimalen Farbmodus für das Original aus.



Bei Bedarf können Sie die Farbdarstellungsmethode für jedes Objekt (Bild, Text oder Grafik) in einem Original detailliert festlegen.

- 1 Wählen Sie [Benutzer] in [Farbeinstellungen] aus und klicken Sie dann auf [Details...].
- 2 Geben Sie RGB-Farben und das Ausgabeprofil für den Druck auf Basis der Kategorien Bild, Text oder Grafik an.

Einstellungen	Beschreibung
[Bild] [Text] [Grafik]	<p>Konfigurieren Sie eine Farbeinstellung für die Kategorien Bild, Text und Grafik.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [RGB-Quelle]: Geben Sie den Farbraum der RGB-Eingabedaten für den Drucker an. • [RGB Intent]: Geben Sie die Eigenschaft der Farbkonvertierung von den RGB-Eingabefarben in die CMYK-Gerätefarben an, die vom Drucker verarbeitet wird. • [RGB-Graubehandlung]: Geben Sie die Druckmethode für Schwarzweiß- und Graustufendruck an. • [Zielfprofil]: Geben Sie das Ausgabeprofil für den Drucker an (nur PS/XPS). • [Halbton]: Geben Sie die Rastereigenschaft für den Drucker an. • [Konturbetonung]: Geben Sie an, ob die Konturen betont werden sollen.
[Simulation] (nur PS)	<p>Konfigurieren Sie die Simulationseinstellungen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Simulationsprofil]: Wählen Sie das Simulationsprofil für CMYK-Eingabedaten für dieses System aus. • [An Papierfarbe anpassen]: Geben Sie an, ob bei einer Simulation eine Anpassung an den Papierhintergrund beim Drucken durchgeführt werden soll. • [CMYK-Graubehandlung]: Geben Sie die Druckmethode der K-Platte in den CMYK-Eingabedaten für die Simulation an.

- 3 Klicken Sie auf [OK].

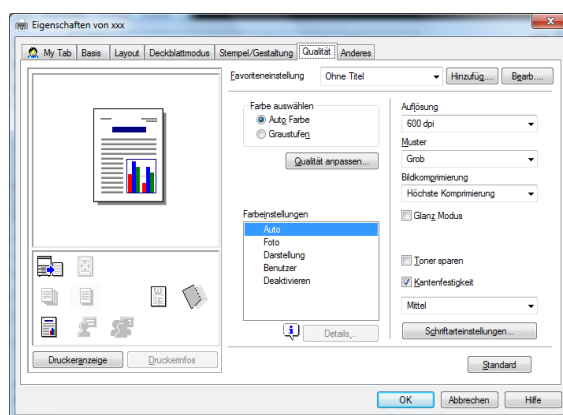
Tipps

Bei Verwendung des PS-Treibers sind die folgenden Funktionen in dem in Schritt 2 aufgelisteten Fenster verfügbar.

- [Download Manager...]: Startet **Download Manager**, um ein Profil, Schriftartdaten oder eine Overlaydatei auf dieses System herunterzuladen.
- [Profil verwalten...]: Fügt Profile hinzu oder löscht Profile.

Dichte eines Grafikmusters angeben ([Muster])

Wählen Sie in [Muster] auf der Registerkarte [Qualität] die Dichte eines Grafikmusters aus.

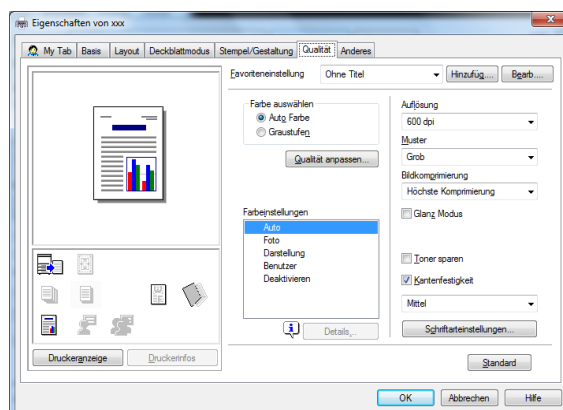


Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL/XPS) verfügbar.

Kompressionsrate eines Grafikbilds angeben ([Bildkomprimierung])

Geben Sie in [Bildkomprimierung] auf der Registerkarte [Qualität] an, ob die Qualität oder die Druckgeschwindigkeit Vorrang hat, wenn die im Original enthaltenen Bilddaten komprimiert werden.



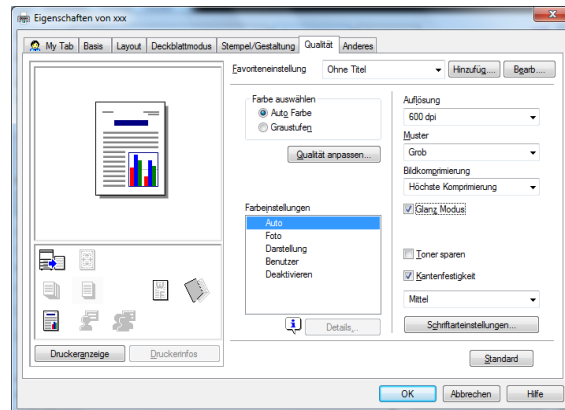
Tipps

- Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL) verfügbar.
- Diese Funktion kann angegeben werden, wenn [Auto Farbe] in [Farbe auswählen] ausgewählt ist.

Bild mit glänzendem Finish ausdrucken ([Glanz Modus])

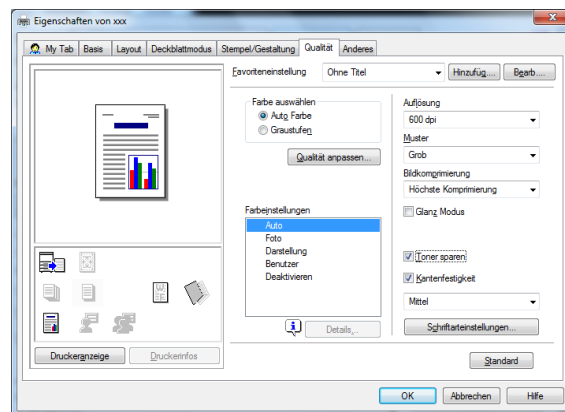
Bilder werden mit einem glänzenden Finish gedruckt.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Qualität] das Kontrollkästchen [Glanz Modus].



Tonerverbrauch verringern ([Toner sparen])

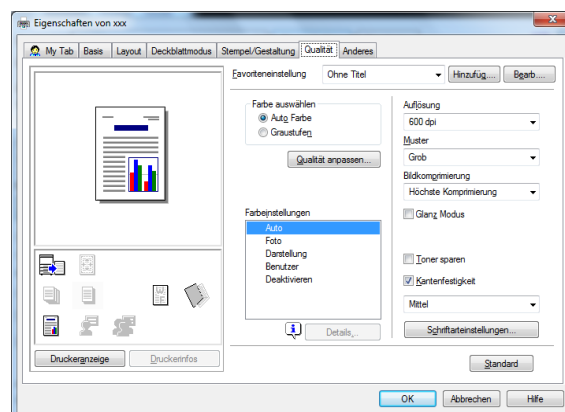
Wenn Sie das Kontrollkästchen [Toner sparen] auf der Registerkarte [Qualität] aktivieren, wird die Druckdicke verringert, um Toner zu sparen.



Textkanten schärfen ([Kantenfestigkeit])

Schärfen Sie die Konturen z. B. von Text in Tabellen und von Grafiken, um die Lesbarkeit zu verbessern.

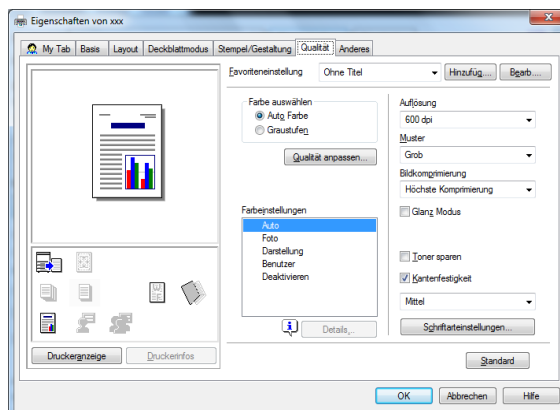
Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Qualität] das Kontrollkästchen [Kantenfestigkeit], und wählen Sie dann die Stufe aus.



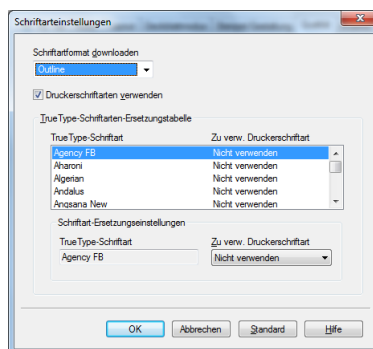
Schriftartverarbeitungsmethode angeben ([Schriftarteinstellungen])

Geben Sie an, wie Schriftarten zum Druck verarbeitet werden.

- 1 Klicken Sie auf der Registerkarte [Qualität] auf [Schriftarteinstellungen...].



- 2 Ändern Sie, wie Schriftarten zum Druck verarbeitet werden.



Einstellungen	Beschreibung
[Schriftartformat downloaden]	Wählen Sie einen Typ von Schriftart aus, die vom Computer auf dieses System heruntergeladen werden soll.
[Druckerschriftarten verwenden]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um TrueType-Schriften beim Drucken durch Druckerschriften zu ersetzen. Die Verwendung von Druckerschriften erhöht die Druckgeschwindigkeit. Bei normalen Druckbedingungen empfiehlt es sich, dieses Kontrollkästchen zu aktivieren.
[TrueType-Schriftarten-Ersetzungstabelle] (nur PCL)	Definieren Sie diese Tabelle, wenn Sie angeben wollen, welche Druckerschriften welche TrueType-Schriften ersetzen. Wählen Sie in der Liste die TrueType-Schrift aus und wählen Sie dann in [Zu verw. Druckerschrift] die Druckerschrift aus, die anstelle der TrueType-Schrift verwendet werden soll.

- 3 Klicken Sie auf [OK].



Tipps

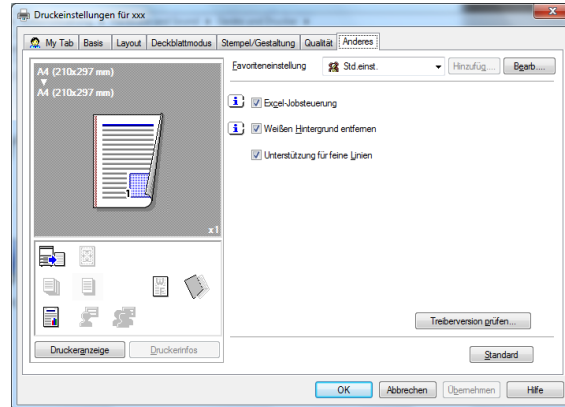
- Wenn in einer Umgebung mit dem PCL-Treiber Zeichen verstümmelt werden, empfiehlt es sich, [Bitmap] in [Schriftartformat downloaden] auszuwählen und das Kontrollkästchen [Druckerschriftarten verwenden] abzuwählen.
- Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL/PS) verfügbar.

2.4.9 Microsoft Excel/PowerPoint-Daten drucken

Mehrere Excel-Arbeitsblätter gleichzeitig drucken

Wenn mehrere Microsoft Excel-Arbeitsblätter mit unterschiedlichen Druckeinstellungen gleichzeitig gedruckt werden sollen, verhindert diese Funktion, dass die Blätter einzeln gedruckt werden.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Anderes] das Kontrollkästchen [Excel-Jobsteuerung].



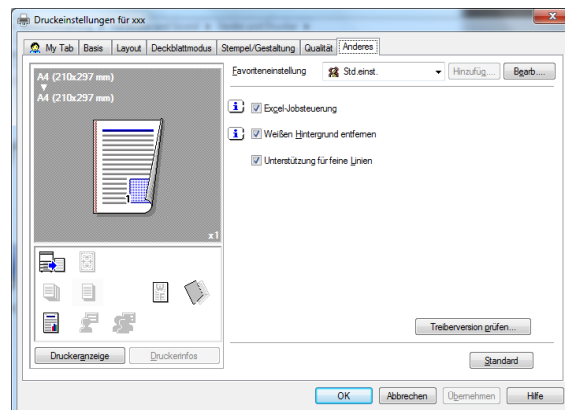
Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber verfügbar. In bestimmten Umgebungen oder bei bestimmter Anwendungssoftware ist diese Funktion jedoch möglicherweise nicht verfügbar.

Bild in PowerPoint erstellen und korrekt drucken

Der Prozess für das Drucken eines Overlaybilds auf einem PowerPoint-Original mit einem weißen Hintergrund wurde optimiert. Diese Funktion verhindert, dass das Overlaybild durch den weißen Hintergrund des PowerPoint-Originals überschrieben wird.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Anderes] das Kontrollkästchen [Weißen Hintergrund entfernen].



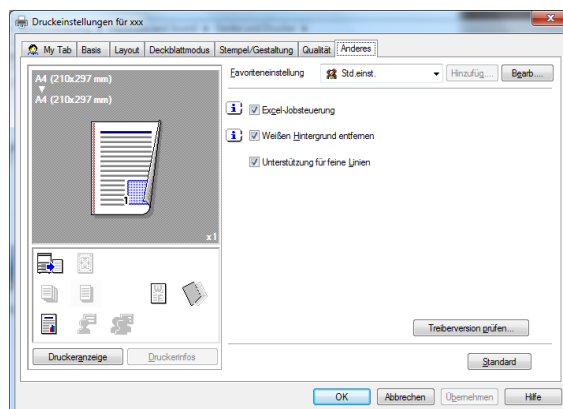
Tipps

Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL/XPS) verfügbar. In bestimmten Umgebungen oder bei bestimmter Anwendungssoftware ist diese Funktion jedoch möglicherweise nicht verfügbar.

Fehler beim Drucken dünner Linien verhindern ([Unterstützung für feine Linien])

Sie können verhindern, dass dünne Linien beim verkleinerten Drucken verschwinden.

Aktivieren Sie auf der Registerkarte [Anderes] das Kontrollkästchen [Unterstützung für feine Linien].



Tipps

- Dies ist nützlich bei dünnen Linien wie Tabellenrändern in Excel, jedoch nicht bei dünnen Linien in Abbildungen.
- Diese Funktion ist nur beim Windows-Druckertreiber (PCL) verfügbar.

2.5 Druckoptionen

2.5.1 Testdruck mit einem Exemplar herstellen ([Prüfen, dann drucken])

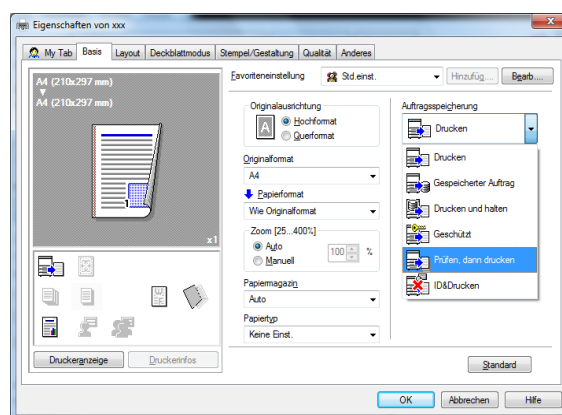
Prüfen, dann drucken

[Prüfen, dann drucken] ist eine Funktion, mit der beim Drucken mehrerer Exemplare erst mal nur ein Exemplar gedruckt wird und die restlichen Exemplare zurückgehalten werden.

Da Sie sich das Druckergebnis ansehen können, bevor Sie den Druck der restlichen Exemplare über das **Bedienfeld** fortsetzen, kann mit dieser Funktion verhindert werden, dass eine große Anzahl von Fehldrucken erzeugt wird.

Vom Computer drucken

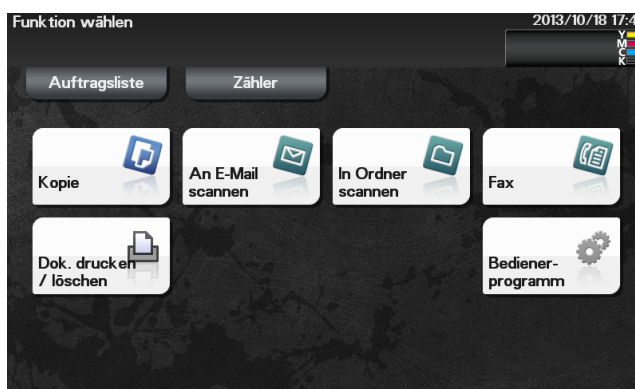
- 1 Wählen Sie in [Auftragsspeicherung] auf der Registerkarte [Basis] die Option [Prüfen, dann drucken] aus.



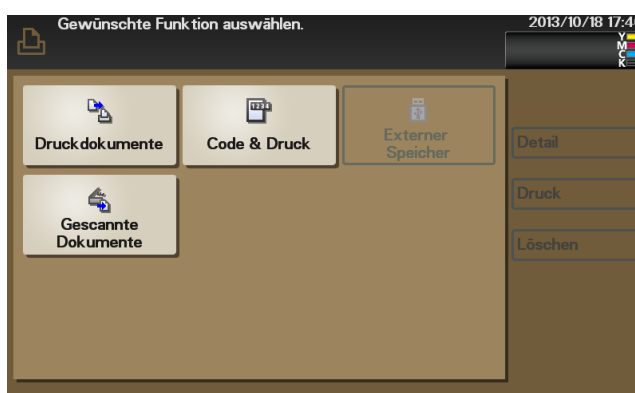
- 2 Geben Sie die Anzahl der gewünschten Exemplare an und führen Sie dann den Druckvorgang aus. Nur ein Exemplar wird gedruckt. Fahren Sie mit "Bedienvorgänge auf diesem System" fort.

Bedienvorgänge auf diesem System

- 1 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 2 Tippen Sie auf [Druckdokumente].



- 3 Wählen Sie den gewünschten Benutzer aus, und tippen Sie dann auf [Öffnen].
- 4 Wählen Sie einen Druckjob aus und tippen Sie dann auf [Druck].
→ Um einen Job zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
- 5 Ändern Sie ggf. die Anzahl der Exemplare und tippen Sie dann auf [OK].

2.5.2 Streng vertrauliche Dokumente drucken ([Geschützt Auftrag])

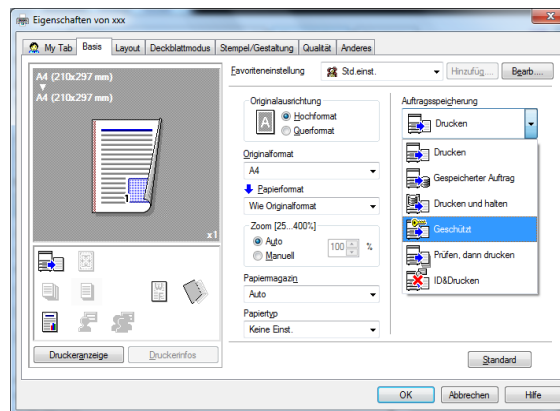
Geschützter Auftrag

[Geschützt] ist eine Funktion, die Druckdaten mit einem Kennwort auf der Festplatte dieses Systems speichert. Da die Daten nicht sofort gedruckt werden, verhindert diese Funktion, dass die Ausdrucke in falsche Hände geraten oder vergessen werden.

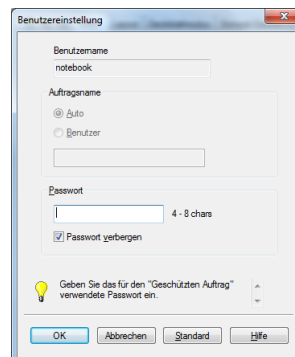
Um Daten von der Festplatte zu drucken, müssen Sie das Kennwort eingeben. Diese Funktion ist besonders geeignet zum sicheren Drucken streng vertraulicher Dokumente.

Vom Computer drucken

- 1 Wählen Sie in [Auftragsspeicherung] auf der Registerkarte [Basis] die Option [Geschützt] aus.



- 2 Geben Sie das Kennwort ein und klicken Sie dann auf [OK].



- 3 Führen Sie den Druckvorgang durch.

Die Druckdaten werden auf der Festplatte dieses Systems gespeichert. Fahren Sie mit "Bedienvorgänge auf diesem System" fort.

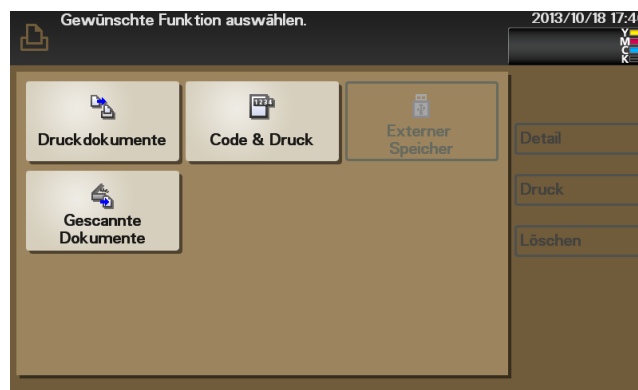
Bedienvorgänge auf diesem System

Um die gespeicherten Daten zu drucken, müssen Sie das im Druckertreiber festgelegte Kennwort eingeben.

- 1 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 2 Tippen Sie auf [Druckdokumente].



- 3 Wählen Sie den gewünschten Benutzer aus und tippen Sie dann auf [Öffnen].
- 4 Wählen Sie einen Druckjob aus und tippen Sie dann auf [Druck].
→ Um einen Job zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
- 5 Geben Sie das Kennwort ein, das beim Drucken der Daten vom Computer festgelegt wurde.
- 6 Ändern Sie ggf. die Anzahl der Exemplare und tippen Sie dann auf [OK].

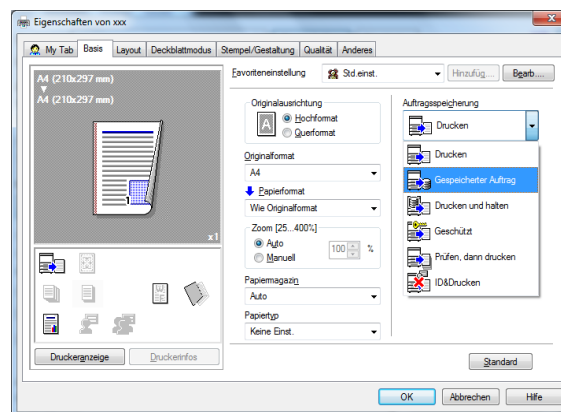
2.5.3 Original auf der Festplatte dieses Systems speichern ([Gespeicherter Auftrag] / [Drucken und halten])

Gespeicherter Auftrag

[Gespeicherter Auftrag] ist eine Funktion, bei der die Druckdaten auf der Festplatte dieses Systems gespeichert werden. Mit der Funktion [Drucken und halten] können Sie Daten drucken und gleichzeitig auf der Festplatte speichern.

Vom Computer drucken

- 1 Wählen Sie in [Auftragsspeicherung] auf der Registerkarte [Basis] die Option [Gespeicherter Auftrag] aus.
→ Um Daten zu drucken und gleichzeitig auf der Festplatte zu speichern, wählen Sie [Drucken und halten] aus.



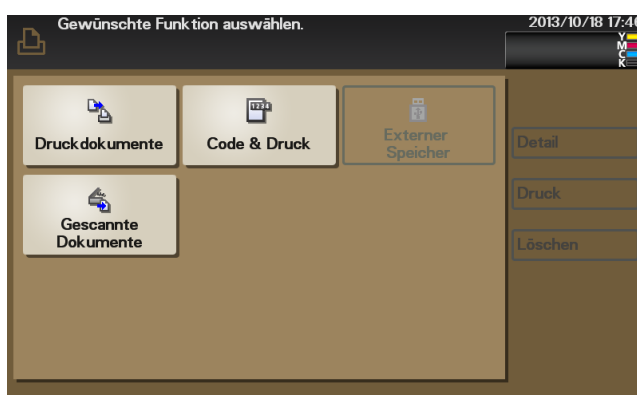
- 2 Führen Sie den Druckvorgang durch.
Die Druckdaten werden auf der Festplatte dieses Systems gespeichert.

Gespeicherte Daten verwenden

- 1 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 2 Tippen Sie auf [Druckdokumente].



- 3 Wählen Sie den gewünschten Benutzer aus und tippen Sie dann auf [Öffnen].
- 4 Wählen Sie einen Druckjob aus und tippen Sie dann auf [Druck].
→ Um einen Job zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
- 5 Ändern Sie ggf. die Anzahl der Exemplare und tippen Sie dann auf [OK].

2.5.4 Authentifizierungsinformationen anhängen

Mit aktivierter Authentifizierung drucken

Beim Drucken eines Dokuments in einer Umgebung, in der Benutzerauthentifizierung oder Volumenverfolgung (im System: Kostenstellenverfolgung) verwendet wird, müssen Sie die Authentifizierungsinformationen (Benutzername und Kennwort) an dieses System senden, um den Druckvorgang auszuführen. Durch diese Anforderung wird eingeschränkt, welche Benutzer dieses System verwenden können. So wird die unberechtigte Nutzung durch Dritte verhindert.

Empfängt dieses System einen Druckjob von einem Benutzer, der nicht druckberechtigt ist, oder einen Druckjob ohne Authentifizierungsinformationen, wird der Job automatisch verworfen.



Tipps

- Ein Druckjob ohne Authentifizierungsinformationen ist ein Druckjob, der ohne korrekte Festlegung der Benutzerauthentifizierungs-/Volumenverfolgungseinstellung im Druckertreiber gesendet wurde, obwohl die Benutzerauthentifizierungs-/Volumenverfolgungseinstellung auf diesem System konfiguriert ist.
Wenn die Benutzerauthentifizierungs-/Volumenverfolgungseinstellung nicht korrekt konfiguriert ist, ist das Kontrollkästchen [Auto] in [Einstellungen abrufen...] abgewählt und [Authentifizierung]/[Volumenverfolgung] in [Geräteoptionen] auf der Registerkarte [Konfiguration] des Fensters [Eigenschaften] des Druckertreibers ist auf [Ohne] gesetzt. Wenn Sie in diesem Fall die Option [Drucken] unter [Auftragsspeicherung] auf der Registerkarte [Basis] auswählen, um einen Druckjob durchzuführen, wird er als Druckjob ohne Authentifizierungsinformationen gehandhabt.
- Wenn [ID & Druck] in [Sicherheit] - [ID- & Druckeinstellung] von **Web Connection** auf [Aktivieren] gesetzt ist, wird ein normaler Druckjob als ID-&Druckjob behandelt (Standard: [Deaktivieren]). Ausführliche Informationen über die ID-&Druckfunktion finden Sie auf Seite 2-51.



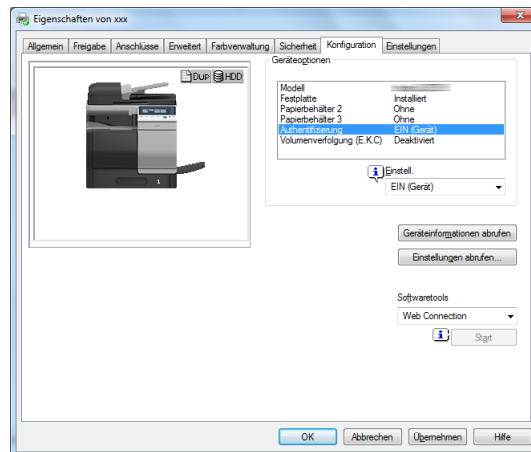
Referenz

Beim Drucken eines streng vertraulichen Dokuments in einer Umgebung, in der Benutzerauthentifizierung oder Volumenverfolgung verwendet wird, ermöglicht die Funktion [ID & Druck] streng geschütztes Drucken. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-51.

Erforderliche Vorgänge für die Nutzung dieser Funktion

Vergewissern Sie sich auf der Registerkarte [Konfiguration] des Druckertreibers, dass die Einstellungen für die Benutzerauthentifizierung/Volumenverfolgung korrekt konfiguriert sind.

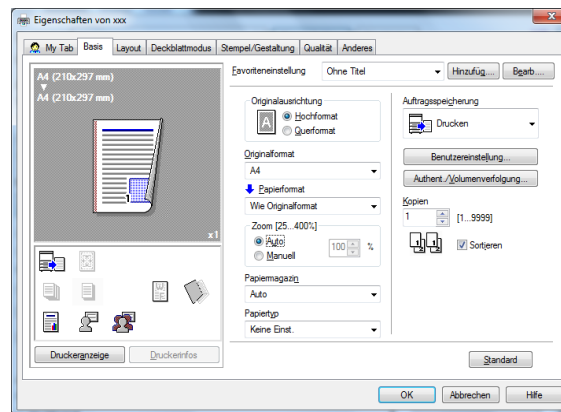
- 1 Öffnen Sie das Fenster [Eigenschaften] des Druckertreibers.
→ Informationen zum Anzeigen des Fensters [Eigenschaften] finden Sie auf Seite 2-54.
- 2 Vergewissern Sie sich in [Geräteoptionen] auf der Registerkarte [Konfiguration], dass die Einstellungen für die Benutzerauthentifizierung/Volumenverfolgung für Ihre Betriebsumgebung korrekt konfiguriert sind.
→ Wenn sie nicht korrekt konfiguriert sind, wählen Sie [Authentifizierung] oder [Volumenverfolgung (E.K.C)] aus der Liste aus und ändern Sie dann die entsprechende Einstellung in [Einstell.].



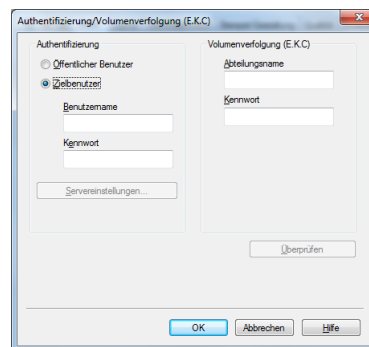
- 3 Klicken Sie auf [OK].

Vom Computer drucken

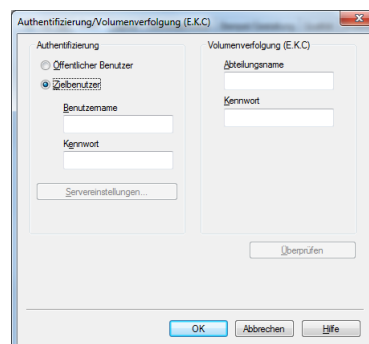
- 1 Klicken Sie auf der Registerkarte [Basis] auf [Authent./Volumenverfolgung...]



- 2 Wenn die Benutzerauthentifizierung aktiviert ist, wählen Sie [Zielbenutzer] aus und geben Sie dann den Benutzernamen und das Kennwort ein.
 - Wenn der Zugriff auf dieses System für öffentliche Benutzer (nicht registrierte Benutzer) aktiviert ist, können Sie [Öffentlicher Benutzer] auswählen und Daten drucken, ohne einen Benutzernamen und ein Kennwort eingeben zu müssen.
 - Wenn ein externer Authentifizierungsserver verwendet wird, klicken Sie auf [Servereinstellungen...] und wählen Sie den Authentifizierungsserver aus.



- 3 Wenn die Volumenverfolgung aktiviert ist, geben Sie den Abteilungsname und das Kennwort ein.



- 4 Klicken Sie auf [OK].
 - Wenn die Kommunikation zu diesem System hergestellt wurde, können Sie auf [Überprüfen] klicken, um die eingegebenen Authentifizierungsinformationen zu überprüfen. Außerdem können Sie die Authentifizierungsinformationen vor dem Druck auf Fehler prüfen.
- 5 Führen Sie den Druckvorgang durch.

Der Druckvorgang wird gestartet, wenn die Authentifizierungsinformationen als korrekt erkannt wurden.

2.5.5 Gleichzeitig mit der Authentifizierung drucken ([ID & Drucken])

ID & Drucken

[ID & Drucken] ist eine Funktion, die Druckdaten auf der Festplatte dieses Systems speichert, wenn Benutzerauthentifizierung verwendet wird. Da die Daten nicht sofort gedruckt werden, verhindert diese Funktion, dass die Ausdrucke in falsche Hände geraten oder vergessen werden.

Um Daten von der Festplatte zu drucken, müssen Sie die Benutzerauthentifizierung auf diesem System durchführen. Diese Funktion ist besonders geeignet zum sicheren Drucken streng vertraulicher Dokumente. Nach der erfolgreichen Authentifizierung werden die Druckdaten des angemeldeten Benutzers automatisch gedruckt. Dies verbessert die Sicherheit und ermöglicht einen einfachen Bedienablauf.



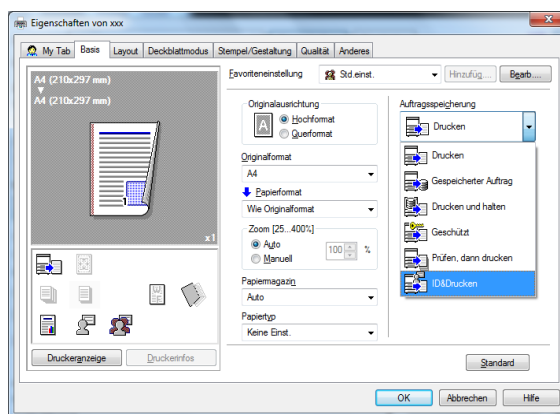
Referenz

Die Benutzerauthentifizierung/Volumenverfolgung kann nur über Web Connection konfiguriert werden. Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

Um die Funktion [ID & Drucken] zu aktivieren, wählen Sie im Administratormodus von **Web Connection** [Sicherheit] - [ID- & Druckeinstellung] aus und setzen Sie dann [ID & Druck] auf [Aktivieren]. Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

Vom Computer drucken

- 1 Wählen Sie in [Auftragsspeicherung] die Option [ID & Drucken] aus.



- 2 Geben Sie in [Authent./Volumenverfolgung...] auf der Registerkarte [Basis] die Authentifizierungsinformationen ein und klicken Sie dann auf [OK].

→ Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-48.

- 3 Führen Sie den Druckvorgang durch.

Die Druckdaten werden auf der Festplatte dieses Systems gespeichert. Fahren Sie mit "Bedienvorgänge auf diesem System" fort.

Bedienvorgänge auf diesem System (Bei der Anmeldung sofort drucken)

Sie können alle mit der Funktion [ID & Drucken] gespeicherten Daten sofort nach der Authentifizierung an diesem System drucken.

- 1 Geben Sie den Benutzernamen und das Kennwort ein.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass [ID & Drucken] in [ID&Druck/MFP-Zugriff] aktiviert ist und tippen Sie dann auf [Anmeldung].
 - Wenn eine optionale **Authentifizierungseinheit** verwendet wird, können Sie in [Authentifiz.methode] zwischen [Geräteauthentifizierung] und Authentifizierung über die [Authentifizierungseinheit] wechseln.

The screenshot shows a login screen with the title 'Benutzername und Kennwort eingeben und dann [Anmeldung] oder [Code] berühren.' The date and time '2013/10/18 17:48' are in the top right. Under 'Authentifiz.methode', the 'ID & Druck' section is active, with 'ID&Druck/MFP-Zugriff' highlighted in yellow. Below it is a 'Zugriff' button. To the right is a button for 'Öffentlich. Benutzer'. Below these are input fields for 'Ben.name', 'Kennw.', and 'Server'. At the bottom right is an 'Anmeldung' button.

Wenn die Authentifizierung erfolgreich ist, werden alle gespeicherten Daten gedruckt.

- Melden Sie sich nach dem Druck der Daten nicht am System an.
- Um die Standardeinstellungen von [ID & Druck] (Standard: [ID&Druck/MFP-Zugriff]) zu ändern, wählen Sie [Sicherheit] - [ID- & Druckeinstellung] - [Standardvorgang auswählen] im Administratormodus von **Web Connection** aus.

Bedienvorgänge auf diesem System (Nur bestimmte Daten drucken)

Sie können sich an diesem System anmelden und die zu druckenden Daten angeben, wenn Sie nicht alle Daten drucken wollen.

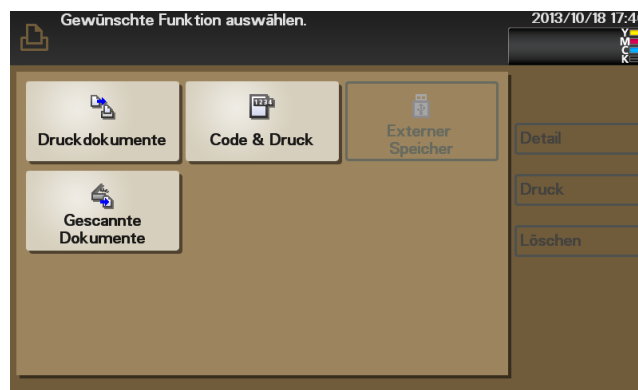
- 1 Geben Sie den Benutzernamen und das Kennwort ein.
- 2 Wählen Sie in [ID & Druck] die Option [Zugriff] aus und tippen Sie dann auf [Anmeldung].

This screenshot is similar to the previous one, but in the 'ID & Druck' section, the 'Zugriff' button is highlighted in yellow, indicating it is the selected option for printing specific data.

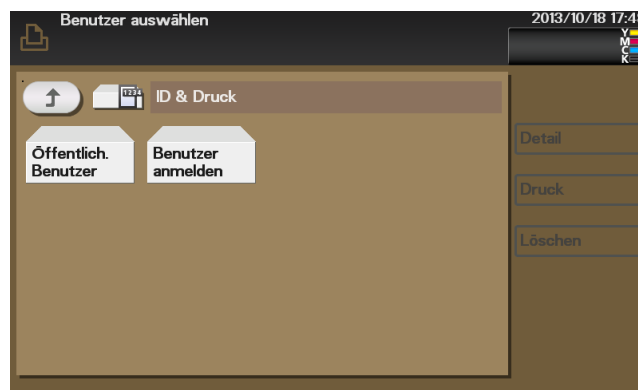
- 3 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 4 Tippen Sie auf [Code & Druck].



- 5 Tippen Sie auf [Benutzer anmelden].



- 6 Wählen Sie die zu druckenden Daten und tippen Sie dann auf [Drucken].
 → Um Daten zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
 Die gedruckten Daten werden von der Festplatte gelöscht.

2.6 Einstellelemente für den Druckertreiber

2.6.1 Fenster [Eigenschaften] des Druckertreibers

Fenster [Eigenschaften] anzeigen

Der Druckertreiber verfügt über zwei Fenster zum Konfigurieren von Einstellungen: das Fenster [Eigenschaften] und das Fenster [Druckereinstellungen]. In diesem Abschnitt wird das Fenster [Eigenschaften] beschrieben.

Im Fenster [Eigenschaften] können Sie Einstellung für die Sonderzubehörumgebung dieses Systems oder für Windows-Funktionen konfigurieren. Führen Sie folgende Schritte aus, um das Fenster [Eigenschaften] zu öffnen:

1 Öffnen Sie das Druckerfenster.

- Unter Windows 8 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Startfenster und klicken Sie dann auf [Alle Apps] - [Systemsteuerung] - [Hardware und Sound] - [Geräte und Drucker anzeigen].
- Unter Windows Server 2012 öffnen Sie das Startfenster und klicken Sie dann auf [Systemsteuerung] - [Hardware] - [Geräte und Drucker anzeigen].
- Unter Windows 7/Server 2008 R2 öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie dann auf [Geräte und Drucker].
Wenn [Geräte und Drucker] nicht angezeigt wird, wählen Sie [Systemsteuerung] - [Hardware und Sound] aus und klicken Sie auf [Geräte und Drucker anzeigen].
- Unter Windows Vista/Server 2008 klicken Sie auf das Startmenü und wählen Sie [Systemsteuerung] - [Hardware und Sound] - [Drucker] aus.
Wenn die [Systemsteuerung] in der klassischen Ansicht dargestellt wird, doppelklicken Sie auf [Drucker].
- Unter Windows XP/Server 2003 klicken Sie auf das Startmenü und wählen Sie [Drucker und Faxgeräte] aus.
Wenn [Drucker und Faxgeräte] nicht angezeigt wird, wählen Sie [Systemsteuerung] - [Drucker und andere Hardware] - [Drucker und Faxgeräte] im Startmenü aus. Wenn die [Systemsteuerung] in der klassischen Ansicht dargestellt wird, doppelklicken Sie auf [Drucker].

2 Öffnen Sie die Druckereigenschaften.

- Unter Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des installierten Druckers und klicken Sie dann in [Druckereigenschaften] auf den angezeigten Druckernamen.
- Unter Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des installierten Druckers und anschließend auf [Eigenschaften].

Das Fenster [Eigenschaften] wird angezeigt.

Vom Windows bereitgestellte Registerkarten

Die Registerkarten [Allgemein], [Freigabe], [Anschlüsse], [Erweitert], [Farbverwaltung] und [Sicherheit] werden von Windows bereitgestellt.

Sie können eine Testseite drucken, die Druckerfreigabe konfigurieren, Druckeranschlüsse konfigurieren usw. Ausführliche Informationen finden Sie in den Windows-Handbüchern.

2.6.2 Auf der Registerkarte [Konfiguration] verfügbare Bedienvorgänge

Über die Registerkarte [Konfiguration] können Sie angeben, welches Sonderzubehör an diesem System montiert ist. Sie können automatisch Informationen dieses Systems abrufen und Einstellungen dann manuell konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Geräteoptionen]	Hier werden der Modellname, das am System montierte Sonderzubehör und die Authentifizierungseinstellungen dieses Systems angezeigt. Wenn die Einstellungen nicht von diesem System bezogen werden können, müssen Sie die Einstellungen manuell ändern. Wählen Sie das zu ändernde Element aus der Liste aus und geben Sie einen Wert in [Einstell.] an.
[Geräteinformationen abrufen]	Hier können Sie über eine Verbindung zum System Informationen dazu beziehen, welches Sonderzubehör am System montiert ist. Legen Sie in [Einstellungen abrufen...] die Methode für den Bezug von Informationen zu diesem System fest.
[Einstellungen abrufen...]	Konfigurieren Sie die Einstellungen für den Bezug von Informationen zu diesem System.
[Auto]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Informationen zu diesem System automatisch zu beziehen.
[Zieleinstellungen]	Legen Sie die Kommunikationsmethode für den Bezug von Informationen von diesem System fest. <ul style="list-style-type: none"> [Gerät am Druckeranschluss]: Informationen werden über den auf der Registerkarte [Anschlüsse] des Druckertreibers festgelegten Druckeranschluss bezogen. [IP-Adresse oder Druckernamen angeben]: Informationen werden über eine Verbindung zu dem Gerät mit der eingegebenen IP-Adresse oder dem eingegebenen Druckernamen bezogen.
[Softwaretools]	Hier können Sie Software-Tools, wie z. B. Web Connection , starten.

Tipps

- Wenn [Auto] in [Einstellungen abrufen...] aktiviert ist und der Computer keine Verbindung zu diesem System herstellen kann, dauert es lang, bis das Fenster [Eigenschaften] oder das [Druckeinstellungen] angezeigt wird.
- Wenn Sie das System von einem Computer unter Windows XP/Server 2003 über eine USB-Verbindung verwenden, kann [Geräteinformationen abrufen] nicht verwendet werden.

2.6.3 Auf der Registerkarte [Einstellungen] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Einstellungen] können Sie die Standardeinstellungen für die Anzeige von Bestätigungsmeldungen sowie für das Fenster zur Eingabe der Authentifizierungsinformationen ändern.

Einstellungen	Beschreibung
[EMF Spool]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn eine Metadatei (EMF) zur Verwendung in der eigenen Systemumgebung gespoolt werden muss.
[Einschränkungs-Mitteilung anzeigen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um eine Meldung anzuzeigen, dass Sie Druckertreiberfunktionen ausgewählt haben, die nicht zusammen verwendet werden können.
[Druck.sv.-Eigensch.-Form. verw.]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn das in [Servereigenschaften] im Druckerfenster hinzugefügte Papier verwendet wird.
[Authentifizierungseinst. vor Druck prüfen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Schaltfläche [Überprüfen] im Dialogfeld [Authentifizierung/Volumenverfolgung (E.K.C)] zu aktivieren.
[Authentifiz.-Dialogfeld beim Druck öffnen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Dialogfeld [Authentifizierung/Volumenverfolgung (E.K.C)] beim Drucken anzuzeigen. Diese Option erinnert den Benutzer daran, den Benutzernamen und das Kennwort einzugeben.
[Benutzerformat speichern...]	Wenn Sie auf Papier eines Sonderformats drucken, geben Sie das Format an, um das Papier zu registrieren. Das registrierte Papierformat kann in [Originalformat] auf der Registerkarte [Basis] ausgewählt werden.



Tipps

- [EMF Spool] ist eine Funktion des PCL-Treibers.
- [Benutzerformat speichern...] ist eine Funktion des PCL-Treibers.
- Öffnen Sie [Servereigenschaften] wie folgt:
 Unter Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012 wählen Sie einen Drucker aus und klicken Sie dann in der Menüleiste auf [Druckservereigenschaften].
 Unter Windows Vista oder Windows Server 2008 setzen Sie den Mauszeiger in einem leeren Bereich des Fensters [Drucker] und klicken Sie dann mit der rechten Maustaste. Wählen Sie im Kontextmenü [Als Administrator ausführen] - [Servereigenschaften] aus.
 Unter Windows XP oder Windows Server 2003 klicken Sie auf das Menü [Datei] und wählen Sie [Servereigenschaften] aus.

2.6.4 Fenster [Druckeinstellungen] des Druckertreibers

Fenster [Druckeinstellungen] anzeigen

Der Druckertreiber verfügt über zwei Fenster zum Konfigurieren von Einstellungen: das Fenster [Eigenschaften] und das Fenster [Druckeinstellungen]. In diesem Abschnitt wird das Fenster [Druckeinstellungen] beschrieben.

Das Fenster [Druckeinstellungen] enthält mehrere Registerkarten, auf denen verwandte Funktionen gruppiert sind, über die Sie die speziellen Druckfunktionen dieses Systems konfigurieren können. Führen Sie folgende Schritte aus, um das Fenster [Druckeinstellungen] zu öffnen:

- 1 Öffnen Sie das Druckerfenster.
 - Unter Windows 8 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Startfenster und klicken Sie dann auf [Alle Apps] - [Systemsteuerung] - [Hardware und Sound] - [Geräte und Drucker anzeigen].
 - Unter Windows Server 2012 öffnen Sie das Startfenster und klicken Sie dann auf [Systemsteuerung] - [Hardware] - [Geräte und Drucker anzeigen].
 - Unter Windows 7/Server 2008 R2 öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie dann auf [Geräte und Drucker].
Wenn [Geräte und Drucker] nicht angezeigt wird, wählen Sie [Systemsteuerung] - [Hardware und Sound] aus und klicken Sie auf [Geräte und Drucker anzeigen].
 - Unter Windows Vista/Server 2008 klicken Sie auf das Startmenü und wählen Sie [Systemsteuerung] - [Hardware und Sound] - [Drucker] aus.
Wenn die [Systemsteuerung] in der klassischen Ansicht dargestellt wird, doppelklicken Sie auf [Drucker].
 - Unter Windows XP/Server 2003 klicken Sie auf das Startmenü und wählen Sie [Drucker und Faxgeräte] aus.
Wenn [Drucker und Faxgeräte] nicht angezeigt wird, wählen Sie [Systemsteuerung] - [Drucker und andere Hardware] - [Drucker und Faxgeräte] im Startmenü aus. Wenn die [Systemsteuerung] in der klassischen Ansicht dargestellt wird, doppelklicken Sie auf [Drucker].
- 2 Öffnen Sie [Druckeinstellungen].
 - Unter Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des installierten Druckers und klicken Sie dann in [Druckeinstellungen] auf den angezeigten Druckernamen.
 - Unter Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008 klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des installierten Druckers und anschließend auf [Druckeinstellungen...].

Das Fenster [Druckeinstellungen] des Druckers wird angezeigt.



Tipps

Die hier geänderten Druckeinstellungen werden als Standardwerte registriert. Wenn Sie beim Drucken aus der Anwendungssoftware die Einstellungen vorübergehend ändern wollen, klicken Sie im Fenster [Drucken] auf [Eigenschaften] (oder [Einstellungen]), um das Fenster [Druckeinstellungen] zu öffnen.

Auf allen Registerkarten enthaltene Elemente

Im Folgenden werden die auf allen Registerkarten verwendeten Einstellungen und Schaltflächen erläutert.

Einstellungen	Beschreibung
[Favoriteneinstellung]	Sie können die aktuellen Druckeinstellungen als Favorit registrieren und diese beim Drucken abrufen. Ausführliche Informationen zu [Favoriteneinstellung] finden Sie auf Seite 2-14.
Anzeige	Bei Auswahl von [Papieranzeige] wird ein Beispiel für das Seitenlayout angezeigt, das sich bei Verwendung der aktuellen Einstellungen ergibt, sodass das Ausgabeergebnis vorab geprüft werden kann. Bei Auswahl von [Druckeranzeige] wird eine Druckerabbildung mit dem gesamten am System montierten Sonderzubehör, wie beispielsweise Papierfächer, angezeigt.
[Druckerinfos]	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um Web Connection zu starten und die Druckerinformationen zu überprüfen. Diese Schaltfläche steht nur zur Verfügung, wenn der Computer mit diesem System kommunizieren kann.

Einstellungen	Beschreibung
[OK]	Wendet die an den Einstellungen vorgenommenen Änderungen an und schließt das Einstellungsfenster.
[Abbrechen]	Verwirft die aktuellen Änderungen und schließt das Einstellungsfenster.
[Hilfe]	Zeigt die Hilfe für die einzelnen Elemente im Fenster an.
[Standard]	Setzt die aktuellen Einstellungen zurück.

2.6.5 In [Erweitert] verfügbare Bedienvorgänge

[Erweitert] ist eine Registerkarte, auf der detaillierte Einstellungen für PostScript konfiguriert werden können. Diese Funktion ist nur beim PS-Treiber verfügbar.

Einstellungen	Beschreibung
[Erweiterte Druckfunktionen:]	Geben Sie an, ob die Broschürendruckeinstellung aktiviert werden soll.
[PostScript-Optionen]	Konfigurieren Sie die PostScript-Optionen. <ul style="list-style-type: none"> • [PostScript Output Option]: Wählen Sie die Methode für die Ausgabe einer PostScript-Datei aus. • [Send PostScript Error Handler]: Geben Sie an, ob ein Bericht gedruckt werden soll, wenn ein PostScript-Fehler aufgetreten ist. • [Mirrored Output]: Geben Sie an, ob ein Bild gespiegelt gedruckt werden soll.
[PostScript Pass through]	Geben Sie an, ob die Anwendung Daten direkt unter Umgehung des Druckertreibers drucken darf.



Tipps

[Advanced Printing Features:] wird angezeigt, wenn das Kontrollkästchen [Enable advanced printing features] auf der Registerkarte [Erweitert] des Fensters [Eigenschaften] aktiviert ist.

2.6.6 In [My Tab] verfügbare Bedienvorgänge

Mit [My Tab] können Sie die Anzeigeeinhalte individuell anpassen.

Sie können Einstellelemente aus unterschiedlichen Registerkarten in [My Tab] zusammenfassen. Durch die Registrierung häufig verwendeter Einstellelemente in [My Tab] können Sie Einstellungen auf einer einzigen Registerkarte ändern und müssen nicht zwischen mehreren Registerkarten wechseln.

Ausführliche Informationen zum Bearbeiten von [My Tab] finden Sie auf Seite 2-16.

Einstellungen	Beschreibung
[Mehr Details]	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Hilfe für [My Tab] anzuzeigen.
[Nicht mehr anzeigen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn das Kommentarfeld mit weiteren Details nicht mehr angezeigt werden soll.
[My Tab bearb...]	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die innerhalb von [My Tab] angezeigten Funktionen zu registrieren oder zu löschen.

2.6.7 In [Basis] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Basis] können Sie Grundeinstellungen zum Papier oder für den Druckvorgang konfigurieren. Auf dieser Registerkarte sind Funktionen angeordnet, die bei normalem Druck häufig verwendet werden.

Einstellungen	Beschreibung
[Originalausrichtung]	Geben Sie die Ausrichtung des in der Anwendungssoftware erstellten Originals an. Wenn die Einstellung des Druckertreibers von der Einstellung in der Anwendungssoftware abweicht, korrigieren Sie die Einstellung.
[Originalformat]	Wählen Sie das Format des in der Anwendungssoftware erstellten Originals aus. Wenn die Einstellung des Druckertreibers von der Einstellung in der Anwendungssoftware abweicht, korrigieren Sie die Einstellung. Um auf Papier mit einem benutzerdefinierten Format zu drucken, wählen Sie [Bdf. Format] aus und geben Sie Breite und Länge an. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-18.
[Papierformat]	Wählen Sie das Papierformat für das Drucken aus. Wenn das Format des Papiers vom Originalformat abweicht und [Zoom] auf [Auto] gesetzt ist, wird das Original entsprechend dem ausgewählten Papierformat vergrößert oder verkleinert gesendet. Um auf Papier mit einem benutzerdefinierten Format zu drucken, wählen Sie [Bdf. Format] aus und geben Sie Breite und Länge an. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-18.
[Zoom]	Geben Sie an, wie das Druckbild vergrößert oder verkleinert werden soll. <ul style="list-style-type: none"> [Auto]: Das Bild wird entsprechend dem Format des in [Papierformat] angegebenen Papiers vergrößert oder verkleinert. [Manuell]: Das Bild wird um den angegebenen Faktor (25 bis 400%) vergrößert bzw. verkleinert.
[Papiermagazin]	Wählen Sie das Papierfach für das Papier zum Drucken aus. Bei Auswahl von [Auto] wird automatisch das Fach verwendet, das das in [Papierformat] ausgewählte Papier enthält.
[Papiertyp]	Bei Auswahl von [Keine Einst.] in [Papiermagazin] wählen Sie den Papiertyp für den Druckvorgang aus. Bei Auswahl von [Keine Einst.] wird der Papiertyp verwendet, der in [Bedienerprogramm] - [Benutzereinstellungen] - [Druckereinstellungen] - [Papiereinstellung] - [Papiermagazin] im Bedienfeld angegeben wurde.
[Auftragsspeicherung]	Wählen Sie aus, wie das Original von diesem System aus gedruckt werden soll.
[Drucken]	Wählen Sie diese Option aus, um normal zu drucken.
[Gespeicherter Auftrag]	Wählen Sie diese Option aus, um das Original auf der Festplatte dieses Systems zu speichern. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-46.
[Drucken und halten]	Wählen Sie diese Option aus, um das Original auf der Festplatte dieses Systems zu speichern und gleichzeitig einen Druckjob auszuführen. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-46.
[Geschützt]	Wählen Sie diese Option aus, um streng vertrauliche Dokumente zu drucken. Der Druckvorgang wird gestartet, wenn das Kennwort auf diesem System eingegeben wird. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-44.
[Prüfen, dann drucken]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie eine große Anzahl von Exemplaren drucken wollen. Dieses System druckt nur ein Exemplar und wartet auf einen Benutzerbefehl, bevor es mit dem Druck der übrigen Exemplare fortfährt. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-42.
[ID & Drucken]	Wählen Sie diese Option aus, um streng vertrauliche Dokumente in einer Umgebung mit Benutzerauthentifizierung zu drucken. Das Drucken wird erlaubt, wenn der Benutzer zur Nutzung dieses Systems berechtigt ist. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-51.
[Benutzereinstellung...]	Geben Sie die erforderlichen Informationen ein, wenn [Geschützt] in [Auftragsspeicherung] ausgewählt wird.

Einstellungen	Beschreibung
[Authent./Volumenverfolgung...]	Wenn Benutzerauthentifizierung oder Volumenverfolgung verwendet wird, geben Sie den Benutzernamen oder den Abteilungsnamen und das Kennwort ein. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-48.
[Kopien]	Wenn Sie mehrere Kopiersätze drucken, geben Sie die Anzahl der Sätze ein.
[Sortieren]	Beim Drucken mehrerer Kopiersätze aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um Kopiersätze einzeln auszugeben. Wenn dieses Kontrollkästchen abgewählt ist, wird die erste Seite des Originals auf die in [Kopien] angegebene Anzahl Blätter gedruckt. Danach werden alle nachfolgenden Seiten auf dieselbe Weise gedruckt.
[Zweite Seite manuell bedrucken]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um auf die Rückseite von bereits auf der Vorderseite bedrucktem Papier zu drucken. Wenn Sie [Zweite Seite manuell bedrucken] für den Druckvorgang angeben, verwenden Sie die Rückseite eines auf diesem System bedruckten Blatts. Bei dieser Einstellung kann das Druckergebnis nicht gewährleistet werden.

2.6.8 Auf der Registerkarte [Layout] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Layout] können Sie Layout-Einstellungen für den Druck konfigurieren. Sie können Seiten kombinieren oder die Druckposition anpassen.

Einstellungen	Beschreibung
[Kombination]	<p>Geben Sie an, wie die Originalseiten auf Blättern kombiniert werden sollen.</p> <ul style="list-style-type: none"> [2 in 1]/[4 in 1]/[6 in 1]/[9 in 1]/[16 in 1]: Mehrere Seiten werden verkleinert und auf dieselbe Seite eines Blatts gedruckt. Wenn Sie z. B. [9 in 1] auswählen, werden jeweils neun Seiten verkleinert auf eine Blattseite gedruckt. [2 × 2]/[3 × 3]/[4 × 4] (nur PCL): Das Originalbild wird vergrößert und auf mehrere Blätter gedruckt. Wenn Sie z. B. [2 × 2] auswählen, wird eine Seite des Originalbilds vergrößert und auf vier Blätter gedruckt. Wenn Sie die bedruckten Blätter miteinander verbinden, entsteht ein großes Poster. <p>Klicken Sie ggf. auf [Kombinationsdetails...], um detaillierte Einstellungen für die Seitenkombination festzulegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> [Kombination]: Wählen Sie die Seitenkombination aus. [Layout-Reihenfolge]: Wenn Sie "N in 1" in [Kombination] ausgewählt haben, wählen Sie die Seitenreihenfolge für das Layout aus. [Seitenrand]: Wenn Sie "N in 1" in [Kombination] ausgewählt haben, aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn zwischen den Seiten Rahmenlinien gezeichnet werden sollen. Wählen Sie außerdem den Typ für die Rahmenlinien aus. [Überlappung Breitenlinie]: Wenn Sie "N × N" in [Kombination] ausgewählt haben, aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn überlappende Ränder erzeugt werden sollen.
[180 Grad drehen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Original um 180 Grad gedreht zu drucken.
[Leere Seiten überspringen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um im Original enthaltende Leerseiten beim Drucken auszulassen.
[Druckart]	<p>Wählen Sie die Druckseiten des Papiers aus.</p> <ul style="list-style-type: none"> [1-seitig]: Das Original wird auf eine Seite eines Blatts gedruckt. [2-seitig]: Das Original wird auf beide Seiten eines Blatts gedruckt. [Broschüre]: Das Original wird im Broschürenformat gedruckt. Originalseiten werden sortiert und auf beide Seiten eines Blatts im Modus für aufgeschlagene Doppelseiten gedruckt. Wenn die bedruckten Blätter als Satz halb gefaltet werden, sind die Seiten wie bei einem Buch in der richtigen Reihenfolge angeordnet. Klicken Sie ggf. auf [Broschürendetails...], geben Sie die Bindungsposition an und geben Sie dann an, ob Rahmenlinien gedruckt werden sollen.
[Bindeposition]	Wählen Sie die Bindeposition aus.

Einstellungen	Beschreibung
[Binderand]	<p>Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um einen Rand auf den gedruckten Seiten zu erstellen. Klicken Sie auf [Binderandeinstellungen...], um die Werte für den Rand detailliert einzugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Verschiebungsmodus]: Geben Sie an, wie Bilder für die Randerstellung verschoben werden sollen. • [Vorderseite]: Geben Sie die Randbreite auf der Vorderseite an. • [Rückseite]: Wenn Sie auf beiden Seiten drucken, geben Sie auch die Randbreite auf der Rückseite an. Wenn das Kontrollkästchen [Gleiche Werte für Vorder- und Rückseiten] aktiviert ist, wird auf Vorder- und Rückseite ein Rand derselben Breite erzeugt.
[Bildverschiebung]	<p>Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Druckposition des Bilds auf dem Papier anzupassen. Klicken Sie auf [Bildverschiebung-Einstellungen...], um die Druckposition detailliert anzugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Vorderseite]: Geben Sie Beträge für die Verschiebung nach oben/unten und rechts/links für die Vorderseite an. • [Rückseite]: Wenn Sie auf beiden Seiten drucken, geben Sie auch Beträge für die Verschiebung nach oben/unten und rechts/links für die Rückseite an.

2.6.9 Auf der Registerkarte [Deckblattmodus] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Deckblattmodus] können Sie Deckblätter und Seiten einfügen.

Einstellungen	Beschreibung
[Deckblatt vorn]	<p>Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um ein vorderes Deckblatt zu bedrucken und einzufügen. Wählen Sie in [Magazin Deckblatt vorn] das Papierfach für das vordere Deckblatt aus. Geben Sie dann an, ob das eingefügte vordere Deckblatt bedruckt werden soll.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Leer]: Das vordere Deckblatt wird nicht bedruckt. • [Bedruckt (1-seitig)]: Wählen Sie diese Option aus, um das als vorderes Deckblatt eingefügte Blatt einseitig zu bedrucken. • [Bedruckt (2-seitig)]: Wählen Sie diese Option aus, um das als vorderes Deckblatt eingefügte Blatt beidseitig zu bedrucken. <p>Sie können diese Option festlegen, wenn Sie eine andere Auswahl als [Auto] in [Papiermagazin] auf der Registerkarte [Basis] getroffen haben.</p>
[Deckblatt hint.]	<p>Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um ein hinteres Deckblatt zu bedrucken und einzufügen. Wählen Sie in [Magazin Deckblatt hint.] das Papierfach für das hintere Deckblatt aus. Geben Sie dann an, ob das eingefügte hintere Deckblatt bedruckt werden soll.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Leer]: Das hintere Deckblatt wird nicht bedruckt. • [Bedruckt (1-seitig)]: Wählen Sie diese Option aus, um das als hinteres Deckblatt eingefügte Blatt einseitig zu bedrucken. • [Bedruckt (2-seitig)]: Wählen Sie diese Option aus, um das als hinteres Deckblatt eingefügte Blatt beidseitig zu bedrucken. <p>Sie können diese Option festlegen, wenn Sie eine andere Auswahl als [Auto] in [Papiermagazin] auf der Registerkarte [Basis] getroffen haben.</p>
[Trennseiten]	<p>Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie ein Trennblatt für jeden Job oder jeden Satz beim Drucken einfügen wollen. Wählen Sie dann die Position für die Einfügung eines Trennblatts aus ([Vorspann (jeder Job)], [Vorspann (jede Kopie)] und [Nachspann (j. Kopie)]). Wählen Sie in [Magazin Trennseiten] ein Papierfach aus, in das das Papier für die Trennblätter eingelegt ist. Sie können diese Option festlegen, wenn Sie eine andere Auswahl als [Auto] in [Papiermagazin] auf der Registerkarte [Basis] getroffen haben.</p>

2.6.10 Auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Stempel/Gestaltung] können Sie Einstellungen zum Hinzufügen von Text oder eines Bilds zu einem Original konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Wasserzeichen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um ein Wasserzeichen (Textstempel) auf dem Original zu drucken. Außerdem können Sie aus der Liste das zu druckende Wasserzeichen auswählen. Wenn Sie auf [Bearb...] klicken, können Sie ein Wasserzeichen registrieren oder bearbeiten. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-29.
[Kopierschutz] (nur PCL)	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um einen Text wie "Kopie" oder "INTERNE VERWEND." im Hintergrund als verborgenen Text zu drucken. Wenn Sie auf [Bearb...] klicken, können Sie detaillierte Einstellungen wie die Druckelemente für den Kopierschutz oder die Druckmethode festlegen. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-32.
[Overlay-Datei erstellen] (PCL/XPS)	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um in der Anwendungssoftware auf dem Computer erstellte Daten als Overlaybild zu speichern, das auf dem Original gedruckt werden soll. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-31.
[In Overlay drucken]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das erstellte Overlaybild beim Drucken auf dem Original zu erstellen. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-30.

2.6.11 Auf der Registerkarte [Qualität] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Qualität] können Sie Einstellungen für die Bildqualität des Originals konfigurieren. Sie können Farben, die Bildverarbeitung und die Schriftverarbeitung angeben.

Welche Elemente festgelegt werden können, hängt vom Druckertreiber ab.

Einstellungen	Beschreibung
[Farbe auswählen]	Wählen Sie die Farben für den Druck aus. <ul style="list-style-type: none"> [Auto Farbe]: Der Farbmodus wird automatisch entsprechend der Originalfarbe ausgewählt. [Graustufen]: Das Original wird schwarzweiß gedruckt, unabhängig davon, ob das Original ein Farb- oder ein Schwarzweißoriginal ist.
[Qualität anpassen...]	Passen Sie die Helligkeit und den Kontrast entsprechend dem Original an.
[Farbeinstellungen]	Wählen Sie den optimalen Farbmodus für das Original aus. <ul style="list-style-type: none"> [Auto]: Die für das Original geeignete Farbeinstellung wird automatisch angewendet. [Foto]: Eine Farbeinstellung, die die Bildqualität priorisiert, wird angewendet. [Darstellung]: Eine Farbeinstellung, die geeignet ist für Originale mit Text und Abbildungen, wird angewendet. [ICM] (nur PS): Eine Farbeinstellung wird mit der Windows-ICM-Funktion angewendet. Wenn Sie auf [Detaileinstellungen...] klicken, können Sie die ICM-Methode und die ICM-Ziele angeben. [Benutzerdefiniert]: Konfigurieren Sie die Farbeinstellung manuell für jedes Objekt (Bild, Text oder Grafik) im Original. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 2-36. [Deaktiviert] (PCL/PS): Druckt ohne Farbkonvertierung.
[Auflösung] (PCL/PS)	Wählen Sie die Druckauflösung aus.
[Muster] (PCL/XPS)	Wählen Sie die Musterdichte aus.
[Bildkomprimierung] (nur PCL)	Wählen Sie den Komprimierungsmodus für im Original enthaltene Bilddaten aus. <ul style="list-style-type: none"> [Beste Qualität]: Die Qualität wird priorisiert. Die Qualität wird verbessert; der Druckvorgang dauert jedoch lange. [Höchste Komprimierung]: Die Geschwindigkeit wird priorisiert. Die Druckdauer wird verkürzt; die Druckqualität verringert sich dabei allerdings.
[Glanz Modus]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um Bilder mit einem Glanzfinish zu drucken. Die Druckgeschwindigkeit verringert sich.

Einstellungen	Beschreibung
[Toner sparen]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um den Tonerverbrauch zu verringern. Die Druckdicke wird verringert.
[Kantenfestigkeit]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um kleine oder helle Zeichen schärfer zu drucken. Geben Sie dann die Stufe an.
[Schriftarteneinstellungen] (PCL/PS)	Geben Sie an, wie Text verarbeitet werden soll. Wählen Sie einen Typ von Schriftart aus, die vom Computer auf dieses System heruntergeladen werden soll. Geben Sie außerdem an, ob die TrueType-Schriften beim Drucken durch Druckerschriften ersetzt werden sollen. Wenn in einer Umgebung mit dem PCL-Treiber Zeichen verstümmelt werden, empfiehlt es sich, [Bitmap] in [Schriftartformat downloaden] auszuwählen und das Kontrollkästchen [Druckerschriftarten verwenden] abzuwählen.

2.6.12 Auf der Registerkarte [Anderes] verfügbare Bedienvorgänge

Auf der Registerkarte [Anderes] können Sie die Treiberversion überprüfen und Druckereinstellungen für Anwendungssoftware konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Excel-Jobsteuerung]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um mehrere Microsoft Excel-Arbeitsblätter mit unterschiedlichen Seiteneinstellungen auf einmal zu drucken. Wenn mehrere Arbeitsblätter mit verschiedenen Seiteneinstellungen gleichzeitig gedruckt werden, werden die Blätter in Abhängigkeit von den enthaltenen Daten gegebenenfalls getrennt und als Einzelblatt-Aufträge verarbeitet. Mit dieser Funktion kann die Jobaufteilung weitgehend vermieden werden.
[Weißen Hintergrund entfernen] (PCL/XPS)	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um ein Overlaybild auf Microsoft PowerPoint-Daten zu überlagern. Weiße Bereiche werden entfernt, sodass der weiße Hintergrund der PowerPoint-Daten das Overlaybild nicht verbirgt. Deaktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Original zu drucken, ohne den Hintergrund zu entfernen.
[Unterstützung für feine Linien] (nur PCL)	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie verkleinert drucken. Diese Funktion verhindert, dass dünne Linien beim Drucken mit Verkleinerung verschwinden. Dies ist nützlich bei dünnen Linien wie Tabellenrändern in Excel, jedoch nicht bei dünnen Linien in Abbildungen.
[Treiberversion prüfen]	Die Version des Druckertreibers wird angezeigt.



Tipps

- [Excel-Jobsteuerung] und [Weißen Hintergrund entfernen] sind je nach Umgebung oder Anwendungssoftware nicht verfügbar.
- Sie können die Einstellung [Excel-Jobsteuerung] nur ändern, wenn der Dialog zum Ändern der Druckertreibereinstellung über [Drucker] ([Geräte und Drucker] unter Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012 bzw. [Drucker und Faxgeräte] unter Windows XP/Server 2003) angezeigt wird.

2.7 Druckertreiber deinstallieren

Mit dem Löschmodul deinstallieren

Wenn der Druckertreiber über das Installationsprogramm installiert wurde, wird auch die Deinstallationsfunktion für den Druckertreiber installiert.

- ✓ Zur Durchführung dieser Aufgabe sind Administratorrechte erforderlich.

- 1 Starten Sie das Löschmodul.
 - Klicken Sie im Startmenü auf [Alle Programme] (oder [Programme]) - [MFP-Printer Utility] - Modellname_dieses_Systems - [Druckertreiber deinstallieren].
 - Unter Windows 8 klicken Sie mit der rechten Maustaste in das Startfenster, wählen Sie [Alle Apps] - [Systemsteuerung] - [Programme] aus und klicken Sie dann auf [Programm deinstallieren]. Doppelklicken Sie in der Liste auf den Treiber, der deinstalliert werden soll.
 - Unter Windows Server 2012 öffnen Sie das Startfenster und klicken Sie dann auf [Systemsteuerung] - [Programme] - [Programm deinstallieren]. Doppelklicken Sie in der Liste auf den Treiber, der deinstalliert werden soll.
- 2 Wählen Sie den zu deinstallierenden Druckertreiber aus und klicken Sie dann auf [Deinstallieren].
 - Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- 3 Wenn Sie aufgefordert werden, den Computer neu zu starten, klicken Sie auf [OK].

Die Deinstallation des Druckertreibers ist hiermit abgeschlossen.

Mit dem Installationsprogramm deinstallieren

Wenn Sie den Treiber mit dem Installationsprogramm installiert, haben können Sie ihn damit auch wieder deinstallieren.

- ✓ Zur Durchführung dieser Aufgabe sind Administratorrechte erforderlich.

- 1 Legen Sie die CD/DVD-ROM mit dem Druckertreiber in das CD/DVD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
 - Vergewissern Sie sich, dass das Installationsprogramm gestartet wird, und fahren Sie dann mit Schritt 2 fort.
 - Wenn das Installationsprogramm nicht gestartet wird, öffnen Sie den Druckertreiberordner auf der CD/DVD-ROM, doppelklicken Sie auf [Setup.exe] und fahren Sie mit Schritt 3 fort.
- 2 Klicken Sie auf [Drucker/FAX].

Das Installationsprogramm für den Druckertreiber wird gestartet.
- 3 Klicken Sie im Fenster mit der Lizenzvereinbarung auf die Zustimmungsschaltfläche.
- 4 Lesen Sie die Inhalte im [Readme]-Fenster und klicken Sie auf [Weiter].
- 5 Wählen Sie [Druckertreiber deinstallieren] aus und klicken Sie dann auf [Weiter].
- 6 Wählen Sie den zu deinstallierenden Druckertreiber aus und klicken Sie dann auf [Deinstallieren].
 - Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- 7 Wenn Sie aufgefordert werden, den Computer neu zu starten, klicken Sie auf [OK].

Die Deinstallation des Druckertreibers ist hiermit abgeschlossen.



**In der Mac OS-Umgebung
drucken**

3 In der Mac OS-Umgebung drucken

3.1 Druckvorbereitung (Bonjour-Verbindung)

3.1.1 Überblick

Bevor Sie dieses System als Drucker nutzen können, müssen Sie den Druckertreiber auf Ihrem Computer installieren und den Drucker zu Ihrem Computer hinzufügen.

In diesem Abschnitt werden die erforderlichen Vorbereitungsschritte zum Drucken auf diesem System über eine Bonjour-Verbindung (Rendezvous) beschrieben, die ab Mac OS X 10.3 unterstützt wird.



Tipps

- Mit der Bonjour-Technologie können Sie die Netzwerkeinstellungen für Netzwerkgeräte konfigurieren und ohne Konfiguration spezieller Einstellungen Services suchen und verwenden.
- Unter Mac OS X 10.3 wird Bonjour als Rendezvous bezeichnet.

3.1.2 Vor der Einrichtung des Computers (für Administratoren)

System an das Netzwerk anschließen

- LAN-Kabel für die Verbindung prüfen



Bonjour-Einstellungen konfigurieren

- Bonjour aktivieren
- Druckernamen (Bonjour-Name) festlegen
 - Geben Sie den Namen dieses Systems ein, der als Name des angeschlossenen Geräts angezeigt werden soll.



Vorbereitung abgeschlossen

LAN-Kabel für die Verbindung prüfen

Vergewissern Sie sich, dass ein LAN-Kabel mit dem LAN-Anschluss dieses Systems verbunden ist.

Ausführliche Informationen zum Kabelanschluss finden Sie auf Seite 1-5.

Bonjour-Einstellungen konfigurieren

Aktivieren Sie Bonjour. (Sie können diese Funktion mit den Standardeinstellungen verwenden, sofern nichts anderes angefordert wird.) Geben Sie darüber hinaus den Namen dieses Systems ein, der als Name des angeschlossenen Geräts angezeigt werden soll.

Ausführliche Informationen zum Konfigurieren von Einstellungen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

3.1.3 Computer einrichten

Druckertreiber vorbereiten

- **Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten**
 - Wenden Sie sich an den Administrator dieses Systems, um die CD/DVD-ROM zu erhalten.
- **Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen**
 - Vergewissern Sie sich, dass Ihr Computer die Anforderungen des Druckertreiber an die Betriebsumgebung erfüllt.



Druckertreiber auf dem Computer installieren

- **Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms installieren**
 - Legen Sie die **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** in das Laufwerk ein und installieren Sie die Software gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- **Drucker hinzufügen**
 - Fügen Sie den von Bonjour automatisch erkannten Drucker dem Computer hinzu.



Vorbereitung abgeschlossen

Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten

Die folgenden CD/DVD-ROMs werden mit diesem System mitgeliefert. Der Druckertreiber ist auf der **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** enthalten.

CD/DVD-ROM	Beschreibung
CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme	Enthält den Windows-Druckertreiber (PCL/PS/XPS/FAX), Mac OS-Druckertreiber, Linux-Druckertreiber und TWAIN-Treiber. Außerdem enthält diese CD/DVD-ROM die Downloadseite für die Bedienerprogrammsoftware.
Bedienungsanleitungs-CD/DVD-ROM	Enthält Bedienungsanleitungen.

Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen

Im Folgenden werden die auf den mitgelieferten CD/DVD-ROMs enthaltenen Druckertreiber und die unterstützten Betriebssysteme aufgeführt.

Druckertreiber	Seitenbeschreibungssprache	Unterstützte Betriebssysteme
PostScript PPD-Treiber (PS-PPD)	PostScript 3-Emulation	Mac OS X (10.3.x, 10.4.x, 10.5.x, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x)

Druckertreiber installieren

Installieren Sie den Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms.

- ✓ Beenden Sie vor der Installation alle aktiven Anwendungen.
- 1** Legen Sie die **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** in das CD/DVD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
- 2** Öffnen Sie den Ordner auf der CD/DVD-ROM, in dem sich der gewünschte Druckertreiber befindet.
 - Wählen Sie den entsprechenden Ordner für den zu verwendenden Druckertreiber, das Betriebssystem und die Sprache aus.
- 3** Kopieren Sie die Treiberdatei für die entsprechende Mac OS X-Version auf den Desktop.
 - Mac OS X 10.3: (Modellname_dieses_Systems)_103104.pkg
 - Mac OS X 10.4: (Modellname_dieses_Systems)_103104.pkg
 - Mac OS X 10.5: (Modellname_dieses_Systems)_105.pkg
 - Mac OS X 10.6: (Modellname_dieses_Systems)_106.pkg
 - Mac OS X 10.7: (Modellname_dieses_Systems)_106.pkg
 - Mac OS X 10.8: (Modellname_dieses_Systems)_106.pkg
 - Ab Mac OS X 10.5 werden in Abhängigkeit des Papierformats verschiedene Treiberordner verwendet. Wählen Sie den geeigneten Ordner für Ihre Umgebung aus.
Vorwiegend Verwendung von metrischen Papierformaten (A4 usw.): Ordner "WW_A4"
Vorwiegend Verwendung von Zoll-Formaten (z. B. Letter oder 8 1/2 × 11): Ordner "WW_Letter"
- 4** Öffnen Sie die kopierte Datei durch Doppelklicken.

Das Installationsprogramm für den Druckertreiber wird gestartet.
- 5** Klicken Sie auf [Continue] und folgen Sie den Anweisungen auf den anschließend angezeigten Seiten, bis die Seite [Install] angezeigt wird.
 - Wenn Sie während des Vorgangs zur Eingabe des Namens und Kennworts aufgefordert werden, geben Sie den Administratornamen und das zugehörige Kennwort ein.
- 6** Klicken Sie auf [Install].

Der Druckertreiber wird auf dem Computer installiert.
- 7** Klicken Sie auf [Close].

Die Druckertreiberinstallation ist hiermit abgeschlossen. Fügen Sie dann den Drucker zum Computer hinzu.

Verbindung mit Bonjour konfigurieren (Mac OS X 10.4 oder höher)

Fügen Sie den von Bonjour automatisch erkannten Drucker dem Computer hinzu.

- 1 Wählen Sie [System Preferences...] im Apple-Menü aus.
- 2 Klicken Sie auf das Symbol [Print & Fax] oder [Print & Scan].
- 3 Klicken Sie auf [+] im Fenster [Print & Fax] oder [Print & Scan].
 - Unter Mac OS X 10.4/10.5/10.6 fahren Sie mit Schritt 4 fort.
 - Wenn unter Mac OS X 10.7/10.8 in der Liste, die nach dem Klicken auf [+] angezeigt wird, ein Ziel-Druckername gefunden wird, markieren Sie ihn. Wenn automatisch ein Druckertreiber ausgewählt wird, ist das Hinzufügen des Druckers abgeschlossen. Wenn der gewünschte Druckername nicht gefunden wird, wählen Sie [Add Other Printer or Scanner...] oder [Add Printer or Scanner...] aus und fahren Sie mit Schritt 4 fort.
- 4 Klicken Sie auf [Default].

Die angeschlossenen Drucker werden erkannt.

 - Wenn keine Drucker erkannt werden, starten Sie dieses System neu.
- 5 Wählen Sie in der Liste [Printer Name] den gewünschten Drucker für eine Bonjour-Verbindung aus.
 - Wählen Sie im Administratormodus von **Web Connection** [Netzwerk] - [Bonjour-Einstellungen] aus, um den Druckernamen zu prüfen.
 - Standardmäßig entspricht () am Ende des Druckernamens den letzten drei Byte der MAC-Adresse. Der Druckertreiber für den ausgewählten Drucker wird in [Print Using:] angezeigt.
 - Wenn der Druckertreiber angezeigt wird, fahren Sie mit Schritt 7 fort.
 - Wenn der Druckertreiber nicht korrekt angezeigt wird, fahren Sie mit Schritt 6 fort.
- 6 Wählen Sie den Druckertreiber manuell aus.
 - Unter Mac OS X 10.6 oder höher wählen Sie [Select Printer Software...] in [Print Using:] aus und klicken Sie dann auf den Treiber des gewünschten Druckers in der Liste, die in einem neuen Fenster angezeigt wird.
 - Unter Mac OS X 10.5 wählen Sie [Select a driver to use...] in [Print Using:] aus und klicken Sie dann in der Liste auf den Treiber des gewünschten Druckers.
 - Unter Mac OS X 10.4 wählen Sie [GENERIC] in [Print Using:] aus und klicken Sie dann in der Liste auf den Treiber des gewünschten Druckers.
- 7 Klicken Sie auf [Add].

Das Hinzufügen des Druckers ist hiermit abgeschlossen. Wechseln Sie dann in das Fenster [Installable Options], um die Sonderzubehörumgebung für dieses System zu konfigurieren. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-7.

Verbindung mit Rendezvous konfigurieren (Mac OS X 10.3)

Fügen Sie den von Rendezvous automatisch erkannten Drucker dem PC hinzu.

- 1 Wählen Sie [Macintosh HD] (Festplatte des Systems) - [Applications] - [Utilities] aus und doppelklicken Sie auf [Printer Setup Utility] oder [Print Center], um dieses Fenster zu öffnen.
- 2 Wenn das Fenster [You have no printers available.] angezeigt wird, klicken Sie auf [Add]. Wenn die [Printer List] angezeigt wird, klicken Sie auf [Add].
 - Wenn bereits verfügbare Drucker angegeben wurden, wird das Fenster [You have no printers available.] nicht angezeigt.
- 3 Wählen Sie als Verbindungsmethode [Rendezvous] aus.

Die angeschlossenen Drucker werden erkannt.

 - Wenn keine Drucker erkannt werden, starten Sie dieses System neu.
- 4 Wählen Sie in der Liste [Printer Name] den gewünschten Drucker für eine Rendezvous-Verbindung aus.
 - Wählen Sie im Administratormodus von **Web Connection** [Network] - [Bonjour Setting] aus, um den Druckernamen zu prüfen.
 - Standardmäßig entspricht () am Ende des Druckernamens den letzten drei Byte der MAC-Adresse.
- 5 Wählen Sie den Druckertreiber manuell aus.
 - Wählen Sie in [Printer Model:] den Eintrag [GENERIC] aus und klicken Sie dann in der Modell-Liste auf den Treiber des gewünschten Druckers.
- 6 Klicken Sie auf [Add].

Das Hinzufügen des Druckers ist hiermit abgeschlossen. Wechseln Sie dann in das Fenster [Installable Options], um die Sonderzubehörumgebung für dieses System zu konfigurieren. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-7.

3.1.4 Druckertreiber initialisieren

Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren

Wenn Sie dieses System zum ersten Mal verwenden, konfigurieren Sie den Druckertreiber ordnungsgemäß, sodass er Informationen z. B. dazu enthält, welches Sonderzubehör am System montiert ist.

- 1 Öffnen Sie das Fenster [Print & Fax] (oder [Print & Scan]/[Printer Setup Utility]/[Print Center]).
 - Das Fenster [Print & Fax] oder [Print & Scan] kann über [System Preferences...] im Apple-Menü geöffnet werden (Mac OS X 10.4 oder höher).
 - Das Fenster [Printer Setup Utility]/[Print Center] kann über [Macintosh HD] (Festplatte des Systems) - [Applications] - [Utilities] geöffnet werden.
- 2 Öffnen Sie das Fenster [Printer Information].
 - Beim Fenster [Print & Fax]/[Print & Scan] klicken Sie auf [Options & Supplies...] (Mac OS X 10.5 oder höher) bzw. [Printer Setup...] (Mac OS X 10.4).
 - Beim Fenster [Printer Setup Utility]/[Print Center] klicken Sie auf [Show Info] im Menü [Printer].
- 3 Rufen Sie das Fenster [Installable Options] auf.
 - Unter Mac OS X 10.5 oder höher klicken Sie auf [Driver].
 - Unter Mac OS X 10.3/10.4 wählen Sie [Installable Options] aus.
- 4 Ändern Sie die Einstellungen entsprechend den am diesem System montierten Sonderzubehöreinheiten.
- 5 Klicken Sie auf [OK] oder [Apply Changes], um das Fenster [Printer Information] zu schließen.

Standarddruckeinstellungen ändern

Im Fenster [Page Setup] des Druckertreibers können Sie die Standardeinstellungen für das Papier und den Zoomfaktor ändern.

- 1** Öffnen Sie das Fenster [Page Setup] des Druckertreibers.
→ Informationen zum Anzeigen des Fensters [Page Setup] finden Sie auf Seite 3-34.
- 2** Ändern Sie die Einstellungen und wählen Sie [Save As Default] in [Settings:] aus.

3.2 Vorbereitung für das Drucken (USB-Anschluss)

3.2.1 Überblick

Bevor Sie dieses System als Drucker nutzen können, müssen Sie den Druckertreiber auf Ihrem Computer installieren und den Drucker zu Ihrem Computer hinzufügen.

In diesem Abschnitt werden die erforderlichen Vorbereitungsschritte zum Drucken auf diesem System über eine USB-Verbindung beschrieben.

3.2.2 Computer einrichten

Druckertreiber vorbereiten

■ Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten

→ Wenden Sie sich an den Administrator dieses Systems, um die CD/DVD-ROM zu erhalten.

■ Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen

→ Vergewissern Sie sich, dass Ihr Computer die Anforderungen des Druckertreiber an die Betriebsumgebung erfüllt.



Druckertreiber auf dem Computer installieren

■ Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms installieren

→ Legen Sie die **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** in das Laufwerk ein und installieren Sie die Software gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm.

■ Drucker hinzufügen

→ Fügen Sie den über die USB-Verbindung automatisch erkannten Drucker dem Computer hinzu.



Vorbereitung abgeschlossen

Druckertreiber-CD/DVD-ROM vorbereiten

Die folgenden CD/DVD-ROMs werden mit diesem System mitgeliefert. Der Druckertreiber ist auf der **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** enthalten.

CD/DVD-ROM	Beschreibung
CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme	Enthält den Windows-Druckertreiber (PCL/PS/XPS/FAX), Mac OS-Druckertreiber, Linux-Druckertreiber und TWAIN-Treiber. Außerdem enthält diese CD/DVD-ROM die Downloadseite für die Bedienerprogrammsoftware.
Bedienungsanleitungs-CD/DVD-ROM	Enthält Bedienungsanleitungen.

Vom Druckertreiber unterstützte Betriebssysteme prüfen

Im Folgenden werden die auf den mitgelieferten CD/DVD-ROMs enthaltenen Druckertreiber und die unterstützten Betriebssysteme aufgeführt.

Druckertreiber	Seitenbeschreibungs-sprache	Unterstützte Betriebssysteme
PostScript PPD-Treiber (PS-PPD)	PostScript 3-Emulation	Mac OS X (10.3.x, 10.4.x, 10.5.x, 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x)

Druckertreiber installieren

Installieren Sie den Druckertreiber mithilfe des Installationsprogramms.

- ✓ Beenden Sie vor der Installation alle aktiven Anwendungen.
- 1** Legen Sie die **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** in das CD/DVD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
- 2** Öffnen Sie den Ordner auf der CD/DVD-ROM, in dem sich der gewünschte Druckertreiber befindet.
 - Wählen Sie den passenden Ordner für den zu verwendenden Druckertreiber, das Betriebssystem und die Sprache aus.
- 3** Kopieren Sie die Treiberdatei für die entsprechende Mac OS X-Version auf den Desktop.
 - Mac OS X 10.3: (Modellname_dieses_Systems)_103104.pkg
 - Mac OS X 10.4: (Modellname_dieses_Systems)_103104.pkg
 - Mac OS X 10.5: (Modellname_dieses_Systems)_105.pkg
 - Mac OS X 10.6: (Modellname_dieses_Systems)_106.pkg
 - Mac OS X 10.7: (Modellname_dieses_Systems)_106.pkg
 - Mac OS X 10.8: (Modellname_dieses_Systems)_106.pkg
 - Ab Mac OS X 10.5 werden in Abhängigkeit des Papierformats verschiedene Treiberordner verwendet. Wählen Sie den geeigneten Ordner für Ihre Umgebung aus.
Vorwiegend Verwendung von metrischen Papierformaten (A4 usw.): Ordner "WW_A4"
Vorwiegend Verwendung von Zoll-Formaten (z. B. Letter oder 8 1/2 × 11): Ordner "WW_Letter"
- 4** Öffnen Sie die kopierte Datei durch Doppelklicken.
Das Installationsprogramm für den Druckertreiber wird gestartet.
- 5** Klicken Sie auf [Continue] und folgen Sie den Anweisungen auf den anschließend angezeigten Seiten, bis die Seite [Install] angezeigt wird.
 - Wenn Sie während des Vorgangs zur Eingabe des Namens und Kennworts aufgefordert werden, geben Sie den Administratornamen und das zugehörige Kennwort ein.
- 6** Klicken Sie auf [Install].
Der Druckertreiber wird auf dem Computer installiert.
- 7** Klicken Sie auf [Close].
Die Druckertreiberinstallation ist hiermit abgeschlossen. Fügen Sie dann den Drucker zum Computer hinzu.

Einstellungen für USB-Anschluss konfigurieren (Mac OS X 10.5 oder höher)

Fügen Sie den über die USB-Verbindung automatisch erkannten Drucker dem Computer hinzu.

- 1** Schließen Sie ein USB-Kabel an den USB-Anschluss dieses Systems an.
 - Ausführliche Informationen zum Kabelanschluss finden Sie auf Seite 1-5.
- 2** Wählen Sie [System Preferences...] im Apple-Menü aus.
- 3** Klicken Sie auf das Symbol [Print & Fax] oder [Print & Scan].
- 4** Klicken Sie auf [+] im Fenster [Print & Fax] oder [Print & Scan].
 - Unter Mac OS X 10.4/10.5/10.6 fahren Sie mit Schritt 4 fort.
 - Wenn unter Mac OS X 10.7/10.8 in der Liste, die nach dem Klicken auf [+] angezeigt wird, ein Ziel-Druckername gefunden wird, markieren Sie ihn. Wenn automatisch ein Druckertreiber ausgewählt wird, ist das Hinzufügen des Druckers abgeschlossen. Wenn der gewünschte Druckername nicht gefunden wird, wählen Sie [Add Other Printer or Scanner...] oder [Add Printer or Scanner...] aus und fahren Sie mit Schritt 4 fort.

- 5 Klicken Sie auf [Default].
Die angeschlossenen Drucker werden erkannt.
→ Wenn kein Drucker erkannt wird, vergewissern Sie sich, dass dieses System eingeschaltet ist und dass das USB-Kabel angeschlossen ist. Starten Sie den Computer dann neu.
- 6 Wählen Sie in der Liste [Printer Name] den gewünschten über USB angeschlossenen Drucker aus.
Der Druckertreiber für den ausgewählten Drucker wird in [Print Using:] angezeigt.
- 7 Klicken Sie auf [Add].
Das Hinzufügen des Druckers ist hiermit abgeschlossen. Wechseln Sie dann in das Fenster [Installable Options], um die Sonderzubehörumgebung für dieses System zu konfigurieren. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-7.

Einstellungen für USB-Anschluss konfigurieren (Mac OS X 10.4)

- 1 Schließen Sie ein USB-Kabel an den USB-Anschluss dieses Systems an.
→ Ausführliche Informationen zum Kabelanschluss finden Sie auf Seite 1-5.
- 2 Wählen Sie [Macintosh HD] (Festplatte des Systems) - [Applications] - [Utilities] aus und doppelklicken Sie auf [Printer Setup Utility], um das Dialogfeld zu öffnen.
- 3 Klicken Sie im Fenster [Printer List] auf [Add].
Die angeschlossenen Drucker werden erkannt.
→ Wenn kein Drucker erkannt wird, vergewissern Sie sich, dass dieses System eingeschaltet ist und dass das USB-Kabel angeschlossen ist. Starten Sie den Computer dann neu.
- 4 Wählen Sie in der Liste den gewünschten über USB angeschlossenen Drucker aus.
Der Druckertreiber für den ausgewählten Drucker wird in [Print Using:] angezeigt.
- 5 Klicken Sie auf [Add].
Das Hinzufügen des Druckers ist hiermit abgeschlossen. Wechseln Sie dann in das Fenster [Installable Options], um die Sonderzubehörumgebung für dieses System zu konfigurieren. Ausführliche Informationen finden Sie auf Seite 3-7.

Einstellungen für USB-Anschluss konfigurieren (Mac OS X 10.3)

- 1 Schließen Sie ein USB-Kabel an den USB-Anschluss dieses Systems an.
→ Ausführliche Informationen zum Kabelanschluss finden Sie auf Seite 1-5.
- 2 Wählen Sie [Macintosh HD] (Festplatte des Systems) - [Applications] - [Utilities] aus und doppelklicken Sie auf [Printer Setup Utility], um das Dialogfeld zu öffnen.
- 3 Klicken Sie im Fenster [Printer List] auf [Add].
- 4 Wählen Sie als Verbindungsmethode [USB] aus.
Die angeschlossenen Drucker werden erkannt.
→ Wenn kein Drucker erkannt wird, vergewissern Sie sich, dass dieses System eingeschaltet ist und dass das USB-Kabel angeschlossen ist. Starten Sie den Computer dann neu.
- 5 Wählen Sie in der Liste den gewünschten über USB angeschlossenen Drucker aus.
Der Druckertreiber für den ausgewählten Drucker wird in [Print Using:] angezeigt.
- 6 Klicken Sie auf [Add].
Das Hinzufügen des Druckers ist hiermit abgeschlossen. Wechseln Sie dann in das Fenster [Installable Options], um die Sonderzubehörumgebung für dieses System zu konfigurieren. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-7.

3.2.3 Druckertreiber initialisieren

Sonderzubehörumgebung dieses Systems konfigurieren

Wenn Sie dieses System zum ersten Mal verwenden, konfigurieren Sie den Druckertreiber ordnungsgemäß, sodass er Informationen z. B. dazu enthält, welches Sonderzubehör am System montiert ist.

- 1** Öffnen Sie das Fenster [Print & Fax] (oder [Print & Scan]/[Printer Setup Utility]/[Print Center]).
 - Das Fenster [Print & Fax] oder [Print & Scan] kann über [System Preferences...] im Apple-Menü geöffnet werden (Mac OS X 10.4 oder höher).
 - Das Fenster [Printer Setup Utility]/[Print Center] kann über [Macintosh HD] (Festplatte des Systems) - [Applications] - [Utilities] geöffnet werden.
- 2** Öffnen Sie das Fenster [Printer Information].
 - Beim Fenster [Print & Fax]/[Print & Scan] klicken Sie auf [Options & Supplies...] (Mac OS X 10.5 oder höher) bzw. [Printer Setup...] (Mac OS X 10.4).
 - Beim Fenster [Printer Setup Utility]/[Print Center] klicken Sie auf [Show Info] im Menü [Printer].
- 3** Rufen Sie das Fenster [Installable Options] auf.
 - Unter Mac OS X 10.5 oder höher klicken Sie auf [Driver].
 - Unter Mac OS X 10.3/10.4 wählen Sie [Installable Options] aus.
- 4** Ändern Sie die Einstellungen entsprechend den am diesem System montierten Sonderzubehöreinheiten.
- 5** Klicken Sie auf [OK] oder [Apply Changes], um das Fenster [Printer Information] zu schließen.


Standarddruckereinstellungen ändern

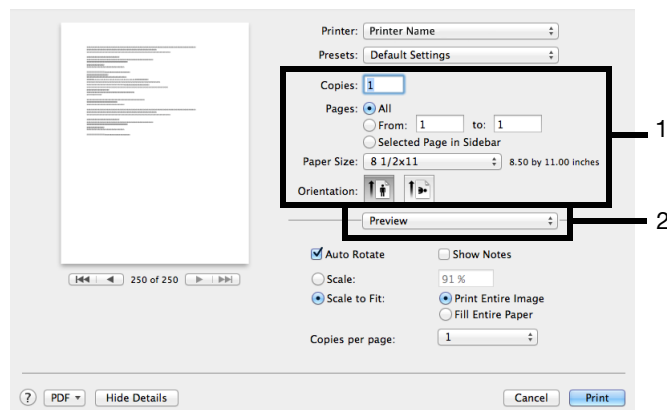
Im Fenster [Page Setup] des Druckertreibers können Sie die Standardeinstellungen für das Papier und den Zoomfaktor ändern.

- 1** Öffnen Sie das Fenster [Page Setup] des Druckertreibers.
 - Informationen zum Anzeigen des Fensters [Page Setup] finden Sie auf Seite 3-34.
- 2** Ändern Sie die Einstellungen und wählen Sie [Save As Default] in [Settings:] aus.

3.3 Drucken

3.3.1 Vorgehensweise beim Drucken

- 1 Öffnen Sie das Original in der Anwendungssoftware. Wählen Sie im Menü [File] den Eintrag [Print] aus.
- 2 Überprüfen Sie, ob der gewünschte Drucker unter [Printer] ausgewählt ist.
→ Das Aussehen des Druckdialogfelds unterscheidet sich je nach verwendeter Anwendung.
- 3 Geben Sie den Druckbereich und die Anzahl der zu druckenden Exemplare an.
→ Wenn unter Mac OS X 10.7/10.8 die Einstellelemente (1) nicht angezeigt werden, klicken Sie auf [Show Details].
→ Wenn unter Mac OS X 10.5/10.6 die Einstellelemente (1) nicht angezeigt werden, klicken Sie auf  rechts neben [Printer:].



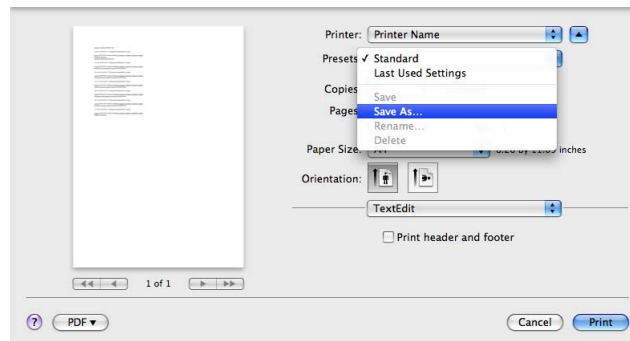
- 4 Wechseln Sie ggf. die Einstellung (2) und ändern Sie die Druckeinstellungen.
→ Die hier geänderten Druckeinstellungen werden beim Verlassen der Anwendung wieder auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt. Dies ist nützlich, um häufig verwendete Druckeinstellungen als Voreinstellungen zu speichern. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-14.
- 5 Klicken Sie auf [Print].
Der Druckvorgang wird durchgeführt.

3.3.2 Häufig verwendete Druckeinstellungen registrieren

Sie können die aktuellen Druckeinstellungen als Voreinstellungen registrieren und diese beim Drucken abrufen.

Wenn Sie eine häufig verwendete Kombination von Druckeinstellungen als Voreinstellungen registrieren, können Sie alle diese Einstellungen leicht durch Auswahl der Kombination aus den Voreinstellungen anwenden, selbst wenn die Kombination kompliziert ist, da Einstellungen in mehreren Menüs enthalten sind.

- 1 Öffnen Sie das Fenster [Print] des Druckertreibers.
→ Informationen zum Anzeigen des Fensters [Print] finden Sie auf Seite 3-35.
- 2 Ändern Sie die Druckeinstellungen und wählen Sie [Save As...] oder [Current Print Settings as Preset] unter [Presets:] aus.



- 3 Geben Sie den Namen für die Druckeinstellungen ein.

Die gespeicherten Einstellungen können unter [Presets:] abgerufen werden. Verwenden Sie einen Namen, unter dem Sie die Voreinstellungen leicht identifizieren können.

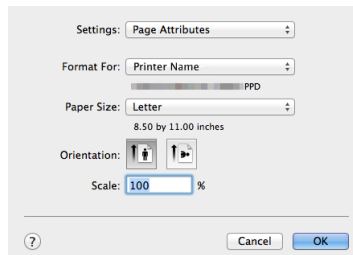
3.4 Nützliche Druckfunktionen

3.4.1 Papierformat oder -typ ändern

Mit dem gewünschten Zoomfaktor vergrößern oder verkleinern ([Scale:])

Sie können das Originalbild drucken, nachdem es mit dem gewünschten Zoomfaktor vergrößert oder verkleinert wurde.

Geben Sie in [Scale:] unter [Page Attributes] den Zoomfaktor an.

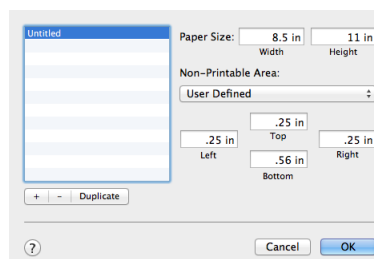


Auf benutzerdefiniertes Papier drucken ([Page Setup])

Ein Original eines Sonderformats wird auf benutzerdefiniertes Papier im **manuellen Einzug** gedruckt.

Wählen Sie in [Page Attributes] unter [Paper Size:] die Option [Manage Custom Sizes...] aus und geben Sie die gewünschte Länge und Breite an.

- 1 Klicken Sie im Menü [File] auf [Page Setup] (oder [Paper Setup]).
 - Unter Mac OS X 10.5 oder höher können Sie dieselben Einstellungen in [Paper Size:] im Fenster [Print] konfigurieren.
- 2 Öffnen Sie das Fenster für die Registrierung eines benutzerdefinierten Formats.
 - Unter Mac OS X 10.4 oder höher wählen Sie [Manage Custom Sizes...] aus der Liste der Papierformate aus.
 - Unter Mac OS X 10.3 wählen Sie [Custom Paper Size] unter [Settings:] aus.
- 3 Klicken Sie auf [+] (Mac OS X 10.4 oder höher) bzw. [Add] (Mac OS X 10.3).
- 4 Geben Sie den Namen des Papierformats ein, das Sie registrieren wollen.
 - Achten Sie dabei darauf, dass Sie keinen bereits vorhandenen Namen vergeben, wie z. B. A4 oder Benutzerdefiniert.
- 5 Geben Sie die gewünschte Breite und Höhe ein.
 - Legen Sie bei Bedarf unter [Non-Printable Area:] oder [Printer Margins:] den oberen, unteren, rechten und linken Rand fest.



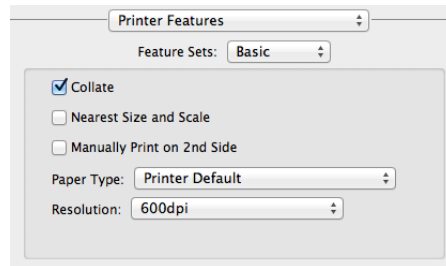
- 6 Klicken Sie auf [OK] (Mac OS X 10.4 oder höher) bzw. [Save] (Mac OS X 10.3).
Damit wird das benutzerdefinierte Papierformat gespeichert und kann in der Dropdown-Liste [Paper Size] unter [Page Attributes] ausgewählt werden.

Referenz

Um auf Papier mit einem benutzerdefinierten Format zu drucken, verwenden Sie den **manuellen Einzug**. Ausführliche Informationen zum Einlegen von Papier in den **manuellen Einzug** finden Sie in Kapitel 6 in der Bedienungsanleitung [Einleitung].

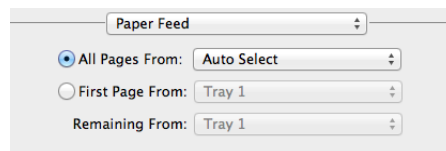
Papiertyp angeben ([Paper Type:])

Wählen Sie in [Paper Type:] im Menü [Basic] für [Printer Features] den Typ des Druckpapiers aus.



Papierfach angeben ([Paper Feed])

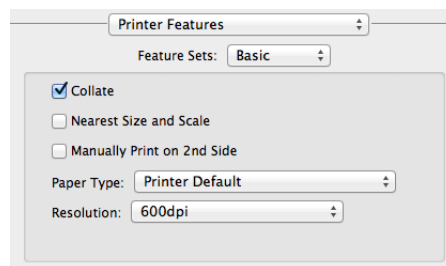
Wählen Sie in [All Pages From:] unter [Paper Feed] das Papierfach für das Drucken aus.



Auf das nächste Seitenformat vergrößern oder verkleinern ([Nearest Size and Scale])

Wenn das Format der ein das Papierfach eingelegten Blätter nicht dem des Originals entspricht, wird das Seitenformat automatisch vergrößert oder verkleinert, sodass auf Papier des nächsten Formats gedruckt wird.

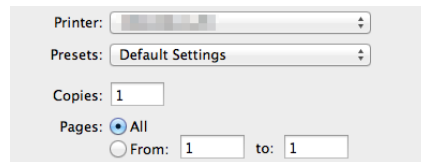
Wählen Sie [Printer Features] - [Basic] aus und aktivieren Sie dann das Kontrollkästchen [Nearest Size and Scale].



3.4.2 Mehrere Exemplare drucken

Anzahl der Sätze angeben ([Copies:])

Geben Sie in [Copies] im Fenster [Print] die Anzahl der zu druckenden Sätze an.



The screenshot shows a 'Print' dialog box. It has a 'Printer:' dropdown menu, a 'Presets:' dropdown menu set to 'Default Settings', a 'Copies:' text input field containing the number '1', and a 'Pages:' section with radio buttons for 'All' (selected) and 'From: 1 to: 1'.

Tipps

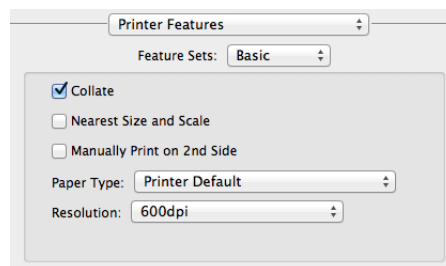
Unter Mac OS X 10.3/10.4 geben Sie die Anzahl der Exemplare in [Copies & Pages] an.

Referenz

Wenn Sie eine große Anzahl von Sätzen drucken, verwenden Sie die Funktion [Prüfen, dann drucken], um zu verhindern, dass Fehldrucke erzeugt werden. Auf diese Weise kann die Menge des Papierabfalls reduziert werden. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-26.

Satzweise drucken ([Collate])

Wenn das Kontrollkästchen [Collate] im Menü [Basic] von [Printer Features] aktiviert ist, werden die Kopien satzweise ausgegeben, z. B. "1, 2, 3, 4, 5", "1, 2, 3, 4, 5" und "1, 2, 3, 4, 5".



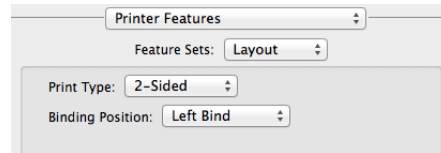
The screenshot shows the 'Printer Features' dialog box. The 'Feature Sets:' dropdown is set to 'Basic'. Under the 'Basic' section, the 'Collate' checkbox is checked. Other options like 'Nearest Size and Scale' and 'Manually Print on 2nd Side' are unchecked. Below these are 'Paper Type:' set to 'Printer Default' and 'Resolution:' set to '600dpi'.

3.4.3 Anzahl der gedruckten Blätter verringern

Auf beiden Papierseiten kopieren ([2-Sided])

Wenn Sie auf beide Papierseiten drucken, können Sie den Papierverbrauch halbieren.

Wählen Sie in [Print Type:] im Menü [Layout] für [Printer Features] die Option [2-Sided] aus. Wählen Sie außerdem in [Binding Position:] die Bindungsposition aus.

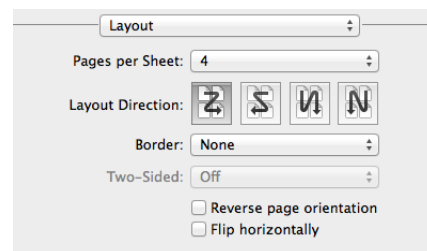


Mehrere Originalseiten auf eine Blattseite drucken ([Pages per Sheet:])

Sie können mehrere Seiten verkleinert und auf dieselbe Seite eines einzelnen Blatts drucken, um die Anzahl der zu druckenden Seiten zu verringern.

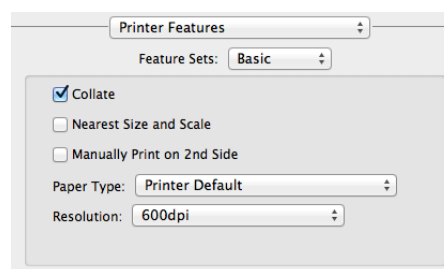
Geben Sie in [Pages per Sheet:] von [Layout] an, wie viele Seiten auf dieselbe Seite eines Blatts gedruckt werden sollen. Wenn Sie z. B. [9] auswählen, werden jeweils neun Seiten verkleinert auf eine Blattseite gedruckt.

Geben Sie ggf. die Seitenanordnung in [Layout Direction:] an und geben Sie in [Border:] eine Rahmenlinie zwischen den Seiten an.



Auf die Rückseite eines bedruckten Blatts drucken ([Manually Print on 2nd Side])

Wählen Sie [Printer Features] - [Basic] aus und aktivieren Sie dann das Kontrollkästchen [Manually Print on 2nd Side].



Tipps

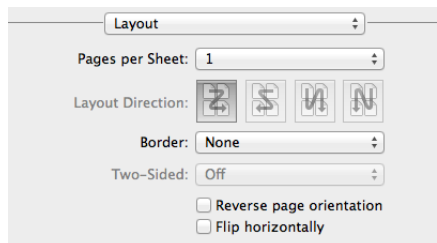
Wenn Sie [Manually Print on 2nd Side] für den Druckvorgang angeben, verwenden Sie die Rückseite eines auf diesem System bedruckten Blatts. Bei dieser Einstellung kann das Druckergebnis nicht gewährleistet werden.

3.4.4 Layout anpassen

Horizontal spiegeln ([Flip horizontally])

Sie können auf den Ausdrucken das Druckbild horizontal spiegeln.

Aktivieren Sie in [Layout] das Kontrollkästchen [Flip horizontally].



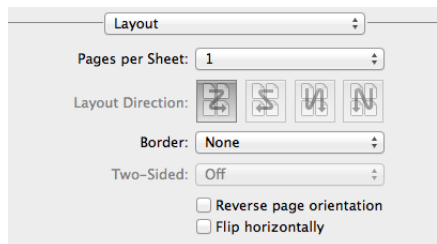
Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.6/10.7/10.8 verfügbar.

Druckbild um 180 Grad drehen ([Reverse page orientation])

Sie können ein Bild um 180 Grad gedreht drucken. Diese Funktion ist verfügbar beim Drucken auf Umschlägen, bei denen die Einlegerichtung nicht geändert werden kann.

Aktivieren Sie in [Layout] das Kontrollkästchen [Reverse page orientation].



Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.5/10.6/10.7/10.8 verfügbar.

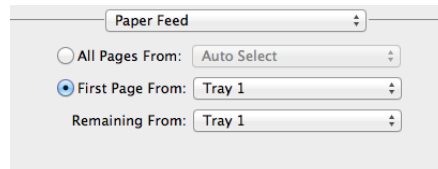
3.4.5 Vorderes Deckblatt einfügen

Vorderes Deckblatt einfügen ([Paper Feed])

Fügen Sie am Anfang des Originals ein Deckblatt eines anderen Papiertyps ein.

Sie können ein Blatt, das sich von den Textseiten unterscheidet (farbiges Papier oder Karton) als vorderes Deckblatt auswählen und zusammen mit den Textseiten bedrucken.

Wählen Sie in [First Page From:] von [Paper Feed] das Papierfach aus, aus dem das Deckblattpapier eingezogen werden soll. Wählen Sie außerdem in [Remaining From:] das Papierfach für die Textseiten aus.

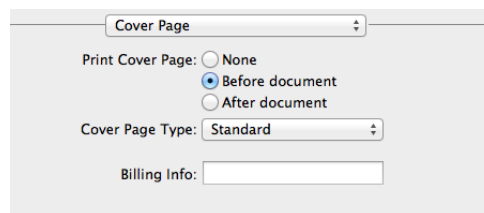


Deckblattseite bedrucken ([Cover Page])

Sie können eine Nachricht wie [Vertraulich] oder [Geheim] auf eine Deckblattseite drucken.

Geben Sie in [Print Cover Page:] von [Cover Page] an, ob am Anfang oder am Ende des Dokuments ein Deckblatt eingefügt werden soll, und geben Sie dann in [Cover Page Type:] an, was auf das Deckblatt gedruckt werden soll.

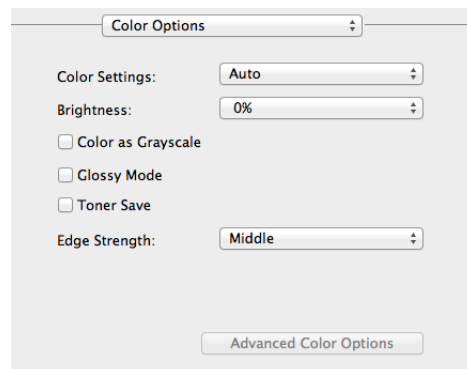
Um Abrechnungsdaten zu drucken, geben Sie die zu druckenden Daten in [Billing Info:] ein.



3.4.6 Farbe und Bildqualität angeben

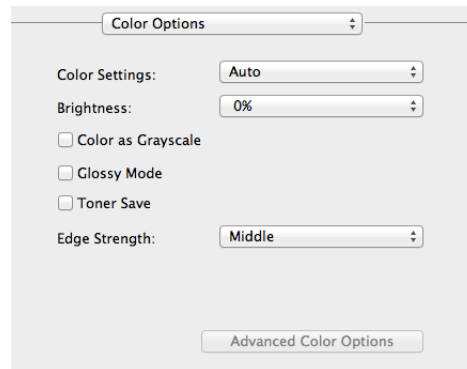
Mit Graustufen drucken ([Color as Grayscale])

Aktivieren Sie in [Color Options] das Kontrollkästchen [Color as Grayscale].



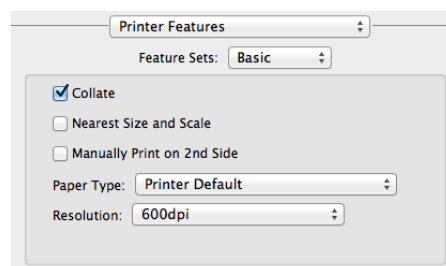
Helligkeit entsprechend dem Original anpassen ([Brightness:])

Passen Sie in [Brightness:] von [Color Options] die Helligkeit entsprechend dem Original an.



Druckauflösung angeben ([Resolution:])

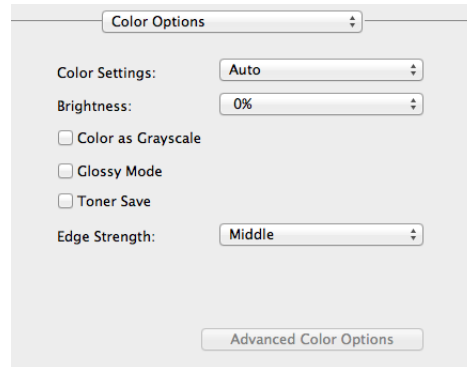
Wählen Sie in [Resolution:] des Menüs [Basic] für [Printer Features] die Druckauflösung aus.



Optimale Farbdarstellung für das Original auswählen ([Color Settings:])

Sie können die optimalen Einstellungen für ein Original, z. B. Fotos oder Präsentationsmaterialien, auswählen, um es mit optimaler Bildqualität zu kopieren.

Wählen Sie in [Color Settings:] von [Color Options] den optimalen Farbmodus für das Original aus.



Bei Bedarf können Sie die Farbdarstellungsmethode für jedes Objekt (Bild, Text oder Grafik) in einem Original detailliert festlegen.

- 1 Wählen Sie in [Color Settings:] von [Color Options] die Option [Custom] aus und klicken Sie dann auf [Advanced Color Options].
- 2 Geben Sie RGB-Farben und das Ausgabeprofil für den Druck auf Basis der Kategorien Bild, Text oder Grafik an.

Einstellungen	Beschreibung
[Image] [Text] [Graphics]	<p>Konfigurieren Sie eine Farbeinstellung für die Kategorien Bild, Text und Grafik.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [RGB Source]: Geben Sie den Farbraum der RGB-Eingabedaten für den Drucker an. • [RGB Intent]: Geben Sie die Eigenschaft der Farbkonvertierung von den RGB-Eingabefarben in die CMYK-Gerätefarben an, die vom Drucker verarbeitet wird. • [RGB Gray Treatment]: Geben Sie die Druckmethode für Schwarzweiß- und Graustufendruck an. • [Destination Profile]: Geben Sie das Ausgabeprofil für den Drucker an. • [Halftone]: Geben Sie die Rastereigenschaft für den Drucker an. • [Edge Enhancement]: Geben Sie an, ob die Konturen betont werden sollen.
[Simulation]	<p>Konfigurieren Sie die Simulationseinstellungen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Simulation Profile]: Wählen Sie das Simulationsprofil für CMYK-Eingabedaten für dieses System aus. • [Match Paper Color]: Geben Sie an, ob bei einer Simulation eine Anpassung an den Papierhintergrund beim Drucken durchgeführt werden soll. • [CMYK Gray Treatment]: Geben Sie die Druckmethode der K-Platte in den CMYK-Eingabedaten für die Simulation an.



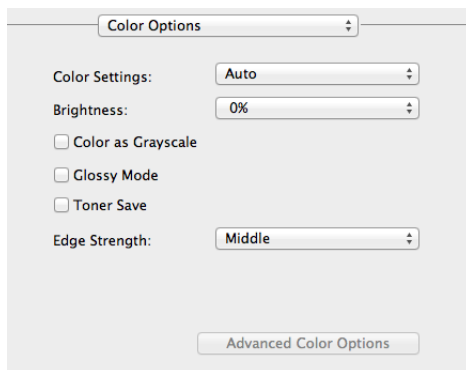
Referenz

In [Manage Profile] können Sie verschiedene Profile hinzufügen oder löschen. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-24.

Bild mit glänzendem Finish ausdrucken ([Glossy Mode])

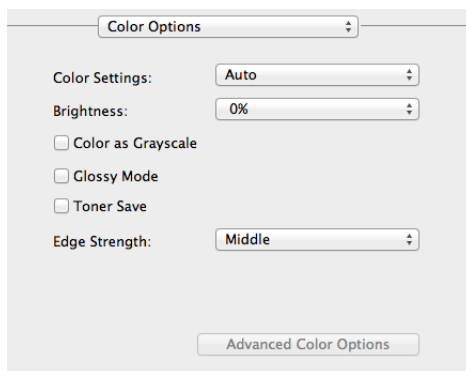
Bilder werden mit einem glänzenden Finish gedruckt.

Aktivieren Sie in [Color Options] das Kontrollkästchen [Glossy Mode].



Tonerverbrauch verringern ([Toner Save])

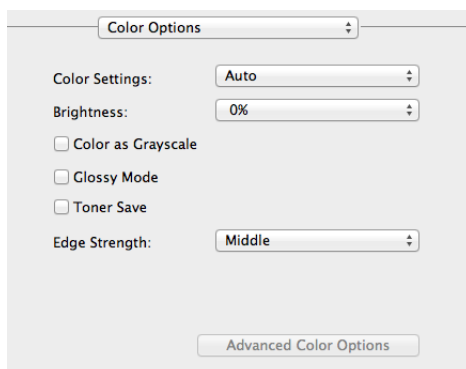
Wenn Sie das Kontrollkästchen [Toner Save] auf der Registerkarte [Color Options] aktivieren, wird die Druckdichte verringert, um Toner zu sparen.



Lesbarkeit von kleinem oder hellem Text verbessern ([Edge Strength:])

Schärfen Sie die Konturen z. B. von Text in Tabellen und von Grafiken, um die Lesbarkeit zu verbessern.

Wählen Sie in [Edge Strength:] von [Color Options] die Stufe aus.



3.4.7 Farbprofil verwenden

Farbprofil auf diesem System registrieren

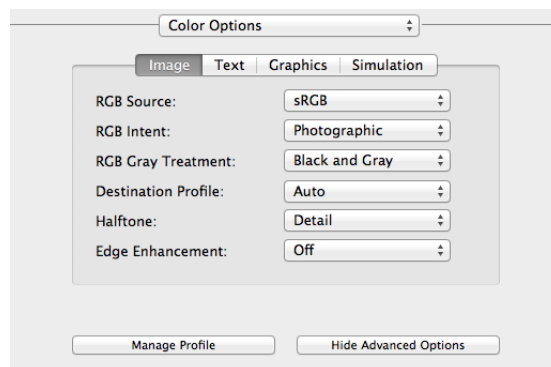
Speichern Sie ein Farbprofil mithilfe von **Download Manager** auf der Festplatte dieses Systems.

- ✓ Bevor Sie diese Prozedur starten, erstellen Sie einen neuen Ordner "Download Manager (Modellname)" im Anwendungsordner des Computers und kopieren Sie dann **Download Manager** in den erstellten Ordner. **Download Manager** kann von der Downloadseite für Bedienerprogrammsoftware heruntergeladen werden, die durch Auswahl von [Utility Software] im Menü der **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** angezeigt werden kann.
 - ✓ Ausführliche Informationen zur Verwendung von **Download Manager** finden Sie in der **Download Manager-Hilfe**.
- 1 Starten Sie Download Manager.
 - 2 Wählen Sie [Color Profile] aus und geben Sie dann dieses System in [Choose Printer:] an.
 - 3 Wählen Sie [Download] aus und wählen Sie dann [Disk] als Downloadziel aus.
 - 4 Klicken Sie auf [Browse] und geben Sie dann das Farbprofil an, das Sie auf die Festplatte dieses Systems herunterladen wollen.
 - ➔ Geben Sie einen Namen für das Farbprofil im Format "Dateiname = ASCII (max. 8 Zeichen) + ASCII-Erweiterung (max. 3 Zeichen)".
 - 5 Klicken Sie auf [Download Profile].
 - 6 Klicken Sie auf [OK].
 - 7 Klicken Sie auf [Exit].

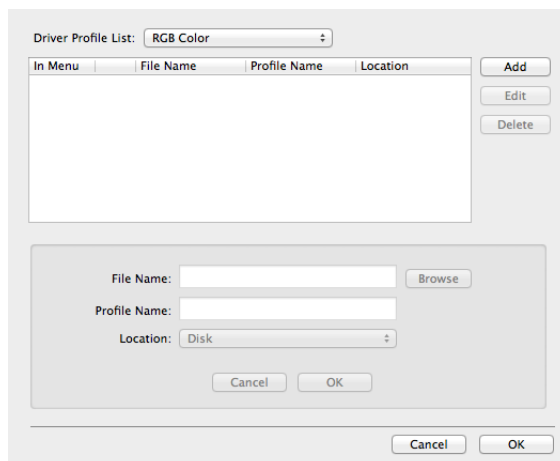
Farbprofil zum Druckertreiber hinzufügen

Fügen Sie die auf der Festplatte dieses Systems gespeicherten Farbprofile dem Druckertreiber hinzu.

- ✓ Diese Funktion ist verfügbar, wenn der Computer mit diesem System kommunizieren kann. Der Computer kommuniziert mit diesem System und lädt die Farbprofile, die das System verwenden kann.
 - ✓ Ausführliche Informationen zum Registrieren eines Farbprofils auf der Festplatte dieses Systems finden Sie auf Seite 3-24.
- 1 Wählen Sie in [Color Settings:] von [Color Options] die Option [Custom] aus und klicken Sie dann auf [Advanced Color Options].
 - 2 Klicken Sie auf [Manage Profile].



- 3 Wählen Sie in [Driver Profile List] den Typ von Farbprofil aus, das zum Druckertreiber hinzugefügt werden soll.



- 4 Wählen Sie das hinzuzufügende Farbprofil aus und klicken Sie dann auf [Add].

- 5 Klicken Sie auf [OK].

Das Farbprofil wird der Treiberprofilliste hinzugefügt.

Danach können Sie das hier hinzugefügte Farbprofil im Fenster [Advanced Color Options] für den Druckvorgang angeben. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-22.

3.5 Druckoptionen

3.5.1 Testdruck für ein Exemplar herstellen ([Proof then Print])

Proof then Print

[Proof then Print] ist eine Funktion, mit der beim Drucken mehrerer Exemplare erst mal nur ein Exemplar gedruckt wird und die restlichen Exemplare zurückgehalten werden.

Da Sie sich das Druckergebnis ansehen können, bevor Sie den Druck der restlichen Exemplare über das **Bedienfeld** fortsetzen, kann mit dieser Funktion verhindert werden, dass eine große Anzahl von Fehldrucken erzeugt wird.

Vom Computer drucken

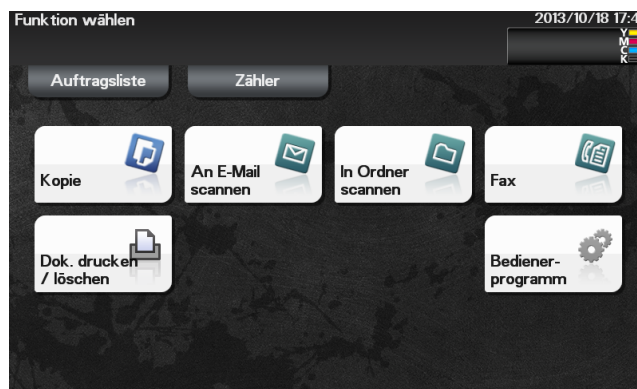
- 1 Wählen Sie in [Job Retention:] im Fenster [Security] die Option [Proof then Print] aus.

The screenshot shows a window titled "Security". At the top, there is a dropdown menu labeled "Security". Below it, the "Job Retention:" dropdown is set to "Proof then Print". Under the heading "Security Print Settings", there are several input fields and checkboxes. A "Password:" field is visible. Below it, there are two checkboxes: "User Authentication" and "Account Track". Under "User Authentication", there are radio buttons for "Public User" (selected) and "Recipient User", followed by "User Name:" and "Password:" fields. Under "Account Track", there are "Department Name:" and "Password:" fields.

- 2 Geben Sie die Anzahl der gewünschten Exemplare an und führen Sie dann den Druckvorgang aus. Nur ein Exemplar wird gedruckt. Fahren Sie mit "Bedienvorgänge auf diesem System" fort.

Bedienvorgänge auf diesem System

- 1 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 2 Tippen Sie auf [Druckdokumente].



- 3 Wählen Sie den gewünschten Benutzer aus und tippen Sie dann auf [Öffnen].
- 4 Wählen Sie einen Druckjob aus und tippen Sie dann auf [Druck].
→ Um einen Job zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
- 5 Ändern Sie ggf. die Anzahl der Exemplare und tippen Sie dann auf [OK].

3.5.2 Streng vertrauliche Dokumente drucken ([Secured Job])

Secured Job

[Secured Job] ist eine Funktion, die Druckdaten mit einem Kennwort auf der Festplatte dieses Systems speichert. Da die Daten nicht sofort gedruckt werden, verhindert diese Funktion, dass die Ausdrücke in falsche Hände geraten oder vergessen werden.

Um Daten von der Festplatte zu drucken, müssen Sie das Kennwort eingeben. Diese Funktion ist besonders geeignet zum sicheren Drucken streng vertraulicher Dokumente.

Vom Computer drucken

- 1 Wählen Sie in [Job Retention:] im Fenster [Security] die Option [Secured Job] aus.

The screenshot shows a window titled "Security". At the top, there is a dropdown menu labeled "Job Retention:" with "Secured Job" selected. Below this, the "Security Print Settings" section is visible. It contains a "Password:" label with an adjacent text input field. Further down, there are two checkboxes: "User Authentication" and "Account Track". Under "User Authentication", the "Public User" radio button is selected, and there are fields for "User Name:" and "Password:". Under "Account Track", there are fields for "Department Name:" and "Password:".

- 2 Geben Sie das Kennwort ein.
- 3 Führen Sie den Druckvorgang durch.

Die Druckdaten werden auf der Festplatte dieses Systems gespeichert. Fahren Sie mit "Bedienvorgänge auf diesem System" fort.

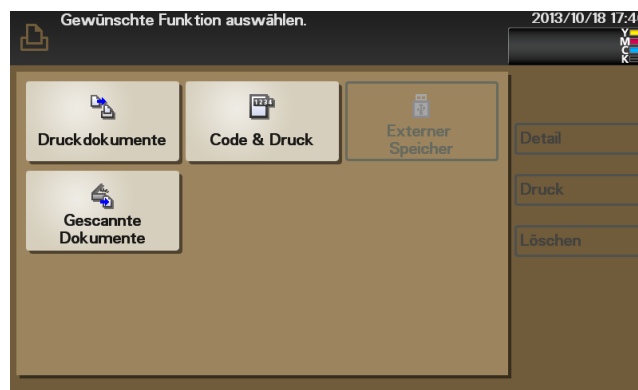
Bedienvorgänge auf diesem System

Um die gespeicherten Daten zu drucken, müssen Sie das im Druckertreiber festgelegte Kennwort eingeben.

- 1 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 2 Tippen Sie auf [Druckdokumente].



- 3 Wählen Sie den gewünschten Benutzer aus und tippen Sie dann auf [Öffnen].
- 4 Wählen Sie einen Druckjob aus und tippen Sie dann auf [Druck].
→ Um einen Job zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
- 5 Geben Sie das Kennwort ein, das beim Drucken der Daten vom Computer festgelegt wurde.
- 6 Ändern Sie ggf. die Anzahl der Exemplare und tippen Sie dann auf [OK].

3.5.3 Authentifizierungsinformationen anhängen

Mit aktivierter Authentifizierung drucken

Beim Drucken eines Dokuments in einer Umgebung, in der Benutzerauthentifizierung oder Volumenverfolgung (im System: Kostenstellenverfolgung) verwendet wird, müssen Sie die Authentifizierungsinformationen (Benutzername und Kennwort) an dieses System senden, um den Druckvorgang auszuführen. Durch diese Anforderung wird eingeschränkt, welche Benutzer dieses System verwenden können. So wird die unberechtigte Nutzung durch Dritte verhindert.

Empfängt dieses System einen Druckjob von einem Benutzer, der nicht druckberechtigt ist, oder einen Druckjob ohne Authentifizierungsinformationen, wird der Job automatisch verworfen.



Tipps

- Ein Druckjob ohne Authentifizierungsinformationen ist ein Druckjob, der ohne korrekte Festlegung der Benutzerauthentifizierungs-/Volumenverfolgungseinstellung im Druckertreiber gesendet wurde, obwohl die Benutzerauthentifizierungs-/Volumenverfolgungseinstellung auf diesem System konfiguriert ist.
Wenn [Print] in [Job Retention:] ausgewählt wird, um einen Druckjob auszuführen, während das Kontrollkästchen [User Authentication]/[Account Track] im Fenster [Security] des Druckertreibers deaktiviert ist, wird der Druckjob als Job ohne Authentifizierungsinformationen behandelt.
- Wenn [ID & Druck] in [Sicherheit] - [ID- & Druckeinstellung] von **Web Connection** auf [Aktivieren] gesetzt ist, wird ein normaler Druckjob als ID-&Druckjob behandelt (Standard: [Deaktivieren]). Ausführliche Informationen über die ID-&Druckfunktion finden Sie auf Seite 3-31.



Referenz

Beim Drucken eines streng vertraulichen Dokuments in einer Umgebung, in der Benutzerauthentifizierung oder Volumenverfolgung verwendet wird, ermöglicht die Funktion [ID & Druck] streng geschütztes Drucken. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-31.

Vom Computer drucken

- 1 Aktivieren Sie im Fenster [Security] das Kontrollkästchen [User Authentication] (und das Kontrollkästchen [Account Track]).

- 2 Wenn die Benutzerauthentifizierung aktiviert ist, aktivieren Sie das Kontrollkästchen [User Authentication], wählen Sie [Recipient User] aus und geben Sie dann den Benutzernamen und das Kennwort ein.
→ Wenn der Zugriff auf dieses System für öffentliche Benutzer (nicht registrierte Benutzer) aktiviert ist, können Sie [Public User] auswählen und Daten drucken, ohne einen Benutzernamen und ein Kennwort eingeben zu müssen.
- 3 Wenn die Volumenverfolgung aktiviert ist, aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Account Track], geben Sie den Abteilungsnamen und das Kennwort ein und klicken Sie dann auf [OK].

4 Führen Sie den Druckvorgang durch.

Der Druckvorgang wird gestartet, wenn die Authentifizierungsinformationen als korrekt erkannt wurden.

3.5.4 Gleichzeitig mit der Authentifizierung drucken ([ID & Print])

ID & Print

[ID & Print] ist eine Funktion, die Druckdaten auf der Festplatte dieses Systems speichert, wenn Benutzerauthentifizierung verwendet wird. Da die Daten nicht sofort gedruckt werden, verhindert diese Funktion, dass die Ausdrücke in falsche Hände geraten oder vergessen werden.

Um Daten von der Festplatte zu drucken, müssen Sie die Benutzerauthentifizierung auf diesem System durchführen. Diese Funktion ist besonders geeignet zum sicheren Drucken streng vertraulicher Dokumente. Wenn Sie sich erfolgreich authentifiziert haben, werden die Druckdaten des angemeldeten Benutzers automatisch gedruckt. Dies verbessert die Sicherheit und ermöglicht einen einfachen Bedienablauf.



Referenz

Die Benutzerauthentifizierung/Volumenverfolgung kann nur über Web Connection konfiguriert werden. Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

Um die Funktion [ID & Print] zu aktivieren, wählen Sie im Administratormodus von **Web Connection** [Sicherheit] - [ID- & Druckeinstellung] aus und setzen Sie dann [ID & Druck] auf [Aktivieren]. Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 1 in der Bedienungsanleitung [Angewandte Funktionen].

Vom Computer drucken

1 Wählen Sie in [Job Retention:] die Option [ID & Print] aus.

2 Wählen Sie [User Authentication] aus, wählen Sie [Recipient User] aus und geben Sie dann den Benutzernamen und das Kennwort ein.

3 Führen Sie den Druckvorgang durch.

Die Druckdaten werden auf der Festplatte dieses Systems gespeichert. Fahren Sie mit "Bedienvorgänge auf diesem System" fort.

Bedienvorgänge auf diesem System (Bei der Anmeldung sofort drucken)

Sie können alle mit der Funktion [ID & Print] gespeicherten Daten sofort nach der Authentifizierung an diesem System drucken.

- 1 Geben Sie den Benutzernamen und das Kennwort ein.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass [ID&Druck/MFP-Zugriff] in [ID & Druck] aktiviert ist und tippen Sie dann auf [Anmeldung].
 - Wenn eine optionale **Authentifizierungseinheit** verwendet wird, können Sie in [Authentifiz.methode] zwischen [Geräteauthentifizierung] und Authentifizierung über die [Authentifizierungseinheit] wechseln.

The screenshot shows a login screen with the title 'Benutzername und Kennwort eingeben und dann [Anmeldung] oder [Code] berühren.' The date and time '2013/10/18 17:48' are in the top right. Under 'Authentifiz.methode', the 'ID & Druck' section is active, showing 'ID&Druck/MFP-Zugriff' as the selected option and a 'Zugriff' button. To the right is a button for 'Öffentlich. Benutzer'. Below this are input fields for 'Ben.name', 'Kennw.', and 'Server'. An 'Anmeldung' button is at the bottom right.

Wenn die Authentifizierung erfolgreich ist, werden alle gespeicherten Daten gedruckt.

- Melden Sie sich nach dem Druck der Daten nicht am System an.
- Um die Standardeinstellungen von [ID & Druck] (Standard: [ID&Druck/MFP-Zugriff]) zu ändern, wählen Sie [Sicherheit] - [ID- & Druckeinstellung] - [Standardvorgang auswählen] im Administratormodus von **Web Connection** aus.

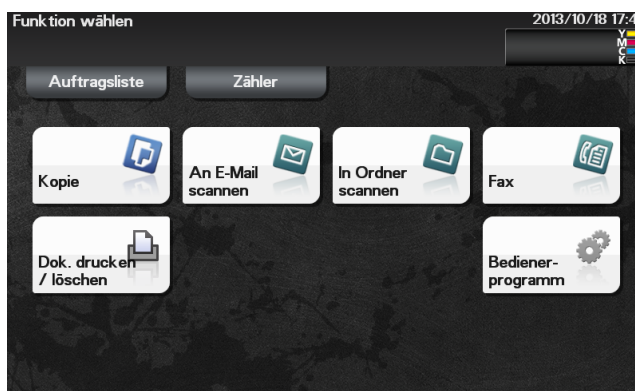
Bedienvorgänge auf diesem System (Nur bestimmte Daten drucken)

Wenn Sie nur bestimmte Daten drucken wollen, melden Sie sich an diesem System an und geben Sie dann die zu druckenden Daten an.

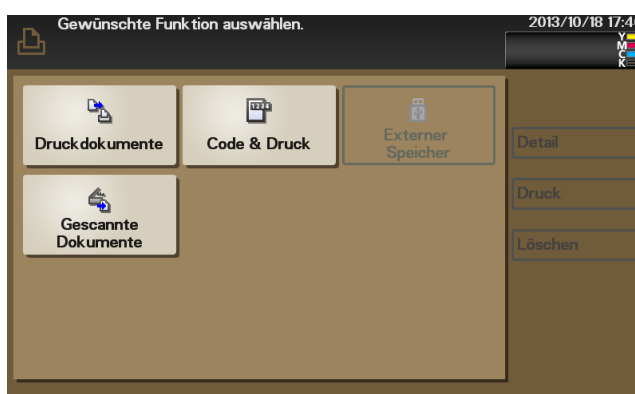
- 1 Geben Sie den Benutzernamen und das Kennwort ein.
- 2 Wählen Sie in [ID & Druck] die Option [Zugriff] aus und tippen Sie dann auf [Anmeldung].

This screenshot is identical to the previous one, but in the 'ID & Druck' section, the 'Zugriff' button is highlighted in yellow, indicating it is the selected option for printing specific data.

- 3 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 4 Tippen Sie auf [Code & Druck].



- 5 Tippen Sie auf [Benutzer anmelden].



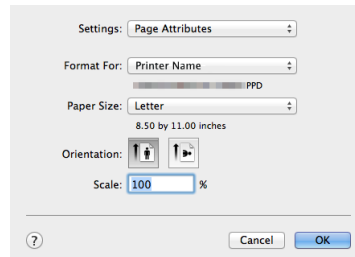
- 6 Wählen Sie die zu druckenden Daten und tippen Sie dann auf [Drucken].
 → Um Daten zu löschen, tippen Sie auf [Löschen].
 Die gedruckten Daten werden von der Festplatte gelöscht.

3.6 Einstellelemente für den Druckertreiber

3.6.1 Fenster [Page Setup] des Druckertreibers

Fenster [Page Setup] anzeigen

- 1 Öffnen Sie das Original in der Anwendungssoftware. Klicken Sie im Menü [File] auf [Page Setup] (oder [Paper Setup]).
- 2 Überprüfen Sie, ob der gewünschte Drucker unter [Format for:] ausgewählt ist.
Das Fenster [Page Attributes] wird geöffnet.



In [Page Attributes] verfügbare Bedienvorgänge

In [Page Attributes] können Sie grundlegende Papiereinstellungen konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Paper Size:]	Wählen Sie das Papierformat für das Drucken aus. Um auf Papier mit einem benutzerdefinierten Format zu drucken, verwenden Sie [Manage Custom Sizes...]. Ausführliche Informationen finden Sie auf Seite 3-15.
[Orientation:]	Geben Sie die Ausrichtung des in der Anwendungssoftware erstellten Originals an. Wenn die Einstellung des Druckertreibers von der Einstellung in der Anwendungssoftware abweicht, korrigieren Sie die Einstellung.
[Scale:]	Geben Sie den Zoomfaktor zum Vergrößern oder Verkleinern des Originalbilds an. Der verfügbare Einstellbereich hängt von der jeweiligen Mac OS X-Version ab.

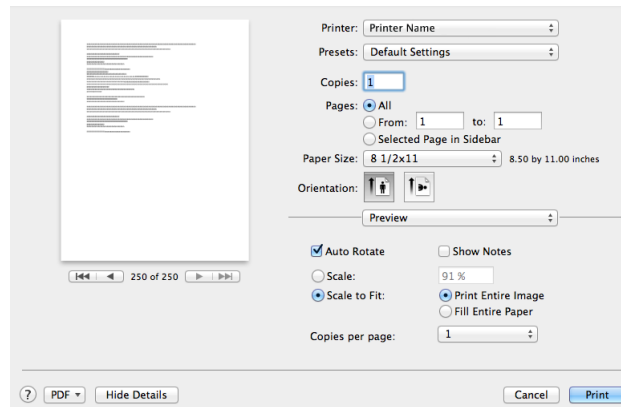
Tipps

Unter Mac OS X 10.5 oder höher können Sie auch [Print] und [Orientation] im Fenster [Paper Size] angeben.

3.6.2 Fenster [Print] des Druckertreibers

Fenster [Print] anzeigen

- 1 Öffnen Sie das Original in der Anwendungssoftware. Wählen Sie im Menü [File] den Eintrag [Print] aus.
- 2 Überprüfen Sie, ob der gewünschte Drucker unter [Printer:] ausgewählt ist.



In allen Fenstern enthaltene Elemente

In diesem Abschnitt werden die allgemeinen Einstellungen und Schaltflächen des Fensters [Print] beschrieben.

Einstellungen	Beschreibung
[Copies:]	Wenn Sie mehrere Kopiersätze drucken, geben Sie die Anzahl der Sätze ein.
[Collated]	Diese Funktion wird nicht eingerichtet. Aktivieren Sie im Menü [Basic] von [Printer Features] das Kontrollkästchen [Collate].
[Pages:]	Beim Drucken eines mehrseitigen Originals geben Sie den Bereich der zu druckenden Seiten an.
[Paper Size:]	Geben Sie das Format des Druckpapiers an.
[Orientation:]	Geben Sie die Druckausrichtung an.
[Cancel]	Verwirft die aktuellen Änderungen und schließt das Einstellungsfenster.
[Print]	Wendet die vorgenommenen Änderungen auf die Einstellungen an und startet den Druckvorgang.

Tipps

- [Copies:], [Pages:], [Paper Size:] und [Orientation:] werden ab Mac OS X 10.5 angezeigt.
- Unter Mac OS X 10.7/10.8 wird [Collated] nicht angezeigt.
- Unter Mac OS X 10.3/10.4 können [Copies:] und [Pages:] in [Copies & Pages] festgelegt werden.

3.6.3 In [Layout] verfügbare Bedienvorgänge

In [Layout] können Sie Layout-Einstellungen für den Druck konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Pages per Sheet:]	Geben Sie an, wie viele Seite auf derselben Seite eines Blatts gedruckt werden sollen. Wenn Sie z. B. [9] auswählen, werden jeweils neun Seiten verkleinert auf eine Blattseite gedruckt.
[Layout Direction:]	Wählen Sie die Seitenanordnung für [Pages per Sheet:] aus.
[Border:]	Geben Sie an, ob zwischen den Seiten eine Rahmenlinie gezeichnet werden soll, wenn [Pages per Sheet:] ausgewählt ist. Wenn Sie eine Rahmenlinie einfügen wollen, wählen Sie den Linientyp aus.
[Two-Sided]	Diese Funktion wird nicht eingerichtet. Wählen Sie diese Funktion in [Print Type:] im Menü [Layout] für [Printer Features] aus.
[Reverse Page Orientation]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Druckbild um 180 Grad zu drehen.
[Flip horizontally]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um das Druckbild horizontal zu spiegeln.

3.6.4 In [Scheduler] verfügbare Bedienvorgänge

In [Scheduler] können Sie die Startzeit für das Drucken oder die Prioritätsfolge angeben.

Einstellungen	Beschreibung
[Print Document:]	Geben Sie an, wann der Druck gestartet werden soll. <ul style="list-style-type: none"> [Now]: Startet den Druckvorgang sofort. [At]: Startet den Druckvorgang zur angegebenen Uhrzeit. [On Hold]: Hält Druckjobs im Computer. Der Druckvorgang kann aus dem Jobbildschirm des Druckers gestartet werden.
[Priority:]	Geben Sie die Priorität jedes Druckjobs an.



Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.3/10.4/10.5/10.6 verfügbar.

3.6.5 In [Paper Handling] verfügbare Bedienvorgänge

In [Paper Handling] können Sie die zu druckenden Seiten oder deren Reihenfolge angeben.

Einstellungen	Beschreibung
[Collated]	Diese Funktion wird nicht eingerichtet. Geben Sie im Menü [Basic] von [Printer Features] einen Wert in [Collate] an.
[Pages To Print:]	Geben Sie an, welche Seiten gedruckt werden sollen. Wählen Sie dazu [All], [Odd] oder [Even] aus.
[Page Order:]	Geben Sie die Reihenfolge der zu druckenden Seiten an. <ul style="list-style-type: none"> [Automatic]: Legt die Reihenfolge der zu druckenden Seiten automatisch fest. [Normal]: Druckt die Seiten der Reihe nach beginnend mit der ersten Seite. [Reverse]: Druckt die Seiten der Reihe nach beginnend mit der letzten Seite.
[Destination Paper Size:]	Geben Sie das Format des Druckpapiers an. <ul style="list-style-type: none"> [Scale to fit paper size]: Druckt die Daten in passender Vergrößerung/Verkleinerung auf Papier des angegebenen Formats. [Scale down only]: Druckt die Daten nur verkleinert auf das Papier.



Tipps

[Collated] wird nur unter Mac OS X 10.7/10.8 angezeigt.

3.6.6 In [ColorSync] verfügbare Bedienvorgänge

In [ColorSync] können Sie die Farbkonvertierungsmethode oder den Quartz-Filter angeben.

Einstellungen	Beschreibung
[Color Conversion:]	Wählen Sie die Farbkonvertierungsmethode aus. <ul style="list-style-type: none"> [Standard]: Führt Farbkonvertierung mithilfe des Computers durch. [In Printer]: Führt Farbkonvertierung mithilfe des Druckers durch.
[Quartz Filter:]	Geben Sie den Quartz-Filter an, der angewendet werden soll.



Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.3/10.4 verfügbar.

3.6.7 In [Color Matching] verfügbare Bedienvorgänge

In [Color Matching] können Sie die Farbkonvertierungsmethode oder ein Farbprofil angeben.

Einstellungen	Beschreibung
[ColorSync] / [In Printer]	Wählen Sie die Farbkonvertierungsmethode aus. <ul style="list-style-type: none"> [ColorSync]: Führt Farbkonvertierung mithilfe des Computers durch. [In Printer]: Führt Farbkonvertierung mithilfe des Druckers durch.
[Profile:]	Geben Sie das Farbprofil für die Farbkonvertierung an.



Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.5 oder höher verfügbar.

3.6.8 In [Cover Page] verfügbare Bedienvorgänge

In [Cover Page] können Sie Einstellungen zum Drucken eines Deckblatts konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Print Cover Page:]	Geben Sie an, ob am Anfang und/oder Ende eines Dokuments ein Deckblatt gedruckt werden soll.
[Cover Page Type:]	Wählen Sie den Typ von Nachricht aus, der auf ein Deckblatt gedruckt werden soll.
[Billing Info:]	Wenn Abrechnungsdaten auf einem Deckblatt gedruckt werden sollen, geben Sie diese ein.

3.6.9 In [Error Handling] verfügbare Bedienvorgänge

In [Error Handling] können Sie angeben, wie nach einem Fehler beim PS-Druck vorgegangen werden soll.

Einstellungen	Beschreibung
[PostScript Errors]	Geben Sie an, ob ein Bericht ausgegeben werden soll, wenn beim PS-Druck ein Fehler aufgetreten ist.
[Tray Switching]	Diese Funktion wird in diesem Druckertreiber nicht verwendet.



Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.3/10.4 verfügbar.

3.6.10 In [Paper Feed] verfügbare Bedienvorgänge

In [Paper Feed] können Sie das Papierfach für den Druck angeben.

Einstellungen	Beschreibung
[All Pages From:]	Geben Sie das Papierfach für den Druckvorgang an.
[First Page From:]	Geben Sie das Papierfach ein, in das Papier für den Druck der ersten Seite eingelegt ist. Geben Sie außerdem in [Remaining From:] das Papierfach für den Druck der restlichen Seiten an.

3.6.11 In [Color Options] verfügbare Bedienvorgänge

In [Color Options] können Sie Einstellungen für die Bildqualität des Originals konfigurieren. Sie können Farben und die Bildverarbeitung angeben.

Einstellungen	Beschreibung
[Color Settings:]	Wählen Sie den optimalen Farbmodus für das Original aus. <ul style="list-style-type: none"> [Auto]: Die für das Original geeignete Farbeinstellung wird automatisch angewendet. [Photo]: Eine Farbeinstellung, die die Bildqualität priorisiert, wird angewendet. [Presentation]: Eine Farbeinstellung, die geeignet ist für Originale mit Text und Abbildungen, wird angewendet. [Custom]: Konfigurieren Sie die Farbeinstellung manuell für jedes Objekt (Bild, Text oder Grafik) im Original. Wenn Sie [Custom] auswählen, wird die Option [Advanced Color Options] aktiviert.
[Brightness:]	Passen Sie die Helligkeit entsprechend dem Original an.
[Color as Grayscale]	Geben Sie an, ob in Farbe oder in Graustufen gedruckt werden soll.
[Glossy Mode]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um Bilder mit einem Glanzfinish zu drucken.
[Toner Save]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um den Tonerverbrauch zu verringern. Die Druckdicke wird verringert.
[Edge Strength:]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um Bildkanten zu stärken, wenn Sie kleine oder helle Zeichen drucken wollen.
[Advanced Color Options]	Geben Sie für jedes Element des Dokuments detailliert den Typ des Farbprofils für den Druck und andere anzuwendende Profile an. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-22.

3.6.12 In [Security] verfügbare Bedienvorgänge

In [Security] können Sie Druckereinstellungen konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Job Retention:]	Wählen Sie aus, wie das Original von diesem System aus gedruckt werden soll.
[Print]	Wählen Sie diese Option aus, um normal zu drucken.
[Secured Job]	Wählen Sie diese Option aus, um streng vertrauliche Dokumente zu drucken. Der Druckvorgang wird erlaubt, wenn die ID und das Kennwort auf diesem System eingegeben wird. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-28.
[Proof then Print]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie eine große Anzahl von Exemplaren drucken wollen. Dieses System druckt nur ein Exemplar und wartet auf einen Benutzerbefehl, bevor es mit dem Druck der übrigen Exemplare fortfährt. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-26.
[ID & Print]	Wählen Sie diese Option aus, um streng vertrauliche Dokumente in einer Umgebung mit Benutzerauthentifizierung zu drucken. Das Drucken wird erlaubt, wenn der Benutzer zur Nutzung dieses Systems berechtigt ist. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf Seite 3-31.
[Security Print Settings]	Geben Sie das Kennwort ein, wenn [Secured Job] in [Job Retention:] ausgewählt wird.

Einstellungen	Beschreibung
[User Authentication]	Wenn die Benutzerauthentifizierung verwendet ist, aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen und geben Sie dann den Benutzernamen und das Kennwort ein.
[Account Track]	Wenn die Volumenverfolgung verwendet ist, aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen und geben Sie dann den Abteilungsnamen und das Kennwort ein.

3.6.13 In [Printer Features] verfügbare Bedienvorgänge

Konfigurieren Sie die grundlegenden Druckeinstellungen im Menü [Basic].

Einstellungen	Beschreibung
[Collate]	Beim Drucken mehrerer Kopiensätze aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um Kopiensätze einzeln auszugeben.
[Nearest Size and Scale]	Geben Sie an, ob die Seitengröße automatisch vergrößert oder verkleinert werden und die Daten auf das nächstgrößere/-kleinere Format gedruckt werden sollen, wenn das Format der in das Papierfach eingelegten Blätter nicht dem Format des Originals entspricht.
[Manually Print on 2nd Side]	Geben Sie an, ob die Rückseite von bereits auf der Vorderseite bedrucktem Papier bedruckt werden soll. Um diese Funktion anzuwenden, verwenden Sie die Rückseite eines Blatts, das auf diesem System bedruckt wurde. Bei dieser Einstellung kann das Druckergebnis nicht gewährleistet werden.
[Paper Type:]	Wählen Sie den Typ des Druckpapiers aus.
[Resolution:]	Wählen Sie die Druckauflösung aus.

Im Menü [Layout] können Sie Layout-Einstellungen für den Druck konfigurieren.

Einstellungen	Beschreibung
[Print Type:]	Geben Sie an, ob beide Blattseiten bedruckt werden sollen.
[Binding Position:]	Bei Auswahl von [2-Sided] in [Print Type:] wählen Sie die Bindungsposition des Papiers aus.

3.6.14 In [Supply Levels] verfügbare Bedienvorgänge

In [Supply Levels] können Sie den Status des Verbrauchsmaterials überprüfen.



Tipps

- Diese Funktion wird angezeigt, wenn eine Bonjour-, IPP- oder LPD-Verbindung in Mac OS X 10.4 oder höher hergestellt wurde.
- Je nach Anwendungssoftware wird diese Funktion möglicherweise nicht angezeigt.

3.6.15 In [Summary] verfügbare Bedienvorgänge

In [Summary] können Sie die aktuellen Druckeinstellungen überprüfen.



Tipps

Diese Funktion ist nur bei Mac OS X 10.3/10.4/10.5/10.6 verfügbar.

3.7 Druckertreiber deinstallieren

Wenn Sie den Druckertreiber entfernen möchten, weil beispielsweise eine Neuinstallation des Treibers nötig ist, müssen Sie zunächst den Treiber deinstallieren. Gehen Sie dabei folgendermaßen vor.

- 1** Öffnen Sie in [System Preferences...] des Apple-Menüs das Fenster [Print & Fax] oder [Print & Scan].
→ Unter Mac OS X 10.3/10.4 wählen Sie [Macintosh HD] - [Applications] - [Utilities] aus und öffnen Sie dann das Fenster [Printer Setup Utility].
- 2** Wählen Sie den Drucker aus, den Sie entfernen wollen, und klicken Sie dann auf [-] (oder [Delete]).
Der ausgewählte Drucker wird gelöscht.
- 3** Schließen Sie das Fenster [Print & Fax] oder [Print & Scan].
- 4** Wählen Sie [Macintosh HD] (Festplatte des Systems) aus, auf der der Druckertreiber installiert ist. Wählen Sie dann [Library] - [Printers] - [PPDs] - [Contents] - [Resources] aus ([Resources] in Mac OS X 10.5 oder höher, jeder Sprachordner in [Resources] in Mac OS X 10.3/10.4). Ziehen Sie dann die gz-Datei dieses Systems auf [Trash].
- 5** Löschen Sie nicht benötigte Dateien aus [Library] - [Printers].
→ Öffnen Sie [Library] - [Printers] - [GENERIC] und ziehen Sie den Ordner dieses Systems auf [Trash].
- 6** Unter Mac OS X 10.3/10.4/10.5 öffnen Sie [Library] - [Recipients] und ziehen Sie dann die pkg-Datei dieses Systems auf [Trash].
- 7** Starten Sie den Computer neu.
Die Deinstallation des Druckertreibers ist hiermit abgeschlossen.



**Unter Umgehung des
Druckertreibers drucken**

4 Unter Umgehung des Druckertreibers drucken

4.1 Direkt vom Computer drucken (Direct Print)

Direct Print

Direct Print ist eine Funktion, die die Dateien von Ihrem Computer direkt an dieses System sendet, um sie unter Umgehung des Druckertreibers zu drucken. Sie können eine auf Ihrem Computer gespeicherte Datei über **Web Connection** drucken.

Diese Funktion ist verfügbar für die Dateitypen PDF, Kompaktes PDF, JPEG, TIFF, XPS, Kompaktes PDF, Open XPS, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx) und PPML (.ppml/.vdx/.zip).



Tipps

- Eine verschlüsselte PDF-Datei kann jedoch nicht gedruckt werden.
- Anwendungen, die dieselbe Direktdruckfunktion über **Web Connection** mit einfacheren Bedienvorgänge bieten, sind unter anderem **Direct Print**. Funktionen wie das Drucken durch Ziehen und Ablegen auf dem Desktopsymbol, Drucken über das Windows-Menü [Senden an] und automatisches Drucken über einen Hot Folder (Drucküberwachungsordner) sind verfügbar. Sie können auch mehrere Jobeinstellungen registrieren, in denen Druckereinstellungen konfiguriert sind. **Direct Print** kann von der Downloadseite für Bedienerprogrammsoftware heruntergeladen werden, die durch Auswahl von [Utility Software] im Menü der **CD/DVD-ROM für Treiber und Bedienerprogramme** angezeigt werden kann. Ausführliche Informationen finden Sie im Handbuch zu **Direct Print**.

Direct Print verwenden

Rufen Sie **Web Connection** in einem Webbrowser auf und geben Sie dann die zu druckende Datei an.

- 1 Rufen Sie **Web Connection** im Webbrowser auf.
 - Geben Sie die IP-Adresse dieses Systems in das URL-Feld des Webrowsers ein und drücken Sie die Eingabetaste.
http://<IP-Adresse_dieses_Systems>/
- 2 Melden Sie sich als öffentlicher oder als registrierter Benutzer an.
- 3 Klicken Sie auf der Registerkarte [Druck] auf [Direct Print].
- 4 Klicken Sie auf [Durchsuchen], um die zu druckende Datei auszuwählen, und klicken Sie dann auf [Senden].
Die Datei wird gesendet und gedruckt.



Verwandte Einstellung

- Sie können Druckereinstellungen für den Direktdruck einer OOXML-Datei (.docx/.xlsx/.pptx) konfigurieren.
Wählen Sie dazu [Bedienerprogramm] - [Benutzereinstellungen] - [Druckereinstellungen] - [OOXML-Druckereinstellungen] aus.
- Sie können die Methode zur Ermittlung des Papierformats beim Direktdruck von TIFF-, JPEG- oder PDF-Dateien angeben.
Wählen Sie dazu [Bedienerprogramm] - [Benutzereinstellungen] - [Druckereinstellungen] - [Papiereinstellung] - [TIFF-Bild Papiereinstellung] aus. (Standard: [Priorität für Papierformat])

4.2 Direkt von einem USB-Speichergerät drucken

Von einem USB-Speicher drucken

Wenn Sie einen USB-Speicher an dieses System anschließen und eine auf dem USB-Speicher gespeicherte Datei angeben, können Sie die Datei drucken.

Diese Funktion ist verfügbar für die Dateitypen PDF, Kompaktes PDF, JPEG, TIFF, XPS, Kompaktes PDF, Open XPS, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx) und PPML (.ppml/.vdx/.zip).



Tipps

Eine verschlüsselte PDF-Datei kann jedoch nicht gedruckt werden.



Verwandte Einstellung (für den Administrator)

Sie können angeben, ob der Datendruck vom USB-Speicher aktiviert oder deaktiviert werden soll. Zum Konfigurieren von Einstellungen wählen Sie [Bedienerprogramm] - [Administratoreinstellungen] - [Systemeinstellungen] - [OrdnerEinstellungen] - [Externer Speicher Funktionseinstellung] - [Dokument drucken] aus (Standard: [Ein]).

Unterstützte USB-Speicher

USB-Speicher mit den folgenden Spezifikationen können an dieses System angeschlossen werden.

Funktion	Spezifikationen
Unterstützte Medien	USB-Speicher (USB 2.0 unterstützt)
Dateisystem	FAT32



Tipps

Beachten Sie die folgenden Punkte beim Anschließen eines USB-Speichers an dieses System.

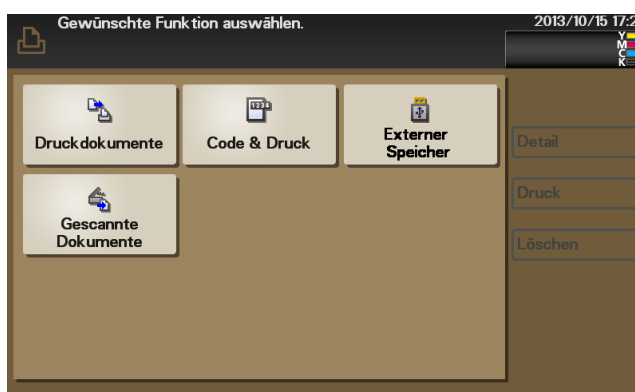
- Verwenden Sie den USB-Anschluss auf der Seite unterhalb des **Bedienfelds**.
- Trennen Sie den USB-Speicher nicht vom System, während eine Datei auf dem USB-Speicher gespeichert oder eine Datei aus dem USB-Speicher gedruckt wird.
- Verwenden Sie an diesem System nur einen USB-Speicher. Verwenden Sie keine anderen USB-Geräte (wie eine Festplatte oder einen USB-Switch).
- Verbinden oder trennen Sie den USB-Speicher nicht, während das Sanduhrsymbol auf dem **Bedienfeld** angezeigt wird.
- Trennen Sie den USB-Speicher nicht sofort, nachdem sie ihn angeschlossen haben.

Druckvorgang

- 1 Schließen Sie einen USB-Speicher an den USB-Anschluss dieses Systems an.
- 2 Tippen Sie auf [Dok. drucken / löschen].



- 3 Tippen Sie auf [Externer Speicher].



- 4 Wählen Sie eine zu druckende Datei aus und tippen Sie dann auf [Drucken].
 - Tippen Sie auf [Oben], um sich nach oben zu bewegen.
 - Tippen Sie auf [Öffnen], um den Ordner zu öffnen und sich nach unten zu bewegen.
- 5 Ändern Sie ggf. die Druckeinstellungen und tippen Sie dann auf [Drucken].

Einstellungen	Beschreibung
[Papierformat]	Wählen Sie das Papierformat für das Drucken aus. Das Papierformat kann angegeben werden, wenn als Dateityp TIFF oder JPEG ausgewählt ist.
[Duplex]	Wählen Sie aus, ob die Seiten ein- oder zweiseitig bedruckt werden sollen. Beim Bedrucken beider Seiten wählen Sie die Bindungsposition aus.
[Ausgabe] - [Sortieren]	Wenn Sie mehrere Exemplare ausdrucken, wählen Sie, ob die Exemplare satzweise ausgegeben werden sollen, also "12345", "12345" und "12345".

Verwandte Einstellung

- Sie können Druckeinstellungen für den Direktdruck einer OOXML-Datei (.docx/.xlsx/.pptx) konfigurieren.
Wählen Sie dazu [Bedienerprogramm] - [Benutzereinstellungen] - [Druckereinstellungen] - [OOXML-Druckereinstellungen] aus.
- Sie können die Methode zur Ermittlung des Papierformats beim Direktdruck von TIFF-, JPEG- oder PDF-Dateien angeben.
Wählen Sie dazu [Bedienerprogramm] - [Benutzereinstellungen] - [Druckereinstellungen] - [Papiereinstellung] - [TIFF-Bild Papiereinstellung] aus. (Standard: [Priorität für Papierformat])

5

Index

5 Index

180 Grad drehen 2-26

2-seitig 2-22

2-Sided 3-18

A

Anderes 2-63

Auflösung 2-35

B

Benutzerauthentifizierung 2-48, 3-30

Bildkomprimierung 2-37

Bildverschiebung 2-27

Binderand 2-25

Bonjour 3-3, 3-6

Brightness 3-21

Broschüre 2-24

C

Collate 3-17

Color as Grayscale 3-21

Color Matching 3-37

Color Options 3-38

Color Settings 3-22

ColorSync 3-37

Copies 3-17

Cover Page 3-20, 3-37

D

Deckblatt 2-33, 2-61

Deckblatt vorn 2-33

Direct Print 4-3

Druckeinstellung 2-8, 2-13, 2-14, 3-12, 3-14

Druckeinstellungen 2-57

Druckerfunktion

Drucken 2-14, 3-13

Systemumgebung 1-4

Überblick 1-3

Druckertreiber

CD/DVD-ROM 2-5

Deinstallieren 2-64, 3-40

Einstellungen 2-54, 3-34

Grundeinstellungen (Bonjour-Anschluss) 3-7

Grundeinstellungen (Netzwerkanschluss) 2-8

Grundeinstellungen (USB-Anschluss) 2-13, 3-12

Installieren (Bonjour-Verbindung) 3-5

Installieren (Netzwerkanschluss) 2-5

Installieren (USB-Anschluss) 2-9, 3-10

PCL-Treiber 2-5

PS-Treiber 2-5

XPS-Treiber 2-5

E

Edge Strength 3-23

Eigenschaften 2-54

Einstellungen 2-56

Error Handling 3-37

Erweitert 2-58

F

Farbe auswählen 2-34

Farbeinstellungen 2-36

Farbprofil 3-24

Favoriten 2-14

Flip horizontally 3-19

G

Geschützter Auftrag 2-44

Gespeicherter Auftrag 2-46

Gestaltung 2-62

Glanz Modus 2-38

Glossy Mode 3-23

Grundeinstellungen 2-59

I

ID & Drucken 2-51

ID & Print 3-31

K

Kantenfestigkeit 2-38

Kombination 2-21, 2-26

Konfiguration 2-55

Kopien 2-20

Kopierschutz 2-32

L

LAN-Kabel 1-5

Layout 2-60, 3-36

Leere Seiten überspringen 2-22

M

Muster 2-37

My Tab 2-16, 2-58

O

Originalformat 2-18

Overlay

Drucken 2-30

Registrierung 2-31

P

Page Attributes 3-34

Page Setup 3-15, 3-34

Pages per Sheet 3-18

Paper Feed 3-16, 3-20, 3-38

Paper Handling 3-36

Paper Type 3-16

Papierformat 2-17

Papiermagazin 2-19

Papiertyp 2-18

Printer Features 3-39

Proof then Print 3-26

Prüfen, dann drucken 2-42

Q

Qualität 2-62

Qualität anpassen 2-35

R

Rendezvous 3-3, 3-7

Resolution 3-21

Reverse page orientation 3-19

S

Scale 3-15

Scheduler 3-36

Schriftarteneinstellungen 2-39

Secured Job 3-28

Security 3-38

Sonderzubehör 2-8, 2-13, 3-12

Sortieren 2-20

Stempel 2-62

Supply Levels 3-39

T

Toner Save 3-23

Toner sparen 2-38

Trennblattpapier 2-61

Trennseiten 2-34

U

USB-Kabel 1-5

USB-Speicher 4-4

V

Volumenverfolgung 2-48, 3-30

Vorbereitung

 Bonjour-Verbindung 3-3

 Netzwerkanschluss 2-3

 USB-Anschluss 2-9, 3-9

W

Wasserzeichen 2-28

Z

Zoom 2-17

**RICHTLINIE 2002/96/CE FÜR DIE BEHANDLUNG, SAMMLUNG,
WIEDERVERWERTUNG UND ENTSORGUNG VON ELEKTRO- UND ELEKTRONIK
ALTGERÄTEN UND DEREN BESTANDTEILE**

INFORMATIONEN

1. FÜR DIE LÄNDER DER EUROPÄISCHEN UNION (EG)

UM UNSERE GERÄTE ORDNUNGSGEMÄß ZU ENTSORGEN, KÖNNEN SIE:



Erbauer
Ge

2 2

2. FÜR DIE ANDEREN LÄNDER (NICHT-EG-STAATEN)